

เอกสารอ้างอิง

หนังสือ และบทความในหนังสือ

- เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์. (2539). **เรียนรู้ : วิธีสู่ความสำเร็จ**. กรุงเทพมหานคร : ชัคเชสมิเดีย.
- _____. (2547). **ความแตกต่างระหว่างการจัดการสารสนเทศกับการจัดการความรู้**. กรุงเทพมหานคร : อักษรไทย.
- คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการและสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ, สำนักงาน. (2548). **คู่มือการจัดทำแผนการจัดการความรู้**. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ.
- คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ, สำนักงาน. (2546). **คู่มือคำอธิบายและแนวทางปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546**. กรุงเทพมหานคร : สิริบุตรการพิมพ์.
- ครรชิต มาลัยวงศ์. (2538). **ก้าวไกลไปกับคอมพิวเตอร์ : สารคอมพิวเตอร์ที่ข้าราชการต้องรู้**. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ.
- จุมพล นิมพานิช. (2547). **ผู้นำ อำนาจ และการเมืองในองค์กร** (พิมพ์ครั้งที่ 2). นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ชัชวาลย์ วงษ์ประเสริฐ. (2548). **การจัดการความรู้ในองค์กรธุรกิจ**. กรุงเทพมหานคร : เอ็กซ์เปอร์เน็ท.
- ชาญ สวัสดิ์สาลี. (2546). **คู่มือนักฝึกอบรมมืออาชีพ : การจัดดำเนินการฝึกอบรมอย่างมีประสิทธิภาพ**. กรุงเทพมหานคร : สถาบันพัฒนาข้าราชการ.
- ทองหล่อ เดชไทย. (2544). **ภาวะผู้นำ : เพื่อการบริหารคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ**. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยมหิดล.
- ทิพวรรณ หล่อสุวรรณรัตน์. (2548). **องค์กรแห่งความรู้ : จากแนวคิดสู่การปฏิบัติ**. กรุงเทพมหานคร : แชนโฟร์ ปรินติ้ง.
- ธนวรรณ ตั้งสินทรัพย์ศิริ. (2547). **ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่**. กรุงเทพมหานคร : แชนโฟร์ ปรินติ้ง.
- น้ำทิพย์ วิภาวิน. (2547). **การจัดการความรู้กับคลังความรู้**. กรุงเทพมหานคร : เอสอาร์ ปรินติ้ง แมสโปรดักส์.
- บดินทร์ วิจารณ์. (2547). **การจัดการความรู้สู่ปัญญาปฏิบัติ**. กรุงเทพมหานคร : เอ็กซ์เปอร์เน็ท.

- บุญดี บุญญาภิกข และคณะ. (2547). **การจัดการความรู้ จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ**. สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ. กรุงเทพมหานคร : จีรวัดน์ เอ็กซ์เพรส.
- _____. (2548). **การจัดการความรู้ จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ** (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพมหานคร : ซีเอ็ดยูเคชั่น.
- บุญทัน ดอกโธสง. (2538). **ภาวะผู้นำ : ทฤษฎีและปฏิบัติ**. กรุงเทพมหานคร : ดอกหญ้า.
- ประพนธ์ ผาสุกยี่ต. (2547). **การจัดการความรู้ฉบับมีอใหม่หัดขับ**. กรุงเทพมหานคร : ใยไหม.
- ประเวศ วะสี. (2545). **เครือข่ายแห่งปัญญา**. กรุงเทพมหานคร : มูลนิธิสาธารณสุขแห่งชาติ.
- พยอม วงศ์สารศรี. (2542). **องค์การและการจัดการ** (พิมพ์ครั้งที่ 7). กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.
- พรธิดา วิเชียรปัญญา. (2547). **การจัดการความรู้ : พื้นฐานและการประยุกต์ใช้**. กรุงเทพมหานคร : เอ็กซ์เปอร์เน็ท.
- พรรณี สอนเพลง. (2551). **เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมสำหรับการจัดการความรู้**. กรุงเทพมหานคร : กราฟฟิค สเปซ.
- มัลลิกา ต้นสอน. (2544). **การจัดการยุคใหม่**. กรุงเทพมหานคร : เอ็กซ์เปอร์เน็ท.
- มาตรฐานอุดมศึกษา, สำนักงาน. (2546). **การจัดการความรู้สู่วงจรคุณภาพที่เพิ่มพูน**. กรุงเทพมหานคร : ภาพพิมพ์.
- ยงยุทธ เกษสาคร. (2541). **ภาวะผู้นำและการจูงใจ** (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.
- ยุทธนา แซ่เตี่ยว. (2548). **การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ : สร้างองค์กรอัจฉริยะ**. กรุงเทพมหานคร : อินโนกราฟฟิกส์.
- รัตนะ บัวสนธ์. (2540). **การประเมินผลโครงการ : การวิจัยเชิงประเมิน**. กรุงเทพมหานคร : คอมแพ็คท์พริ้นท์.
- ราชบัณฑิตยสถาน. (2546). **พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542**. กรุงเทพมหานคร : นามมีบุ๊คส์พับลิเคชั่น.
- ลัทธிகาล ศรีวะระมย์. (2541). **ธุรกิจทั่วไป : ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ**. กรุงเทพมหานคร : วีระฟิล์มและไซเท็กซ์.
- วรภัทร์ ภูเจริญ. (2548). **องค์กรแห่งการเรียนรู้ และการบริหารความรู้**. กรุงเทพมหานคร : เฟื่องฟ้า.
- วศิน เพิ่มทรัพย์. (2548). **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ**. กรุงเทพมหานคร : โปรวิชั่น.

- วิจารณ์ พานิช. (2548). **การจัดการความรู้ ฉบับนักปฏิบัติ**. กรุงเทพมหานคร : สุขภาพ.
- วีระวัฒน์ ปันนิตามัย. (2544). **การพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้** (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพมหานคร : เอกซเปอร์เน็ท.
- ศิริชัย กาญจนวาสี. (2547). **ทฤษฎีการประเมิน** (พิมพ์ครั้งที่ 4). กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ศิริวรรณ เสรีรัตน์ และคณะ. (2547). **ทฤษฎีองค์การ (ฉบับมาตรฐาน)**. กรุงเทพมหานคร : ธรรมสาร.
- ศรีไพร ศักดิ์รุ่งพงศากุล. (2549). **ระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีการจัดการความรู้**. กรุงเทพมหานคร : ซีไอเดียเคชั่น.
- สิน พันธุ์พินิจ. (2551). **เทคนิคการวิจัยทางสังคมศาสตร์** (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพมหานคร : วิทยพัฒน์.
- สมหวัง พิธิยานุวัฒน์. (2544). **รวมบทความทางการประเมินโครงการ** (พิมพ์ครั้งที่ 4). กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุขุม เฉลยทรัพย์. (2548). **เอกสารคำสอนรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการประยุกต์ใช้**. กรุงเทพมหานคร : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.
- สุบรรณ พันธวิศาล และชัยวัฒน์ ปัญญาพงษ์. (2522). **ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปฏิบัติ**. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์.
- สุรางค์ ไคว์ตระกูล. (2544). **จิตวิทยาการศึกษา** (พิมพ์ครั้งที่ 5). กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุวรรณ เกรียงไกรภาคย์ และคณะ. (2548). **การจัดการความรู้**. กรุงเทพมหานคร : ก. พลพิมพ์.
- อนุชตรา วรรณเสวก และคณะ. (2551). **การพัฒนาการประเมินผลการจัดการความรู้ด้านการรักษาในผู้ป่วยมะเร็ง**. อุบลราชธานี : ศูนย์มะเร็งอุบลราชธานี.
- เอกชัย กี่สุขพันธ์. (2538). **การบริหารทักษะและการปฏิบัติ**. กรุงเทพมหานคร : สุขภาพใจ.

บทความในวารสาร นิตยสาร และหนังสือพิมพ์

- เกษม วัฒนชัย. (2544, พฤษภาคม). นโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ. *Thailand Education*, 2 (11), หน้า 39 - 40.
- โกศล ดีศีลธรรม. (2545). การจัดการความรู้องค์กร. *วารสาร Electrical & Electronic Focus*, 3 (6), หน้า 80 - 89.

- นฤมล พุกษศิลป์ และพัชรา หาญเจริญกิจ. (2543, มกราคม - มิถุนายน). การจัดการความรู้. **วารสาร
รังสิตสารสนเทศ**, 6 (1), หน้า 60 - 71.
- พรณี สนวนเพลง. (2550, มกราคม 9 - 16). ธรรมชาติและธรรมชาติของความรู้. **วิญญะงานวันนี้**,
8 (407), หน้า 19.
- ศรันย์ ชูเกียรติ. (2541). เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการองค์ความรู้ : ในองค์กรกลยุทธ์เพื่อ
ความสำเร็จภายใต้สภาวะการณ์ปัจจุบัน. **วารสารจุฬาลงกรณ์ธุรกิจปริทัศน์**, 20 (75),
หน้า 13 - 22.

เอกสารอื่นๆ

- กนกนารถ ผดุงชัย. (2550). **การจัดการความรู้ของบุคลากรกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข**.
วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการโครงการและการประเมินโครงการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร.
- กสิมา ส่วงวระเสริฐ. (2549). **ความคิดเห็นของพนักงานในองค์การที่เป็นสมาชิกเครือข่าย
สถาบันส่งเสริมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาสังคม ที่มีต่อการจัดการความรู้**.
วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการศึกษา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- กัลยาณี คำแดง. (2542). **ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยจิตลักษณะกับวินัยในการสร้างองค์กร
แห่งการเรียนรู้ : กรณีศึกษาองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย**. ภาคนิพนธ์โครงการ
บัณฑิตศึกษากการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สาขาการพัฒนทรัพยากรมนุษย์และองค์การ
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.
- กานต์สุดา มาชะศิริานนท์. (2546). **การนำเสนอระบบการจัดการความรู้สำหรับองค์กร
ภาคเอกชน**. วิทยานิพนธ์ปรัชญาดุษฎีศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโสตทัศนศึกษา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- กึ่งกาญจน์ เพชรศรี. (2542). **ศักยภาพในการพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ : กรณีศึกษา
โรงพยาบาลกรุงเทพ**. ภาคนิพนธ์โครงการบัณฑิตศึกษากการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
สาขาการพัฒนทรัพยากรมนุษย์และองค์การ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.
- แก้วเวียง นานาผล. (2551). **การพัฒนาตัวแบบการจัดการความรู้ของสถาบันการศึกษาขนาดเล็ก**.
วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

- คณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ, สำนักงาน. (2553). เอกสารประกอบการประชุม : นโยบายการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ. (2553 กุมภาพันธ์ 9).
- โฆษิต เสดะจิต. (2549). ศึกษาสภาพการเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่จังหวัดชลบุรี เขต 3. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์.
- จิรชาติ ตั้งคุปตานนท์. (2546). ศึกษาการจัดการความรู้ในองค์กรก่อสร้าง. วิทยานิพนธ์วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมและการบริหารการก่อสร้าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี.
- ฉลาด จันทรมบัติ. (2550). การพัฒนารูปแบบการจัดการความรู้องค์กรชุมชน. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนากการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- ฉัตรชัย ธนาฤดี. (2548). การจัดการความรู้เพื่อนำองค์การไปสู่ความได้เปรียบในการแข่งขันของบริษัทยูนิแคลไทยแลนด์ จำกัด. การศึกษาค้นคว้าอิสระบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- เฉลิม มณีสถิตย์. (2547). การประเมินศักยภาพการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ : กรณีศึกษากรมกำลังพลทหารอากาศ กองทัพอากาศ. สารนิพนธ์วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต โครงการบัณฑิตศึกษาการพัฒนาศักยภาพคนุสขย สาขาการพัฒนาศักยภาพคนุสขยและองค์การ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.
- ชวลิต ขอดศิริ. (2550). การจัดการความรู้ของโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย แผนกมัธยมจังหวัดเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ณัฏฐา อินทสุวรรณ. (2545). การศึกษาขีดความสามารถของสตรีในการพัฒนาตนเองและชุมชน. วิทยานิพนธ์พัฒนาชุมชนมหาบัณฑิต ภาควิชาการพัฒนาชุมชน คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- ธิดา จุลินทร. (2549). กระบวนการและปัจจัยความสำเร็จของการจัดการความรู้ในองค์กรศึกษากรณี ศูนย์สุขภาพจิต กรมสุขภาพจิต. ภาคนิพนธ์ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการพัฒนาลังคม คณะพัฒนาลังคมและสิ่งแวดล้อม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.

- บัณฑิต ฉัตรวิโรจน์. (2550). การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบการจัดการความรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการสอนของนักศึกษาครู. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาอุดมศึกษา ภาควิชานโยบายการจัดการและความเป็นผู้นำทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- บุญส่ง หาญพานิช. (2546). การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการความรู้ในสถาบันอุดมศึกษาไทย. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต ภาควิชาอุดมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- บุศรา เตียรณบรรจง. (2546). แรงจูงใจที่มีผลต่อขวัญในการปฏิบัติงานของพยาบาลโรงพยาบาลสิงห์บุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ปณิตา พันภัย. (2544). การบริหารความรู้ (Knowledge Management) : แนวคิด และกรณีศึกษา. วิทยานิพนธ์รัฐประศาสนศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ประเวศ วะสี. (2547). การจัดการความรู้. เอกสารการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกร่างโครงการนำร่องการจัดการความรู้. (2550, กรกฎาคม 27, หน้า 5 - 6).
- ปัทมา จันทวิมล. (2544). ตัวแปรคิดสรรที่ส่งผลต่อการเป็นองค์การเอื้อการเรียนรู้ของหน่วยงานฝึกอบรมภาคเอกชนในเขตกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโลตทัศน์ศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- พรพิมล หรรษาภิรมย์โชค. (2550). การพัฒนารูปแบบการจัดการความรู้ภาครัฐ. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ภาควิชาการสอนและเทคโนโลยีการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- พัชณา เอ็งบริบูรณ์พงศ์. (2545). ความสัมพันธ์ระหว่างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ เจตคติต่องานบรรยากาศเชิงสร้างสรรค์กับพฤติกรรมสร้างสรรค์ของพยาบาลวิชาชีพโรงพยาบาลชุมชน. วิทยานิพนธ์พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการพยาบาล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- พัชรี ดำรงสุนทรชัย. (2550). แนวทางการจัดการความรู้เพื่อสุขภาวะ. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนศึกษา ภาควิชานโยบายการจัดการและความเป็นผู้นำทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- รัชต์วีรณ กาญจนปัญญาคม. (2547). การจัดการความรู้. [Online]. Available : <http://www.moac.go.th/builder/mopsa/images/Km.doc> [2552, ตุลาคม 28].

- รุ่งนภา มีกระจิต. (2552). **ปัจจัยที่มีผลต่อการจัดการความรู้ของผู้บริหารสถานศึกษาระดับปฐมวัย จังหวัดนนทบุรี**. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร.
- วสันต์ ลาจน์ทีก. (2548). **การจัดการความรู้ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4**. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- วันทนา เมืองจันทร์. (2552). **การจัดการความรู้ ความหมายและประโยชน์ที่ได้รับ**. [Online]. Available : <http://www.sornor.net/km/research> [2552, ตุลาคม 28].
- วิจารณ์ พานิช. (ม.ป.ป.). **องค์การจัดการและการเรียนรู้ : บรรยายในหลักสูตรการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 3, สถาบันพระปกเกล้า 14 พฤษภาคม 2547**. [Online]. Available : <http://www.kmi.or.th> [2552, ตุลาคม 28].
- _____. (2552). **การจัดการความรู้กับการบริหารราชการแนวใหม่**. [Online]. Available : <http://www.kmi.or.th> [2552, ตุลาคม 28].
- _____. (ม.ป.ป.). **องค์การเรียนรู้และการจัดการความรู้**. [Online]. Available : <http://www.kmi.or.th> [2552, ตุลาคม 28].
- _____. (ม.ป.ป.). **แนวทางการจัดการความรู้**. [Online]. Available : <http://www.kmi.or.th> [2552, ตุลาคม 28].
- ศุภนิติย์ พลไพรินทร์. (2540). **ความรู้ ทักษะคติเกี่ยวกับโรคเอดส์และพฤติกรรมของพยาบาลที่ปฏิบัติงานในแผนกผู้ป่วยเอดส์ในโรงพยาบาลของรัฐ**. วิทยานิพนธ์วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ภาควิชาจิตวิทยา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- สมชาย นำประเสริฐชัย. (2552). **เทคโนโลยีกับการจัดการความรู้**. [Online]. Available : http://www.kmi.or.th/document/Tech_KM.pdf [2552, พฤศจิกายน 25].
- สมพล จีระพรชัย. (2550). **การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ของผู้บริหารสถานศึกษากับบรรยากาศองค์การสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก**. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.
- ส่งเสริมการจัดการความรู้เพื่อสังคม, สถาบัน. (ม.ป.ป.). [Online]. Available : <http://www.kmutt.ac.th/sd/html/pdf/learning.pdf> [2549, สิงหาคม 12].

- ส่งเสริมการจัดการความรู้เพื่อสังคม, สถาบัน. (ม.ป.ป.). [Online]. Available : http://kmi.or.th/document/About_KM.pdf [2550, มกราคม 25].
- สวรส บัวมีรูป. (2547). **การจัดการความรู้ในองค์กร : กรณีศึกษาการประสานครหลวง.** สารนิพนธ์วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต โครงการบัณฑิตศึกษาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สาขาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.
- สร้อยสน สุจริต. (2549). **ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จในการนำการจัดการความรู้มาใช้ในองค์กร : กรณีศึกษาสำนักข่าวกรองแห่งชาติ.** วิทยานิพนธ์รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- สันติมา ศรีสังข์สุวรรณ. (2541). **การพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ : กรณีศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.** ภาคนิพนธ์โครงการบัณฑิตศึกษาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สาขาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.
- เสณิส หงษ์ทอง. (2546). **การรับรู้ศักยภาพของการพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ : ศึกษาเฉพาะกรณีพนักงานธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สังกัดสำนักงานใหญ่.** วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- สุทธิมน ศรีโชติ และคณะ. (2548). **การจัดการความรู้ขององค์กรในประเทศไทย : ศึกษาเปรียบเทียบระหว่างองค์กรราชการ รัฐวิสาหกิจและเอกชน.** ภาคนิพนธ์การจัดการภาครัฐและภาคเอกชนมหาบัณฑิต คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.
- สุภัตรา จันทร์เทียน. (2543). **การรับรู้บรรยากาศองค์กรและศักยภาพการพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ : กรณีศึกษาวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล.** ภาคนิพนธ์โครงการบัณฑิตศึกษาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สาขาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.
- สุภัตรา จารุวัฒน์พานิช. (2543). **องค์กรแห่งการเรียนรู้ : แนวทางการส่งเสริมและการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองของพนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร.** ภาคนิพนธ์โครงการบัณฑิตศึกษาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สาขาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.
- สายสุนีย์ ปวูฒินันท์. (2541). **ความรู้ ทักษะและการมีส่วนร่วมทำกิจกรรมในโครงการบริหารคุณภาพทั่วไปทั้งองค์กรของเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลทั่วไปของรัฐ กรณีศึกษาโรงพยาบาลสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี.** วิทยานิพนธ์วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ภาควิชาจิตวิทยา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

อภันตวี รอดสุทธิ. (2541). **ความสัมพันธ์ระหว่างการรับรู้ความสำคัญกับความเป็นไปได้
ในทางปฏิบัติของแนวคิดองค์การแห่งการเรียนรู้ : กรณีศึกษาโครงการจัดสัมพันธ
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน).** ภาคนิพนธ์โครงการบัณฑิตศึกษาการพัฒนา
ทรัพยากรมนุษย์ สาขาวิชาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.

Books

- Atkinson, J. W. (1964). **An Introduction to Motivation.** Nostrand : Princeton.
- Daft, Richard L. (1995). **Organization Theory and Design** 5th ed. MN : West.
- Greenberg, Jerald and Baron, Robert A. (2002). **Behavior in Organization.** New Jersey :
Prentice - Hall.
- Keeves, John P. (1998). **Educational Research, and Methodology, and Measurement.**
Oxford : Pergamon.
- Marquardt, Michael J. (1996). **Building the Learning Organization.** New York : McGraw - Hill.
- . (2002). **Building the Learning Organization.** Mastering the 5 element for
corporate learning. Palo Alto. Davies - Black.
- Marquardt, Michael J. and Reynolds. (1994). **A. The Global Learning Organization.**
New York : IRWIN.
- Maslow, Abraham H. (1970). **Motivation and Personality** 2nd ed. New York : Harper and Row.
- McClland, D. C. (1961). **The Achievement Society.** New York : Prentice - Hall.
- Murray, E. J. (1964). **Motivation and Emotion.** New York : Prentice - Hall.
- Nonaka, I. & Takeuchi, H. (1995). **The Knowledge-Creating Company : How Japanese
Companies Create The Dynamics of Innovation.** Oxford : Oxford University.
- Senge, Peter M. (1994). **The fifth Discipline fieldbook : strategies and tools for building a learning
organization.** New York : A division of Bantam Doubleday Dell Publishing Group.
- Vidler, D. C. (1977). **Achievement Motivation in Education.** New York : Academic.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

หนังสือขออนุญาตเก็บข้อมูลจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต



ที่ สศทก.๐๑๖/๒๕๕๓

โครงการหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการความรู้
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
๒๙๕ ถนนราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย
เรียน เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ

ด้วยนางสาวจิตามา ประหา นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โครงการหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการความรู้ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง แนวทางการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ โดยมี ดร. สุริยะ เจียมประชาชนากร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปประกอบใช้ในการจัดทำวิทยานิพนธ์ต่อไป โครงการหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาได้เก็บข้อมูลเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการวิจัยครั้งนี้ มีข้อมูลที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร. ชำรงค์ อุดมไพจิตรกุล)

ผู้อำนวยการโครงการหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการความรู้

โครงการหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการความรู้

โทร. ๐ ๒๒๔๔ ๕๘๖๙

โทรสาร. ๐ ๒๒๔๔ ๕๘๖๙

ผนวก ข
แบบสอบถาม

แบบสอบถาม

เรื่อง	แนวทางการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
คำชี้แจง	แบบสอบถามแบ่งเป็น 4 ตอน ประกอบด้วย
ตอนที่ 1	ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2	แนวทางการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
ตอนที่ 3	ปัจจัยที่ส่งเสริมการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
ตอนที่ 4	ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะแนวทางการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

แบบสอบถาม

เรื่อง แนวทางการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
 ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
 คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ซึ่งตรงกับข้อเท็จจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

	สำหรับผู้วิจัย
1. เพศ <input type="checkbox"/> ชาย <input type="checkbox"/> หญิง	
2. อายุ <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 21 ปี <input type="checkbox"/> 21 - 40 ปี <input type="checkbox"/> 41 - 50 ปี <input type="checkbox"/> 51 ปีขึ้นไป	
3. ระดับการศึกษา <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาโท <input type="checkbox"/> สูงกว่าปริญญาโท	
4. ประสบการณ์ทำงาน <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 5 ปี <input type="checkbox"/> 5 - 10 ปี <input type="checkbox"/> 11 - 20 ปี <input type="checkbox"/> 21 ปีขึ้นไป	
5. ประเภทของบุคลากร <input type="checkbox"/> ข้าราชการ <input type="checkbox"/> พนักงานราชการ <input type="checkbox"/> ลูกจ้างประจำ <input type="checkbox"/> ลูกจ้างชั่วคราว	

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับแนวทางการจัดการความรู้
 คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริงของท่านมากที่สุดเพียงช่องเดียว

- 5 = มีการปฏิบัติมากที่สุด
- 4 = มีการปฏิบัติมาก
- 3 = มีการปฏิบัติปานกลาง
- 2 = มีการปฏิบัติน้อย
- 1 = มีการปฏิบัติน้อยที่สุด

แนวทางการจัดการความรู้	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับผู้วิจัย
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
การสร้างความรู้						
1. ท่านแสวงหาความรู้ข้อมูลข่าวสารจากสื่อต่าง ๆ เช่น อินเทอร์เน็ต						
2. ท่านเข้าร่วมการฝึกอบรม สัมมนาเป็นประจำ เมื่อมีโอกาส						
3. ท่านจัดบันทึกข้อมูลที่สำคัญในการทำงานเป็นประจำ						
4. ท่านจะขอคำแนะนำกับผู้รู้เสมอ เมื่อมีปัญหา						
5. ท่านเรียนรู้จากประสบการณ์มาประยุกต์ใหม่ เพื่อใช้ประโยชน์						
6. ท่านสรุปความรู้จากการฝึกอบรม สัมมนาไว้ เพื่อใช้ในการทำงาน						
7. ท่านจัดเก็บข้อมูลที่จัดบันทึกไว้อย่างเป็นระบบ						
8. เวลารว่างท่านจะอ่านหนังสือเพิ่มพูนความรู้ให้ตนเอง						
9. ท่านติดตามข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ เพื่อเพิ่มความรู้ให้ตนเองเป็นประจำ						
10. ท่านชอบสนทนาวิธีสร้างความสำเร็จในการทำงาน						
การแลกเปลี่ยนเรียนรู้						
1. ท่านแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีทำงานร่วมกัน เพื่อให้การทำงานสำเร็จ และบรรลุเป้าหมาย						
2. ท่านยินดีและยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่างได้						
3. ท่านยินดีถ่ายทอด และเผยแพร่ความรู้ให้กับผู้อื่น						
4. ท่านยินดีให้คำปรึกษาในการทำงานกับเพื่อนร่วมงาน						
5. ท่านระดมความคิดเห็นในการวางแผนทำงานร่วมกับผู้อื่น						
6. เมื่อเข้าร่วมอบรม สัมมนา ท่านยินดีแสดงความคิดเห็นร่วมกับผู้อื่น						
7. ท่านยินดีถ่ายทอดประสบการณ์ทำงานที่ได้รับความสำเร็จให้กับเพื่อนร่วมงาน						
8. ท่านเรียนรู้การแก้ปัญหาในการทำงานร่วมกับผู้อื่น						

แนวทางการจัดการความรู้	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับผู้วิจัย
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
9. ท่านมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนร่วมงานเสมอ						
10. การจัดกิจกรรมกลุ่มชุมชนแห่งการเรียนรู้ควรมีอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ						
การใช้ความรู้						
1. ท่านนำความรู้ไปใช้ในการวางแผนการทำงาน						
2. ท่านนำความรู้ไปใช้ในการปรับปรุงแนวทางการทำงานใหม่ ๆ						
3. ท่านนำความรู้ที่มีอยู่มาแก้ปัญหาในการทำงาน						
4. ท่านนำความรู้มาสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ให้เกิดประโยชน์						
5. ท่านนำความรู้ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนให้ดีขึ้น						
6. ท่านนำความรู้ไปพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น						
7. ท่านนำความรู้ไปแบ่งปันให้กับผู้อื่นได้ใช้ประโยชน์						
8. ท่านนำองค์ความรู้ที่มีอยู่ไปถ่ายทอดให้กับผู้อื่น						
9. ท่านนำความรู้ หรือข้อเท็จจริงมาใช้ประกอบการตัดสินใจ						
10. ท่านนำองค์ความรู้ที่มีอยู่ไปประยุกต์ใช้กับชีวิตประจำวัน						
การวัดและประเมินผล						
1. การติดตามผลการทำงานอย่างต่อเนื่องช่วยให้งานของท่านบรรลุเป้าหมาย						
2. การประเมินผลการดำเนินงานที่ชัดเจนช่วยให้งานของท่านมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น						
3. ท่านมีการประเมินผลการดำเนินงานสอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร						
4. ท่านสามารถประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบ						

แนวทางการจัดการความรู้	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับผู้วิจัย
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
5. ท่านเรียนรู้ผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น						
6. การประเมินทำให้ท่านเปรียบเทียบความสำเร็จของการทำงาน เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป						
7. การประเมินผลการดำเนินงานทำให้ท่านทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นได้						
8. การประเมินผลทำให้ท่านสามารถตัดสินใจคุณค่าการดำเนินงานได้						
9. การประเมินทำให้ท่านเรียนรู้และความเข้าใจผลการดำเนินงานได้ดี						
10. ท่านสามารถติดตามการดำเนินงานและเรียนรู้ผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง						

ตอนที่ 3 ปัจจัยส่งเสริมการจัดการความรู้

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริงของท่านมากที่สุดเพียงช่องเดียว

ปัจจัยส่งเสริมการจัดการความรู้	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับผู้วิจัย
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
ภาวะผู้นำ						
1. ท่านชอบทำงานที่ท้าทายความสามารถ						
2. ท่านสามารถวางแผนการทำงานได้						
3. ท่านสามารถสื่อสารกับเพื่อนร่วมงานได้ดี						
4. ท่านสามารถมอบหมายผู้อื่นให้ทำงานแทนได้						
5. ท่านสามารถควบคุมอารมณ์ตนเองได้เป็นอย่างดี						
6. ท่านสามารถลดหรือจัดการความขัดแย้งในองค์กรได้						
7. ท่านสามารถสร้างสัมพันธ์อันดีต่อเพื่อนร่วมงานได้						

ปัจจัยส่งเสริมการจัดการความรู้	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับผู้วิจัย
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
8. ท่านสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้อื่นได้						
9. ท่านสามารถติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้						
10. ท่านสามารถทำงานเป็นทีมได้						
แรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์						
1. ท่านมีความตระหนักในหน้าที่ที่รับผิดชอบเสมอ						
2. ท่านปรับปรุงวิธีทำงานเป็นประจำเพื่อให้งานสำเร็จและมีประสิทธิภาพ						
3. ท่านชอบนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้กับงานที่ทำ						
4. ท่านมีความกระตือรือร้นในการทำงานเสมอ						
5. ท่านทำงานโดยไม่ย่อท้อต่อปัญหาและอุปสรรคใด ๆ						
6. ท่านเห็นว่าเวลามีคุณค่าต่อการทำงานทุกครั้ง						
7. ท่านจะทำงานไม่ให้เกิดพลาดถ้ามีเวลาเพียงพอ						
8. ท่านสามารถทำงานบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้						
9. ท่านมีความภาคภูมิใจเมื่อเห็นงานที่ทำประสบความสำเร็จ						
10. ท่านรู้สึกมีความสุขกับการทำงานทุกครั้ง						
การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้						
1. ท่านชอบศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ เสมอ						
2. ท่านชอบเรียนรู้จากการปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี						
3. เมื่อท่านสงสัยสิ่งใดจะศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมเสมอ						
4. การใฝ่หาความรู้เป็นสิ่งจำเป็นต่อการทำงานของท่าน						
5. ท่านชอบเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ เพื่อนำมาใช้ในการทำงาน						
6. การเรียนรู้ทำให้ท่านเข้าใจแนวทางหลักธรรมชาติ						
7. ท่านเป็นคนชอบเปรียบเทียบการทำงานของตนเองกับคนที่ประสบความสำเร็จในการทำงาน						
8. ท่านคิดว่าการฝึกอบรมทำให้ท่านได้รับประโยชน์						
9. ท่านชอบแลกเปลี่ยนพูดคุยใฝ่หาความรู้ให้กับตนเอง						
10. ท่านคิดว่าควรมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต						

ปัจจัยส่งเสริมการจัดการความรู้	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับผู้วิจัย
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)						
1. การรู้จักการใช้ IT เป็นสิ่งจำเป็น						
2. IT ทำให้ท่านเข้าถึงข้อมูลความรู้ได้ สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น						
3. IT ทำให้ท่านสืบค้นข้อมูลความรู้ที่ทันสมัย						
4. IT ทำให้ท่านสามารถแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่นได้ สะดวกยิ่งขึ้น						
5. IT ทำให้ท่านทำงานได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น						
6. IT ทำให้ท่านสามารถประมวลผลข้อมูลได้รวดเร็ว						
7. IT ทำให้ท่านสามารถจัดเก็บ เผยแพร่ข้อมูลได้ดี						
8. IT ทำให้ท่านมีแนวคิดใหม่ ๆ ในการทำงาน						
9. IT จำเป็นต่อการแสวงหาความรู้เพื่อใช้ในการทำงานของท่าน						
10. IT ทำให้การงานของท่านมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น						

**ตอนที่ 4 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะแนวทางการจัดการความรู้ของสำนักงาน
คณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ**

1. ปัญหา และอุปสรรคที่มีผลต่อการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

.....

.....

.....

2. ข้อเสนอแนะแนวทางการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

.....

.....

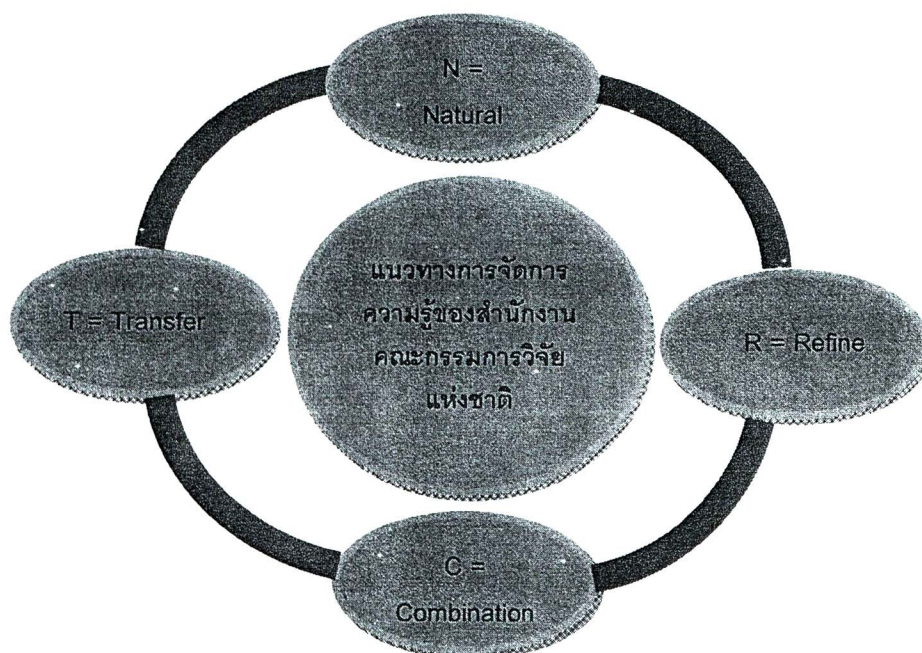
.....

ขอขอบพระคุณทุกท่านเป็นอย่างสูงที่กรุณาสละเวลาและให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้

ผนวก ค
การสนทนา (Focus Group)

การสนทนากลุ่ม (Focus Group)

เริ่มจากผู้วิจัยอธิบายถึงวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมการสนทนากลุ่ม (Focus Group) และนำเสนอองค์ความรู้หรือรูปแบบ (Model) พร้อมกับอธิบายถึงกระบวนการทั้ง 7 ขั้นตอนของแนวทางการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ที่ได้พัฒนามาจากแนวคิดการสร้างความรู้ของ โนนากะ และทาคิวชิ และมุมมองเกี่ยวกับความรู้ของ เดวี สโนเดน ต่อกลุ่มสนทนา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสม และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงรูปแบบ โดยมีบรรยากาศในการสนทนาเป็นแบบกันเอง ซึ่งองค์ความรู้หรือรูปแบบ (Model) ที่ได้นำเสนอ คือ NRCT Model ดังแสดงในแผนภาพที่ 12



แผนภาพที่ 12 รูปแบบการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (NRCT Model)

โดยอธิบายความหมายขององค์ความรู้หรือรูปแบบ (Model) ดังนี้

Natural Talent เป็นพรสวรรค์หรือสิ่งที่ธรรมชาติให้มา โดยการสร้างและแสวงหาความรู้ของแต่ละคนนั้น พรสวรรค์หรือทักษะเป็นสิ่งจำเป็น

Refine เป็นการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดประโยชน์

Combination เป็นการผสมผสานความรู้ ที่มีอยู่หรือความรู้ที่ได้รับมา โดยการแบ่งปันแลกเปลี่ยนและสังเคราะห์เพื่อให้เกิดเป็นองค์ความรู้ใหม่ และนำไปใช้ต่อไป



Transfer เป็นการถ่ายโอน แลกเปลี่ยนแบ่งปันความรู้ซึ่งกันและกัน โดยการสนทนาพูดคุย แลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่ได้รับความสำเร็จจากการฝึกอบรม หรือ ประสบการณ์ที่เกิดขึ้นโดยตรงกับตัวเองแก่ผู้อื่น

การจัดการความรู้จะประสบผลสำเร็จบรรลุตามเป้าหมายได้นั้น ต้องอาศัย หลักการทางธรรมชาติ และความใส่ใจในการปฏิบัติทุกขั้นตอน ซึ่งในการวิจัยครั้งนี้องค์ความรู้หรือ รูปแบบ (NRCT Model) การจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติที่ได้นั้น ประกอบด้วยแนวทาง 7 ขั้นตอน ดังรายละเอียดในตารางที่ 26

ตารางที่ 26 แนวทางการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

แนวทาง	ความหมาย	กิจกรรมดำเนินการ
1. การสำรวจ ความรู้ (Survey Knowledge)	การสำรวจองค์ความรู้ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และ ยุทธศาสตร์ รวมถึง การสำรวจความรู้ที่ แฝงอยู่ในต่าง ๆ มาประยุกต์ให้เหมาะสม กับการใช้ประโยชน์	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมระดมสมองเพื่อสำรวจองค์ความรู้ที่ จำเป็นและเหมาะสมในการปฏิบัติงาน โดย สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ 2. จัดกิจกรรมสำรวจความต้องการของบุคลากรใน การพัฒนาทักษะความชำนาญแต่ละด้าน อย่างทั่วถึง 3. จัดกิจกรรมสำรวจความรู้ที่จำเป็นที่แฝงอยู่ในที่ ต่าง ๆ เพื่อเก็บรวบรวมไว้และนำไปใช้ประโยชน์ ได้สะดวก
2. การสร้างความรู้ (Knowledge Creation)	การแสวงหาความรู้จาก ความรู้เดิมที่มีอยู่แล้ว หรือการนำความรู้จาก ภายนอกมาใช้ก่อให้เกิด เป็นองค์ความรู้ใหม่ รวมถึงการรักษาความรู้ เก่าที่จำเป็นไว้เพื่อ ความสะดวกใน การค้นหาและนำไปใช้ ประโยชน์ต่อไป	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมระดมความคิดเพื่อสร้างองค์ความรู้ และ เก็บรวบรวมเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้ทั่วถึง ทุกระดับชั้น 2. จัดอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นใน การปฏิบัติงานให้กับบุคลากรทุกระดับชั้น อย่างต่อเนื่อง 3. ส่งเสริมกิจกรรมให้บุคลากรไปศึกษาดูงานกับ หน่วยงานที่เป็น Best Practice เพื่อนำมาปรับใช้ พัฒนาการปฏิบัติงาน

ตารางที่ 26 (ต่อ)

แนวทาง	ความหมาย	กิจกรรมดำเนินการ
3. การประมวลและ จัดเก็บความรู้ (Refinement and Knowledge Capture)	การประมวลความรู้ให้อยู่ ในรูปแบบและภาษาที่ เข้าใจง่าย เช่น จัดทำหรือ ปรับปรุงรูปแบบของ เอกสารให้เป็นมาตรฐาน เดียวกันทั่วทั้งองค์กร จัด ความรู้ประเภทต่าง ๆ ไว้ เป็นหมวดหมู่เพื่อ การค้นหาและนำมาใช้ได้ ง่ายเข้าถึงความรู้ได้ง่าย และสะดวก	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำเอกสารคู่มือแนะนำการใช้และการสืบค้น ข้อมูลของการให้บริการห้องสมุด 2. จัดทำฐานข้อมูล (Knowledge Base) รวบรวมองค์ความรู้ที่สำคัญ และจำเป็นในระบบสารสนเทศ และจำเป็นในระบบสารสนเทศ 3. จัดทำองค์ความรู้ที่ได้แยกเป็นหมวดหมู่ นำขึ้น เว็บไซต์ขององค์กร เพื่อให้ทุกคนสามารถเข้าถึงและ นำมาใช้ประโยชน์ได้ง่าย 4. จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ภายในองค์กร สำหรับเก็บ รวบรวมองค์ความรู้ให้ทุกคนมีโอกาสได้เรียนรู้และ เข้าถึงความรู้ได้ง่ายและสะดวก
4. การใช้ความรู้ (Knowledge using)	การนำความรู้ที่ได้จาก ประสบการณ์มาใช้ใน การปฏิบัติงาน หรือนำ ความรู้ไปประยุกต์ใช้ใน การปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิด ประโยชน์และมี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชาสัมพันธ์การใช้บริการของห้องสมุดใน การสืบค้นข้อมูลเพื่อให้เกิดการใช้ความรู้จาก แหล่งความรู้ขององค์กร 2. จัดกิจกรรมแนะนำในการเข้าถึงแหล่งความรู้ต่าง ๆ ภายในองค์กร เพื่อให้สามารถนำความรู้มาใช้ ประโยชน์ได้ 3. จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรนำ องค์ความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล มาใช้ประกอบ การตัดสินใจและพัฒนาปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 4. ส่งเสริมให้นำความรู้ที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศ และการสืบค้นข้อมูลด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์
5. การแบ่งปัน แลกเปลี่ยน เรียนรู้ (Knowledge Sharing)	การใช้ความรู้ร่วมกันใน องค์กร การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งกันและกัน รวมถึง การกระจายและถ่ายทอด	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดเวทีเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอด ประสบการณ์ที่ได้รับความสำเร็จให้กับบุคลากร ในองค์กร 2. จัดกิจกรรมกลุ่มชุมชนแห่งการเรียนรู้เพื่อแสดง ความคิดเห็นร่วมกันกับผู้รู้ผู้เชี่ยวชาญทั้งภายใน

ตารางที่ 26 (ต่อ)

แนวทาง	ความหมาย	กิจกรรมดำเนินการ
	<p>ความรู้ของบุคลากร เพื่อให้เกิดการขยาย ขอบเขตของความรู้ที่มีอยู่ ในตัวบุคคลไปสู่บุคลากร ในกลุ่มงานต่าง ๆ</p>	<p>และภายนอกองค์กร</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. จัดทำเอกสารคู่มือรวบรวมองค์ความรู้ที่สำคัญ และจำเป็นต่าง ๆ เผยแพร่ทั้งภายในและภายนอก องค์กร 4. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้รับ ความสำเร็จผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น จดหมายข่าว บอร์ด ประชาสัมพันธ์ KM ในองค์กร เสียงตามสาย และบนเว็บไซต์ขององค์กร เพื่อให้ทุกคนได้รับทราบ และนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติ 5. จัดกิจกรรมอบรมการนำองค์ความรู้ไปใช้ โดยสร้างระบบต้นแบบการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสาร ข้ามหน่วยงาน
<p>6. การวัดและ ประเมินผล (Measurement and Evaluation)</p>	<p>กระบวนการที่กระทำ อย่างเป็นระบบใน การเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลและวิเคราะห์ผล ตามเป้าหมายของ การดำเนินงาน นำมา ตัดสินความเหมาะสม ตามเป้าหมาย แผน กลยุทธ์ที่วางไว้และใช้ผล การประเมินปรับปรุง การดำเนินงานต่อไป</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และดำเนินการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง 2. ประเมินผลความเหมาะสมของรูปแบบการบริหาร จัดการองค์ความรู้หลังจากนำไปใช้ประโยชน์ 3. เปรียบเทียบความสำเร็จขององค์ความรู้ของรูปแบบ การดำเนินงาน เพื่อปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน ให้ดียิ่งขึ้น

ตารางที่ 26 (ต่อ)

แนวทาง	ความหมาย	กิจกรรมดำเนินการ
7. การเรียนรู้ (Learning)	การนำความรู้ที่ได้จาก การเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ ให้เกิดการเรียนรู้และเกิด ประสบการณ์ใหม่ หมุนเวียนต่อไป อย่างต่อเนื่อง	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดกิจกรรมส่งเสริมและกระตุ้นให้บุคลากร เกิดแรงจูงใจใฝ่เรียนรู้ 2. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เป็นทีม สร้างความสามัคคี ถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน 3. จัดอบรม สัมมนาให้ความรู้เพื่อปรับเปลี่ยนค่านิยม วัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรเปิดใจยอมรับสิ่งใหม่ และปลูกจิตสำนึกในการเรียนรู้เพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิต 4. จัดสถานที่ อุปกรณ์ และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การเรียนรู้

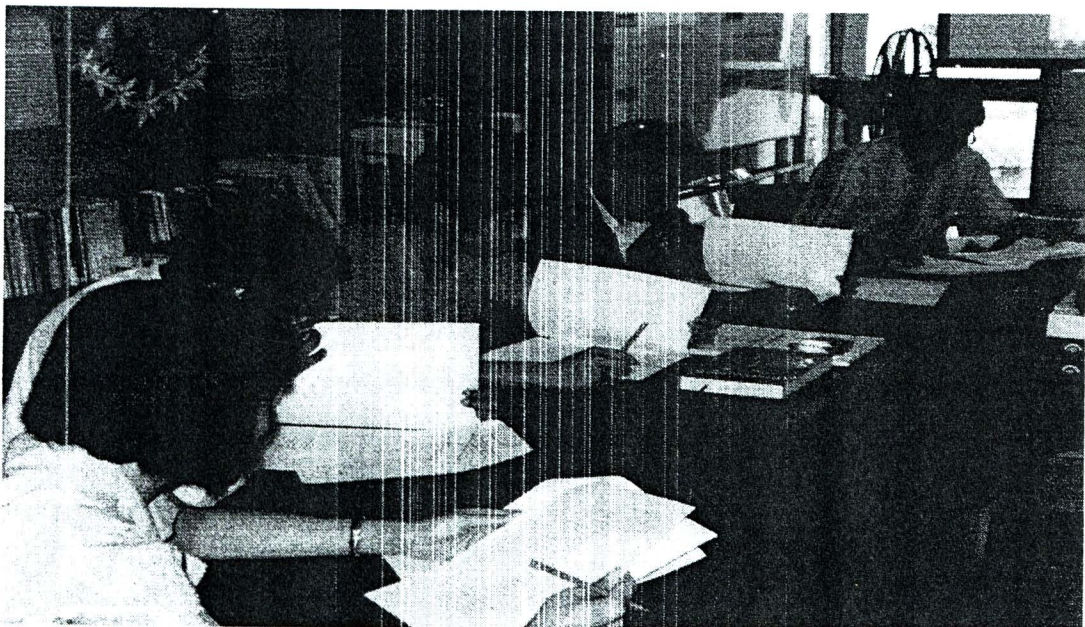
ผนวก ง
รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

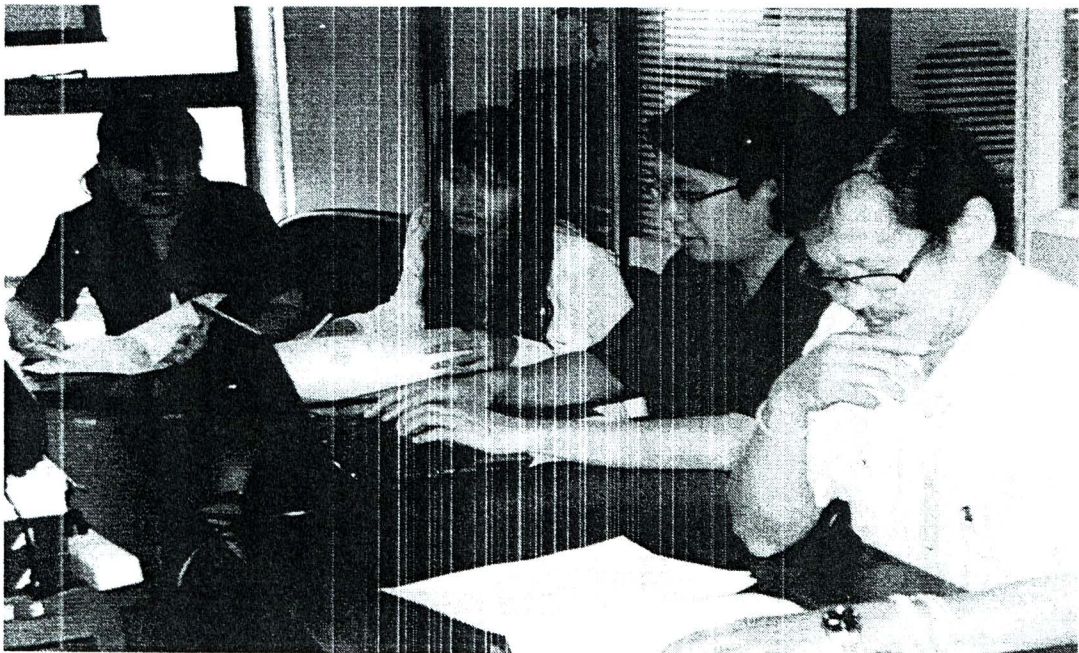
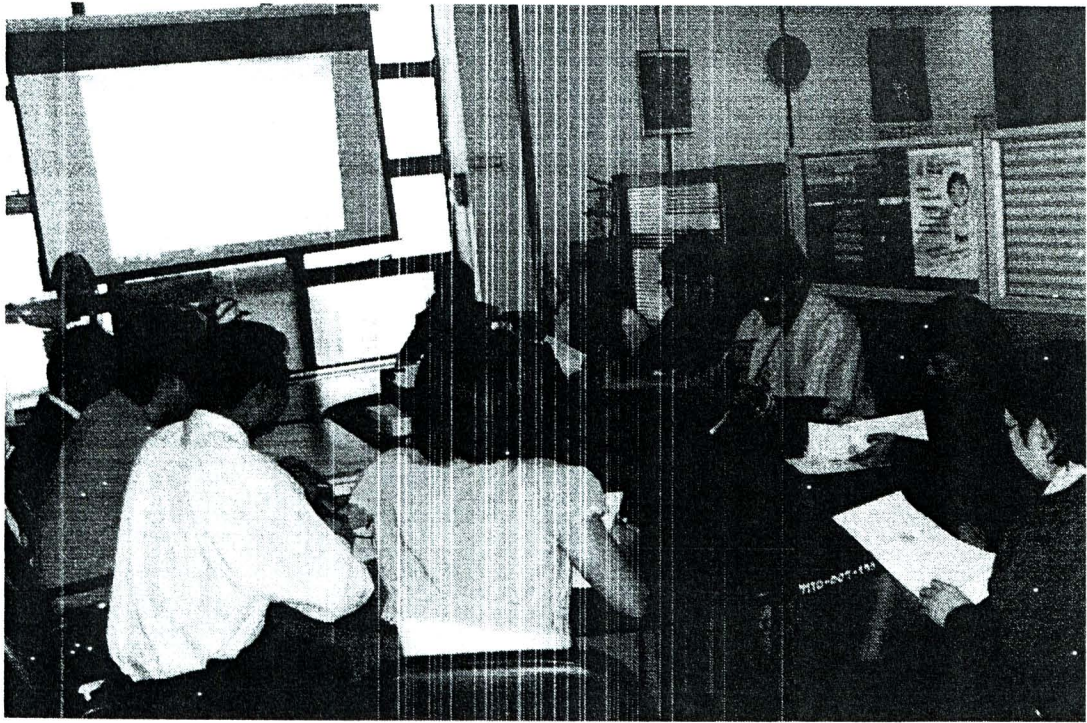
1. รองศาสตราจารย์ ดร. จิตตรี โพธิ์มามกะ อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
2. ดร. หทัยกาญจน์ ชูตระกูล อาจารย์และนักวิจัยสวนดุสิตโพล
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
3. ดร. อังสนา โตภิจักก๊ำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

ผนวก จ
ภาพประกอบ

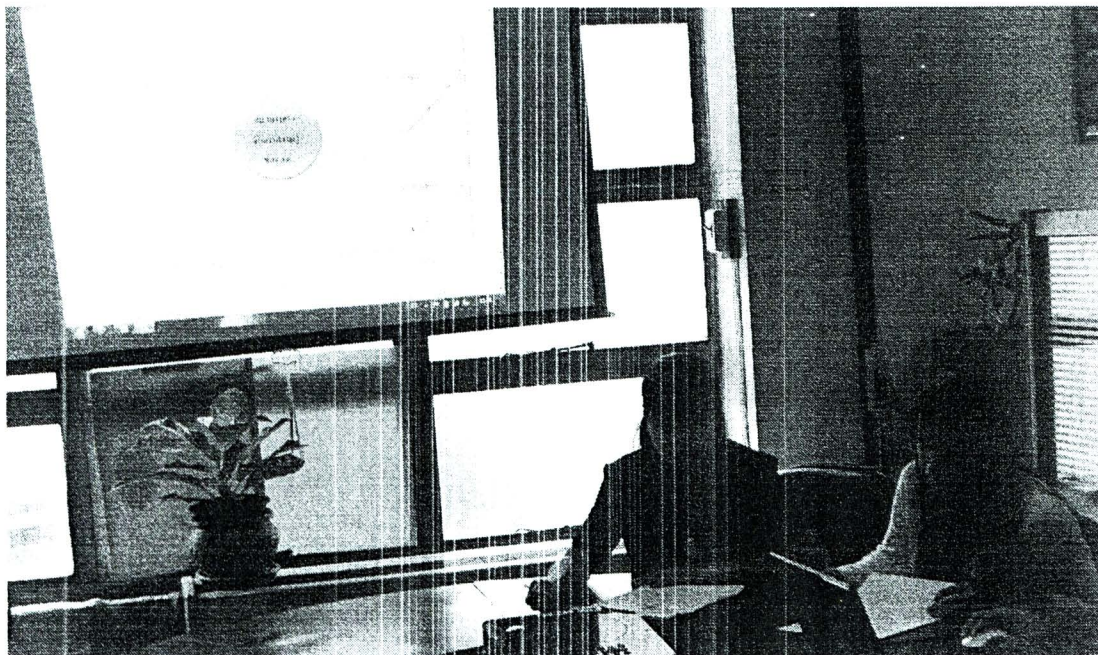
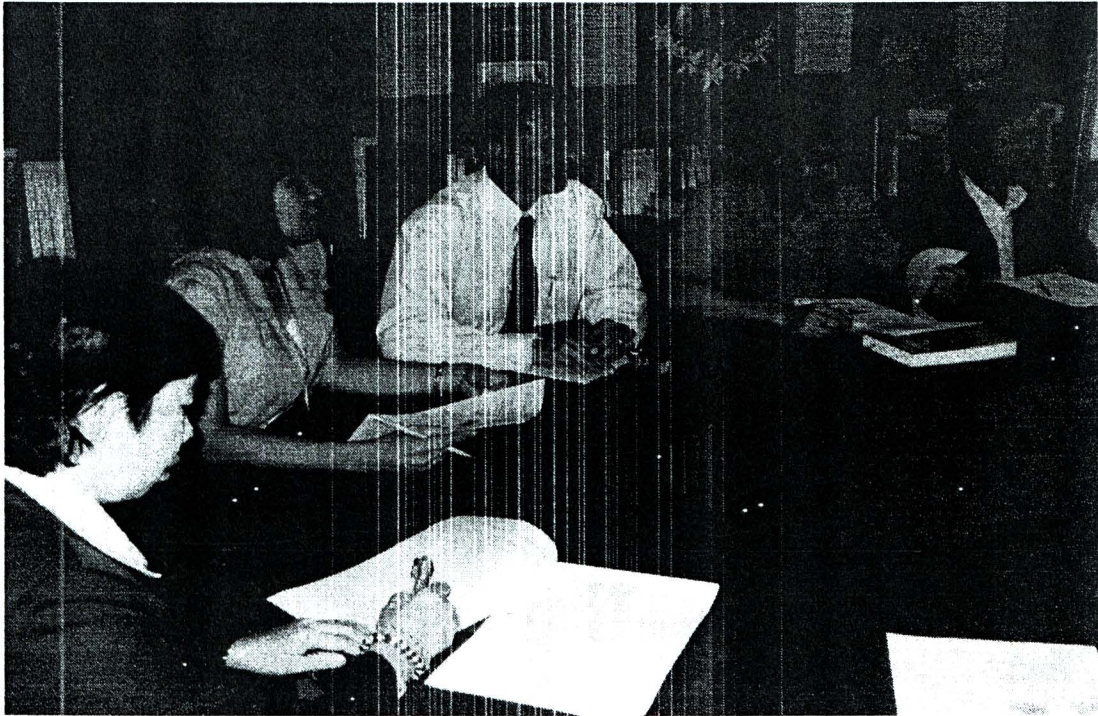
ภาพกิจกรรม Focus Group



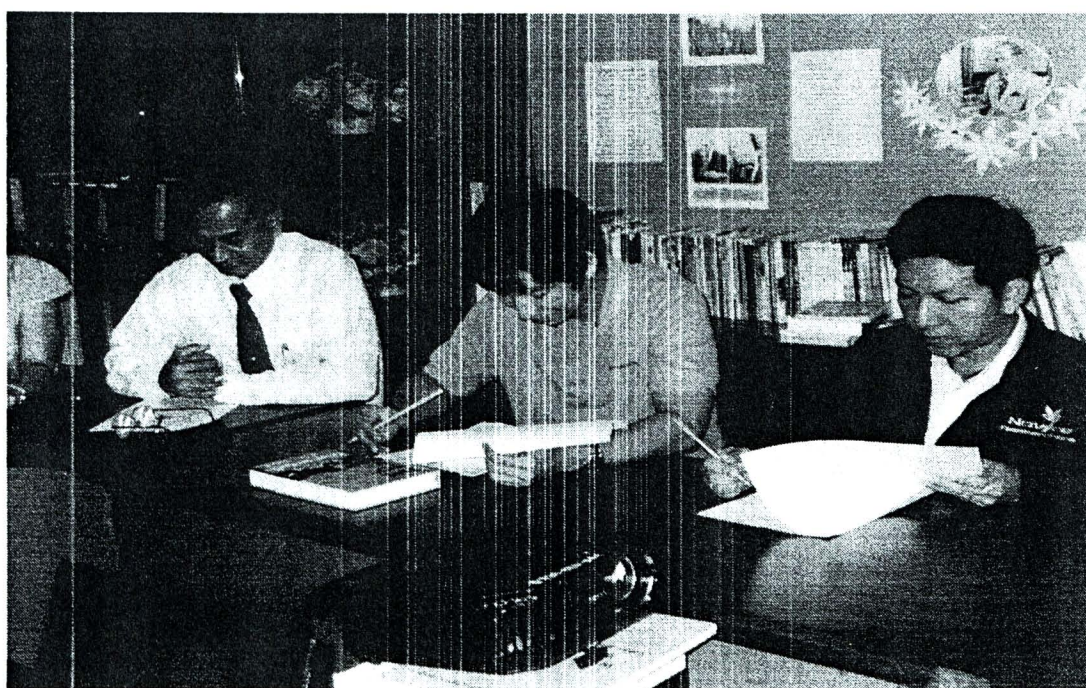
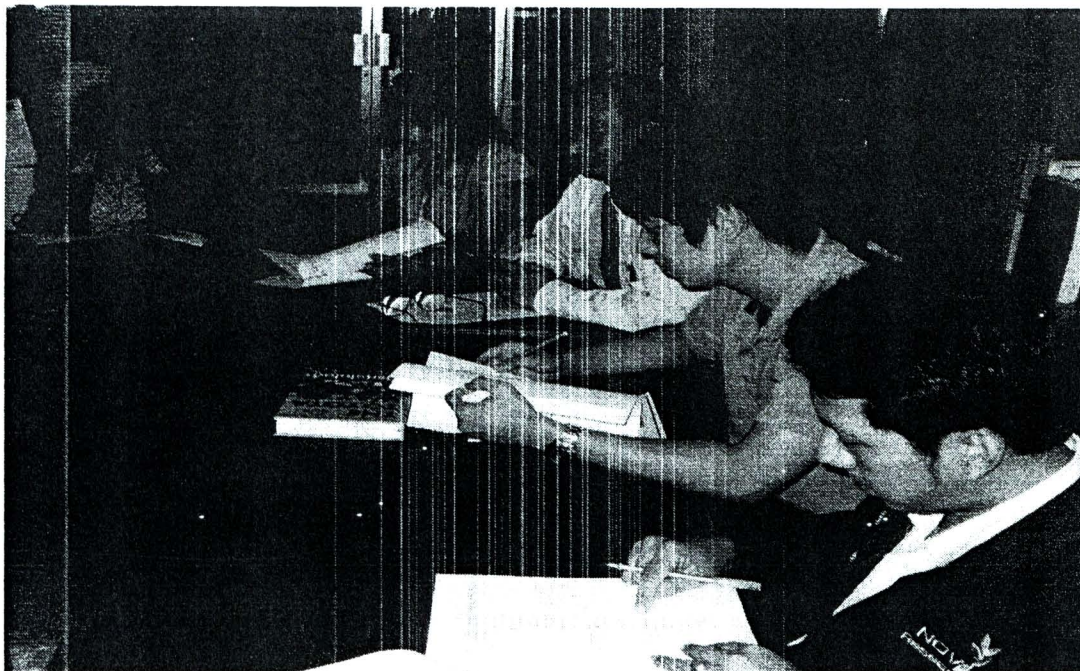
ภาพกิจกรรม Focus Group (ต่อ)



ภาพกิจกรรม Focus Group (ต่อ)



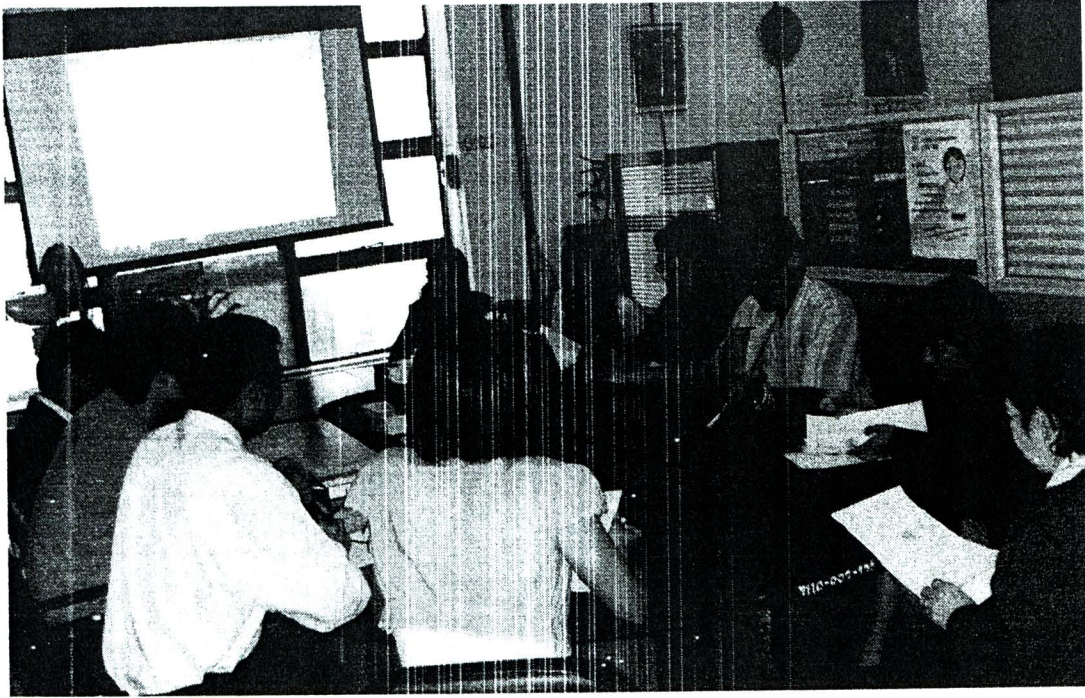
ภาพกิจกรรม Focus Group (ต่อ)



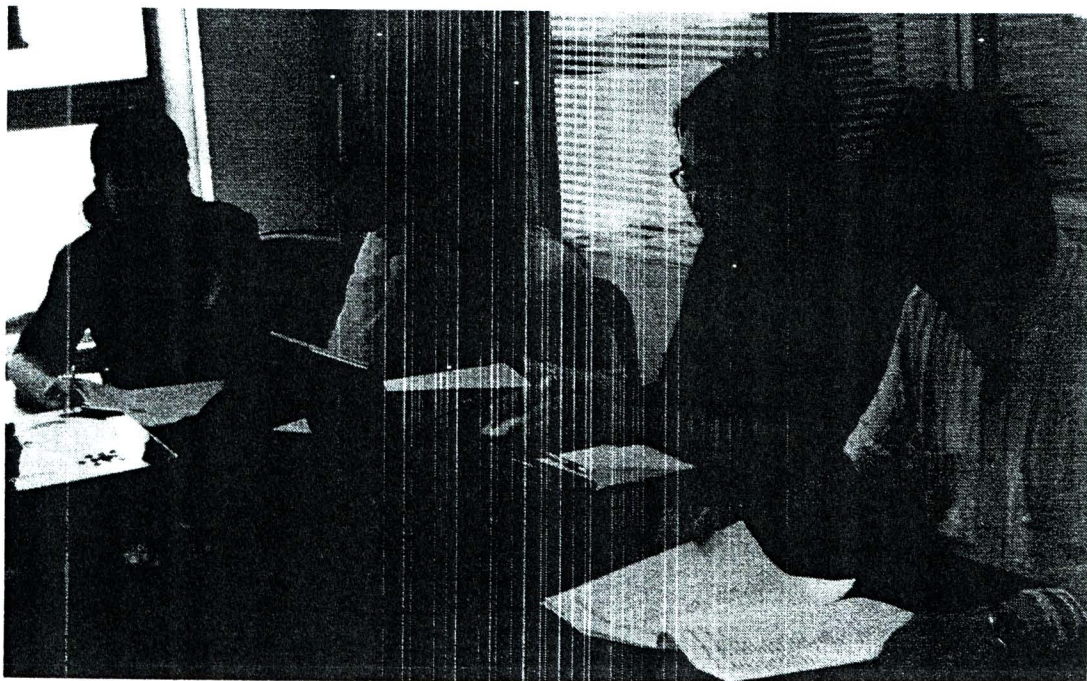
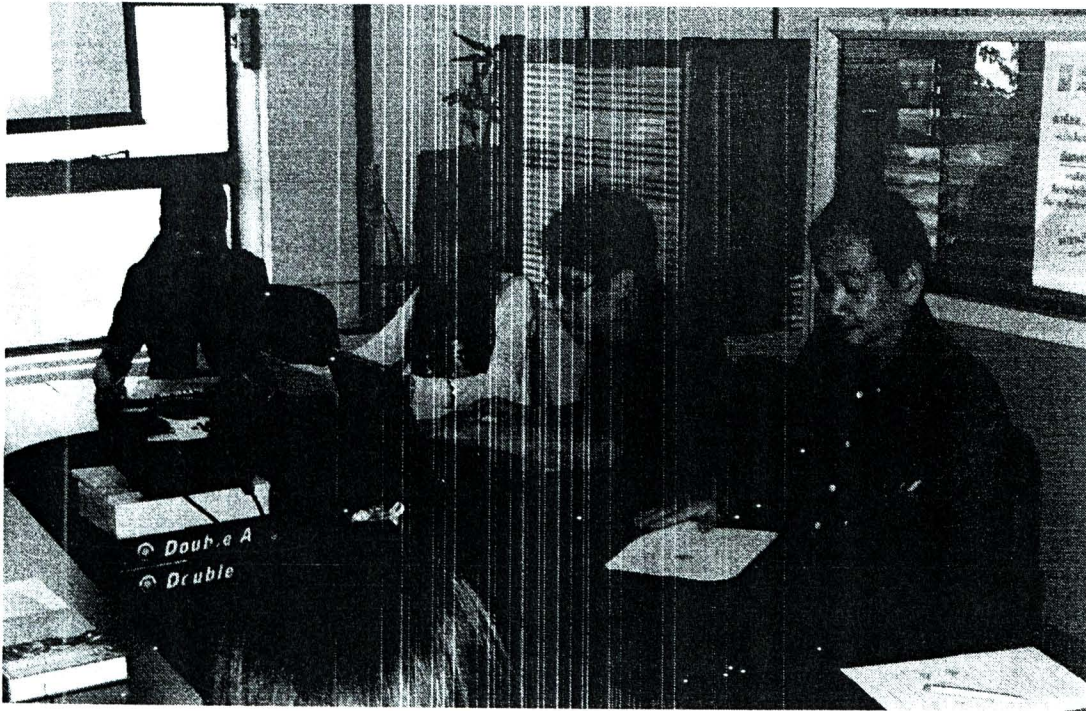
ภาพกิจกรรม Focus Group (ต่อ)



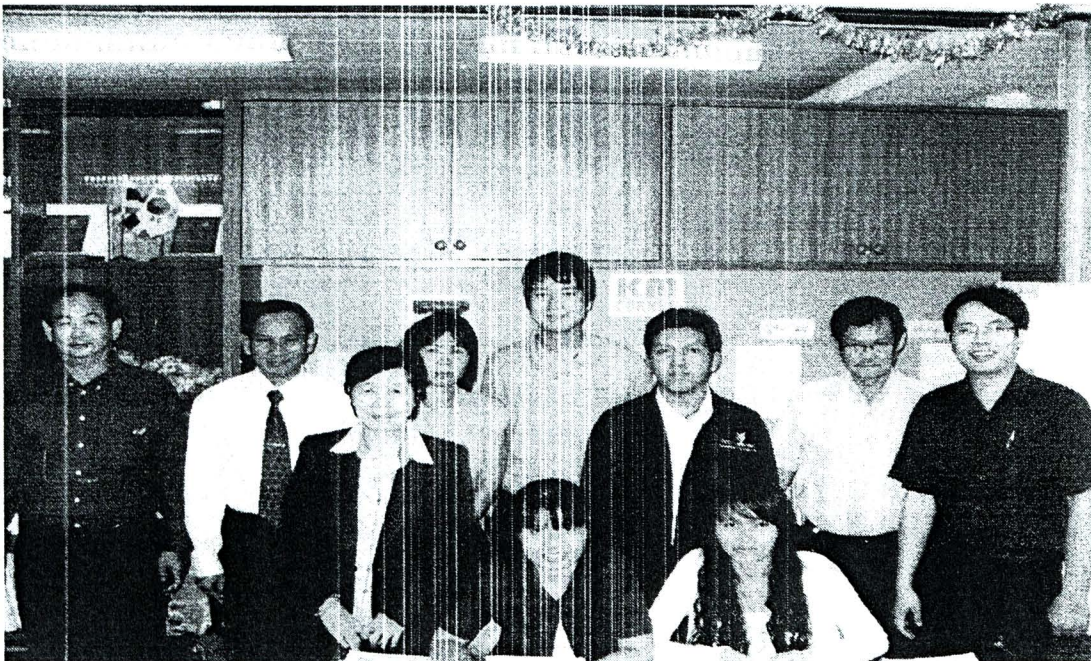
ภาพกิจกรรม Focus Group (ต่อ)



ภาพกิจกรรม Focus Group (ต่อ)



ภาพกิจกรรม Focus Group (ต่อ)





ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ - สกุล	นางสาวจิตาภา ประหา
วัน เดือน ปีเกิด	19 มีนาคม พ.ศ. 2514
ที่อยู่ปัจจุบัน	2172/128 ถนนพหลโยธิน ซอยพหลโยธิน 36 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2538 การศึกษาศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
สถานที่ทำงาน	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

