

## ภาคผนวก ก

## คู่มือการติดตั้งโปรแกรม

## 1. ความต้องการของระบบ

การติดตั้งโปรแกรม การประมวลผลเงินเดือนและสวัสดิการสถาบันราชภัฏมหาสารคาม  
โปรแกรมนี้ทำงานภายใต้ระบบแลน ในการติดตั้งโปรแกรม สิ่งที่จะต้องเตรียมคือ

## 1.1 ฮาร์ดแวร์ที่ใช้

เครื่องเซิร์ฟเวอร์

- 1) เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Intel Pentium - 75 MHz หรือสูงกว่า
- 2) หน่วยความจำที่เข้าถึงแบบสุ่ม 32 MB หรือสูงกว่า
- 3) จอภาพแบบเอจีพี วีจีเอ (AGP VGA)
- 4) อุปกรณ์เก็บข้อมูล ขนาด 1 GB
- 5) เครื่องพิมพ์

เครื่องเวิร์กสเตชัน

- 1) เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Intel Pentium - 75 MHz หรือสูงกว่า
- 2) หน่วยความจำเข้าถึงแบบสุ่ม 16 Mb หรือสูงกว่า
- 3) จอภาพแบบเอจีพี วีจีเอ (AGP VGA)
- 4) อุปกรณ์เก็บข้อมูล ขนาด 1 GB

## 1.2 ซอฟต์แวร์ที่ใช้

เครื่องเซิร์ฟเวอร์

ใช้ระบบปฏิบัติการ windows NT version 4.0

เครื่องเวิร์กสเตชัน

ใช้ระบบปฏิบัติการ windows 95 Thai Edition

ใช้โปรแกรม Microsoft access version 7.0

โปรแกรม PAYROLL.MDB ขนาด 38.2 MB

## 2. การติดตั้งโปรแกรม

ในระบบเครือข่ายระยะใกล้ มีแม่ข่ายเป็นผู้ให้บริการ ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows NT version 4.0 และเครื่องลูกข่ายใช้โปรแกรม Windows 95 Thai Edition เป็นระบบปฏิบัติการ โดยต้องมีโปรแกรม Microsoft access version 7.0 ทำหน้าที่รับโปรแกรมที่พัฒนาขึ้นมา ในการติดตั้งระบบ จะต้องทำการติดตั้งเครื่องลูกข่ายให้สามารถใช้ทรัพยากรของเครื่องแม่ข่ายได้ จะต้องทำดังนี้

### 2.1 การติดตั้งระบบที่เป็นตัวแม่ข่าย

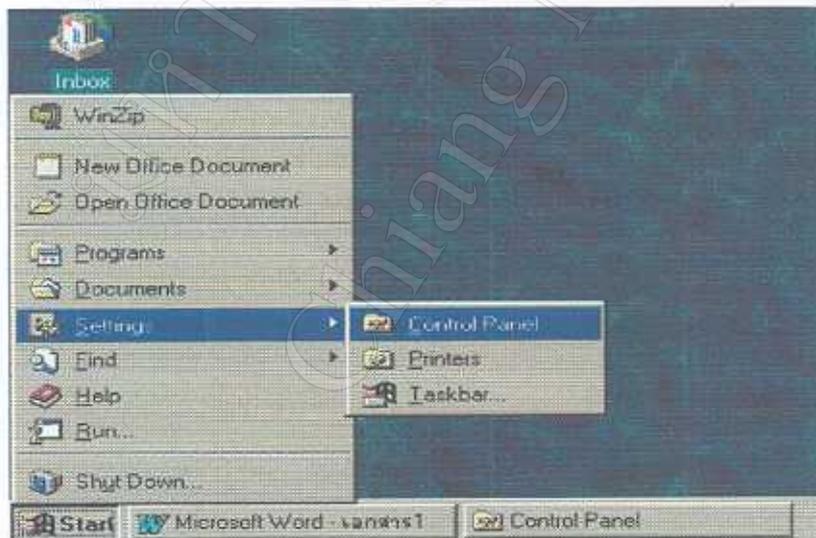
การติดตั้งที่ตัวแม่ข่ายนี้ จะเป็นการติดตั้งโดย ผู้ที่จะมีสิทธิใช้ทรัพยากรของตัวแม่ข่ายมีขั้นตอนการติดตั้งดังนี้

1. การกำหนดชื่อเครือข่ายและ Domain
2. การกำหนดกลุ่มผู้ใช้งานและผู้มีสิทธิใช้งานในเครือข่าย

**หมายเหตุ** ถ้าหากว่าผู้ใช้รู้เรื่องเครือข่าย และ Domain แล้วให้ข้ามไปทำขั้นตอนที่ 5

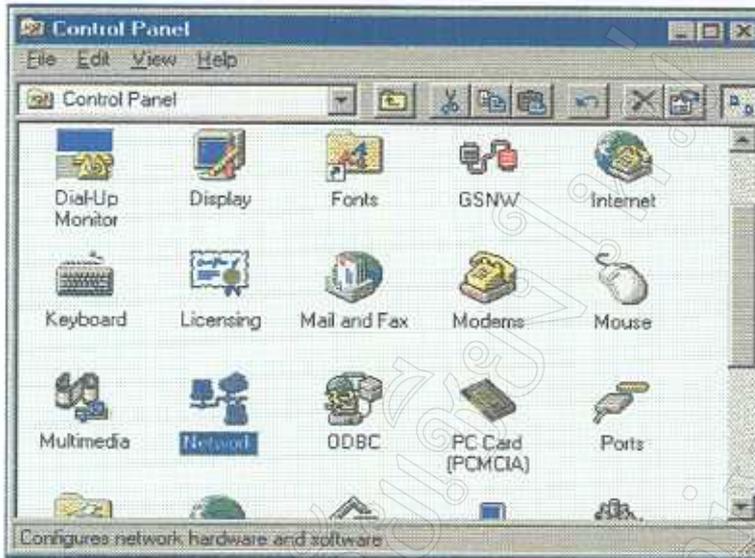
### ขั้นตอนการติดตั้งระบบตัวแม่ข่ายมีดังนี้

1. เข้าสู่ระบบ Windows NT เลื่อนเมนูไปที่ Control Panel จะทำให้ได้ดังรูป ผ-1



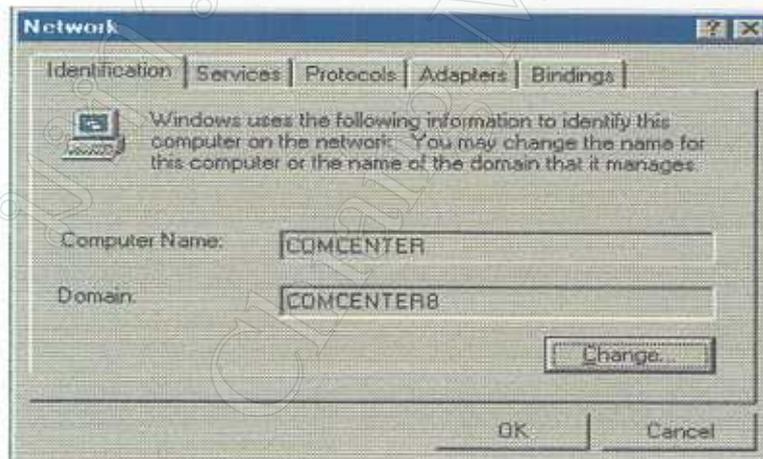
รูปที่ ผ-1 แสดงการเข้าสู่ Control Panel

2. จากรูปที่ ผ-1 ให้ผู้ใช้งานเลื่อนเมนูไปที่ Icon ของ Network จะทำให้ได้ดังรูปที่ ผ-2



รูปที่ ผ-2 แสดงการเลือก icon Network

3. จากรูปที่ ผ-2 ให้ผู้ใช้ดับเบิลคลิกที่ Icon ของ 'Network' จะได้ดังรูปที่ ผ-3

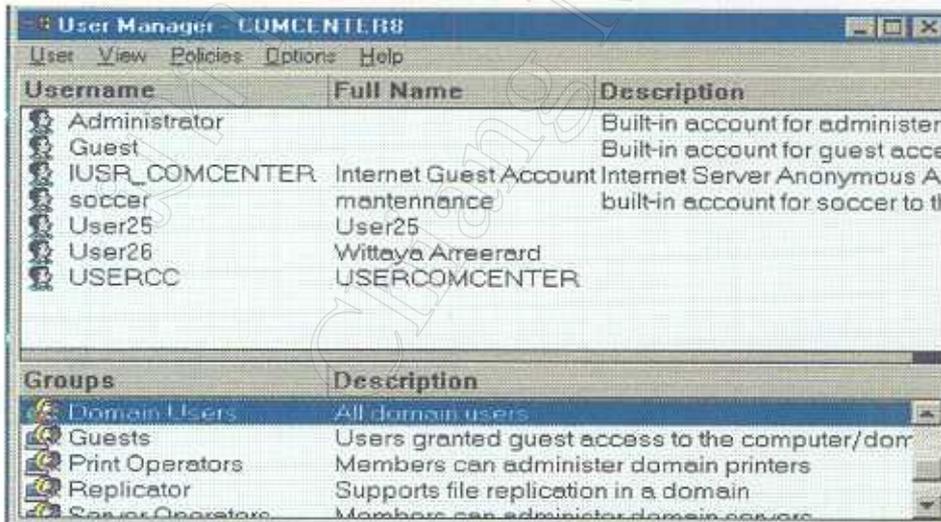


รูปที่ ผ-3 แสดงผลของการเลือก Icon Network

4. จากรูปที่ ผ-3 ผู้ใช้จะต้องจดจำเครื่องของแม่ข่ายไว้ สมมุติว่าชื่อ 'Comcenter' และ Domain ของแม่ข่ายชื่อว่า 'Comcenter8' เนื่องจากต้องนำชื่อนี้ไปติดตั้งเครื่องลูกข่ายในภายหลัง
5. การกำหนดกลุ่มผู้ใช้งาน และผู้มีสิทธิใช้งานในระบบเครือข่าย ให้ผู้ใช้ไปที่เมนู User manager for domain ดังรูปที่ ผ-4 เมื่อกดเมาส์ที่เมนูนี้จะได้รูปที่ ผ-5

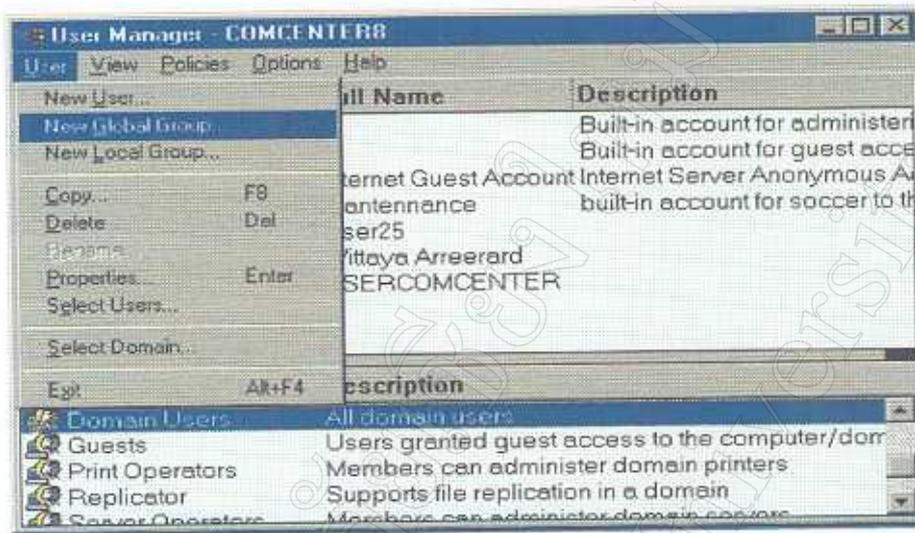


รูปที่ ผ-4 แสดงการเลือกเมนู User manager for domain



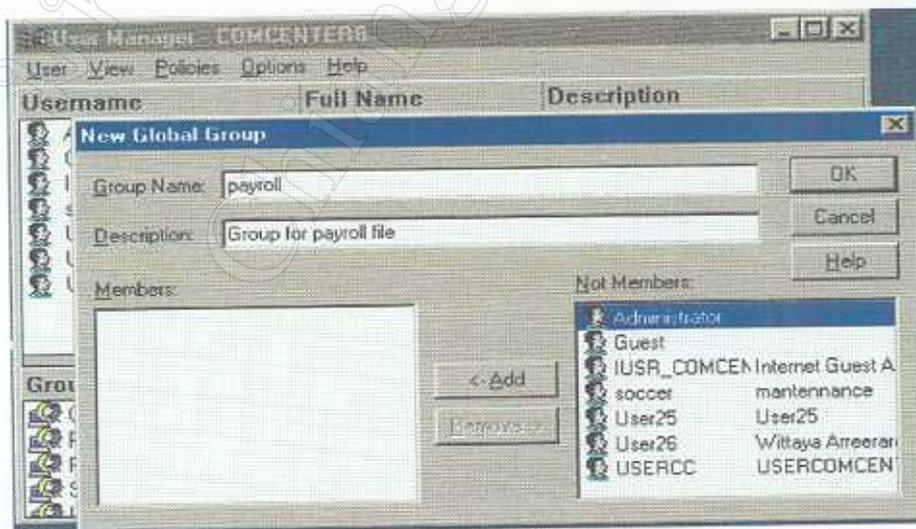
รูปที่ ผ-5 แสดงผลของการเลือกเมนู User manager for domain

6. ให้ผู้ใช้งานสร้างกลุ่มผู้ใช้งาน (Group) โดยการเลื่อนไปที่เมนู User และ New Global Group ดังรูปที่ ๘-6



รูปที่ ๘-6 แสดงการสร้างกลุ่มผู้ใช้งาน

7. จากรูปที่ ๘-6 เมื่อกดเมาส์ที่ New Global Group จะได้ดังรูปที่ ๘-7 ให้ทำการกำหนดชื่อของผู้ใช้ในกลุ่มใหม่ขึ้นมา เช่นถ้าตั้งชื่อเป็น 'Payroll' โดยมีรายละเอียด (Description) คือ 'Group For Payroll file' และกดปุ่ม 'OK'



รูปที่ ๘-7 การกำหนดชื่อของผู้ใช้กลุ่มใหม่

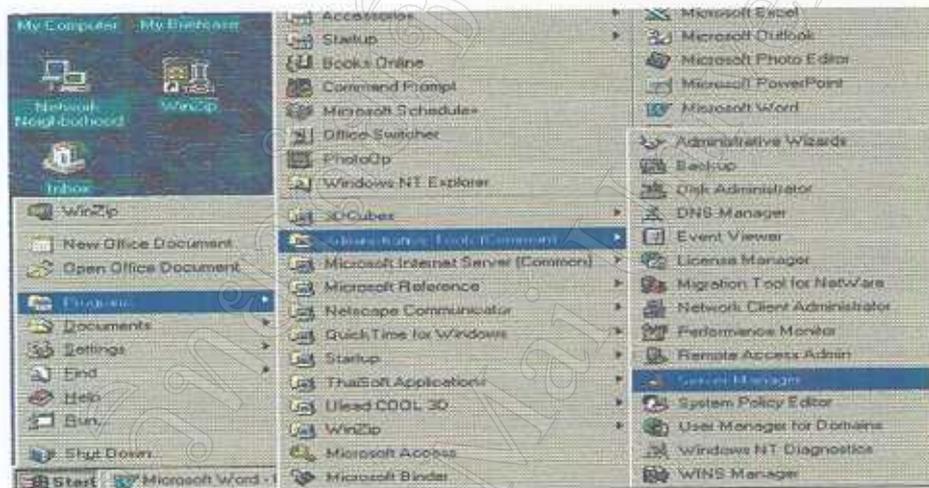
8. การกำหนดสิทธิการใช้งานระบบ เมื่อสร้าง Group ใหม่ชื่อ Payroll ได้แล้วขั้นตอนต่อไปให้ผู้ใช้สร้างผู้มีสิทธิใช้งานระบบ โดยการเลื่อนไปที่เมนู User และ New User ดังจะเห็นดังรูปที่ ผ-6
9. จากขั้นตอนที่ 8 จะได้ดังรูปที่ ผ-8 ให้ผู้ใช้กรอกรายละเอียด ข้อมูลสมมุติดังรูปที่ ผ-8 โดยที่ Password จะชื่อว่า Pranee

รูปที่ ผ-8 แสดงการกำหนดสิทธิในการใช้ระบบให้ผู้ใช้

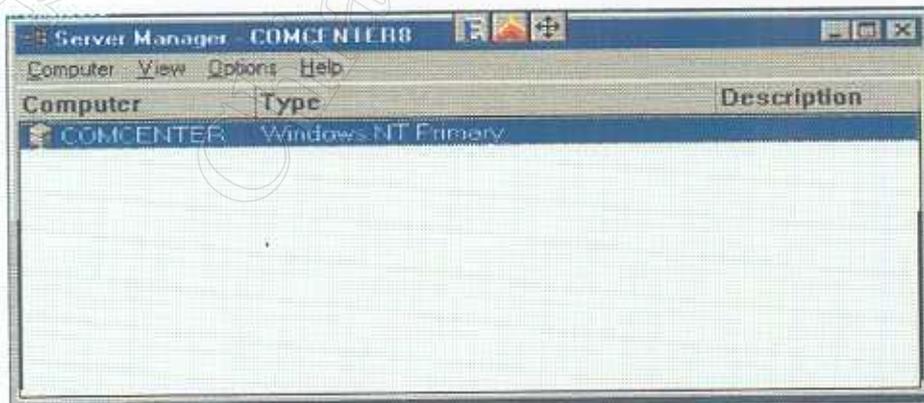
10. เมื่อกรอกข้อมูลดังรูปที่ ผ-8 แล้วให้ผู้ใช้ไปจากกลุ่มผู้ใช้งานว่าจะให้ผู้ใช้ที่สร้างใหม่นี้ไปอยู่ในกลุ่มใด โดยการกดปุ่ม Group จะได้ภาพที่ ผ-9

รูปที่ ผ-9 ผลของการกดปุ่ม Group

11. จากรูปที่ ผ-9 ให้เลื่อนหากลุ่มชื่อ Payroll และกดปุ่ม Add จะทำให้กลุ่ม Payroll ย้ายมาที่ช่องของ Member of จากนั้นให้ไปกดปุ่มชื่อว่า 'Set' เสร็จแล้วให้กดปุ่ม OK จะได้ภาพดังรูปที่ ผ-8 และจากภาพที่ ผ-8 ให้ผู้ใช้กดปุ่ม Add หลังจากกดปุ่ม Add แล้วจะได้ภาพดังรูปที่ ผ-5 ถ้าหากต้องการเพิ่มผู้ใช้งานใหม่กลับไปทำตามในรูปที่ ผ-7 อีกครั้ง จนได้จำนวนครบตามที่ต้องการ
12. ขั้นต่อไป เป็นการกำหนดสิทธิในการใช้โปรแกรม ให้เลื่อนเมนูไปที่ Server Manager ดังรูปที่ ผ-10 เพื่อไปกำหนดสิทธิในการใช้ทรัพยากร หรือเพิ่มข้อมูลต่าง ๆ ของผู้ใช้งาน เมื่อเลือกเมนูนี้แล้วจะปรากฏดังรูปที่ ผ-11

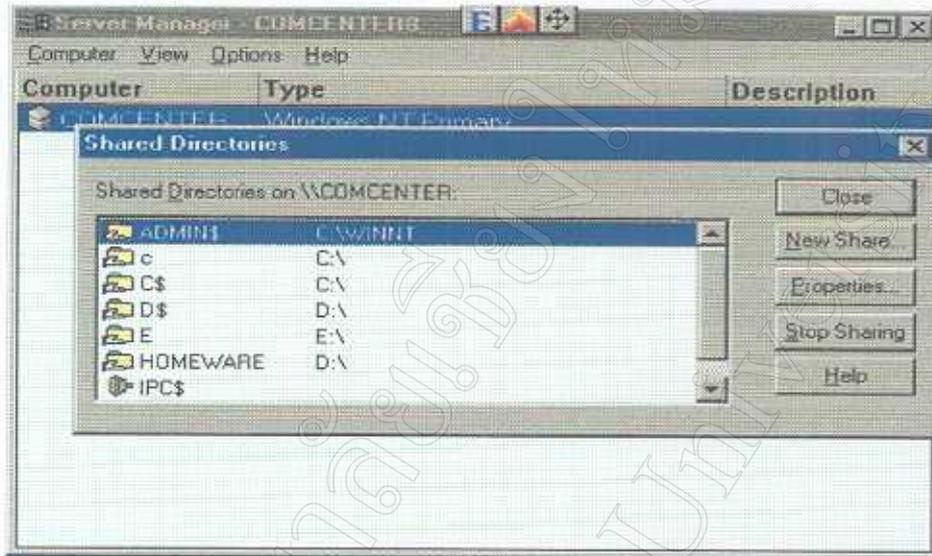


รูปที่ ผ-10 แสดงการเลือกเมนู Server Manager

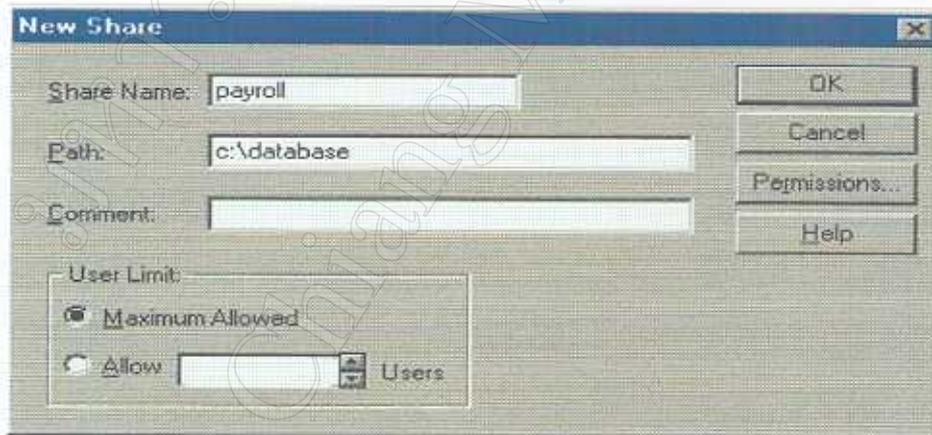


รูปที่ ผ-11 ผลของการเลือกเมนู Server Manager

13. จากรูปที่ ๘-11 ให้เลื่อนเมนูไปที่ Computer และ Shared Directories ดังรูปที่ ๘-12 เมื่อกำหนด Directory ของเครื่องแม่ข่ายที่จะให้ใช้ร่วมกัน (Share) ได้ของผู้ใช้งานหลาย ๆ คน เมื่อกดดังรูปที่ ๘-12 จะได้ภาพดังรูปที่ ๘-13



รูปที่ ๘-12 แสดงการเลือกเมนูไปที่ Computer และ Shared Directories



รูปที่ ๘-13 แสดงการกำหนด Directory

13. จากรูปที่ ผ-13 ให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลตามภาพสำหรับช่องของ Path ผู้ใช้งานจะต้องมั่นใจว่าได้สร้าง Subdirectory ชื่อ Database มาก่อนแล้ว ในที่นี้จะหมายถึงว่า Sub ของแม่ข่ายที่ชื่อ Database จะได้ชื่อที่ใช้ร่วมกันว่า Payroll จากนั้น ให้ผู้ใช้งานไปกดปุ่ม Permission เพื่อกำหนดสิทธิในการใช้งาน ของผู้ใช้แต่ละคน เมื่อกดแล้วจะได้ดังรูปที่ ผ-14



รูปที่ ผ-14 แสดงผลของการกดปุ่ม Permission

14. จากรูปที่ ผ-14 ให้ผู้ใช้

กดปุ่ม Remove เพื่อลบ Name ที่ชื่อว่า Every One ออก

กดปุ่ม Add เมื่อเพิ่มผู้ใช้งานจะได้ดังรูปที่ ผ-15



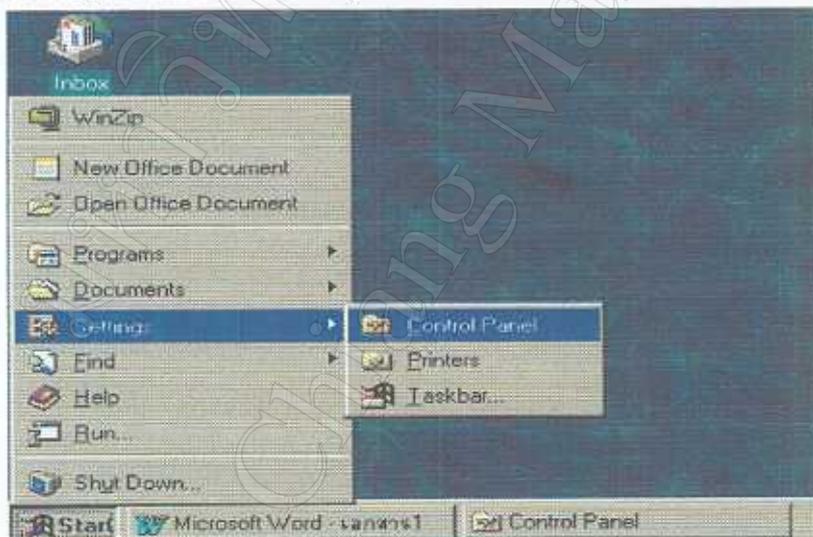
รูปที่ ผ-15 การกำหนดสิทธิในการใช้งาน

15. จากรูปที่ ผ-15 ให้เลื่อนชี้ไปที่ Group ที่ชื่อว่า Payroll เมื่อแถบสว่างอยู่ที่ Payroll ให้ผู้ใช้กดปุ่ม Share User
16. เมื่อกดปุ่ม Share User จะปรากฏชื่อผู้ใช้งานที่อยู่ในกลุ่ม Payroll คือ ชื่อ Pranee การกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้ให้ใช้ได้ในระดับใด ให้ไปกดเลือกข้อกำหนดได้ที่ Type of Access ดังรูปที่ ผ-15 หลังจากนั้นให้กดปุ่ม 'Add' เพื่อเพิ่มผู้ใช้ระบบ
17. จากรูปที่ ผ-15 ถ้าต้องการติดตั้งผู้มีสิทธิใช้งานคนใหม่ ให้กดปุ่ม 'Add' ถ้าทำครบแล้ว ให้กดปุ่ม 'OK' จะกลับไปยังรูปที่ ผ-13
18. จากรูป ผ-13 ให้กดปุ่ม 'OK' จะได้ดังรูป ผ-12
19. จากรูป ผ-12 ให้กดปุ่ม 'Close' จะได้ดังรูป ผ-11

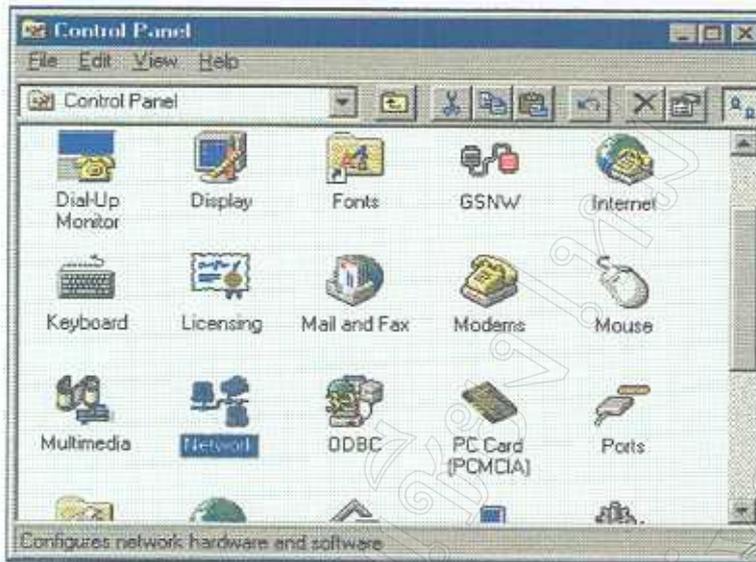
## 2.2 การติดตั้งระบบที่เป็นเครื่องลูกข่าย

การติดตั้งเครื่องลูกข่ายเพื่อให้ลูกข่าย Login เข้าไปใช้ทรัพยากร ที่กำหนดไว้ในเครื่องแม่ข่ายได้ โดยทำตามขั้นตอนนี้

1. เลื่อนเมนูไปที่ Control Panel ดังรูปที่ ผ-16 จะได้ดังรูปที่ ผ-17

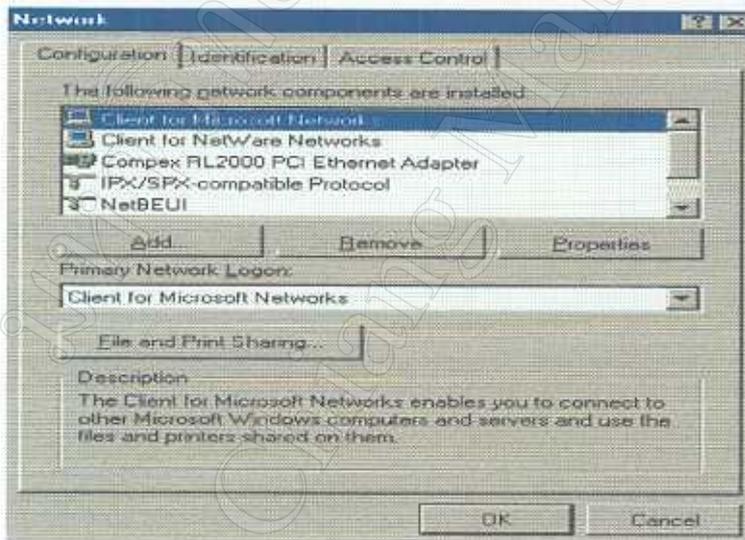


รูปที่ ผ-16 แสดงการเข้าสู่ Control Panel



รูปที่ ๘-17 แสดงการเลือก Icon Network

2. เลื่อนเมาส์ไปที่ Icon ของ Network และเลือกจะด้ดังรูปที่ ๘-18



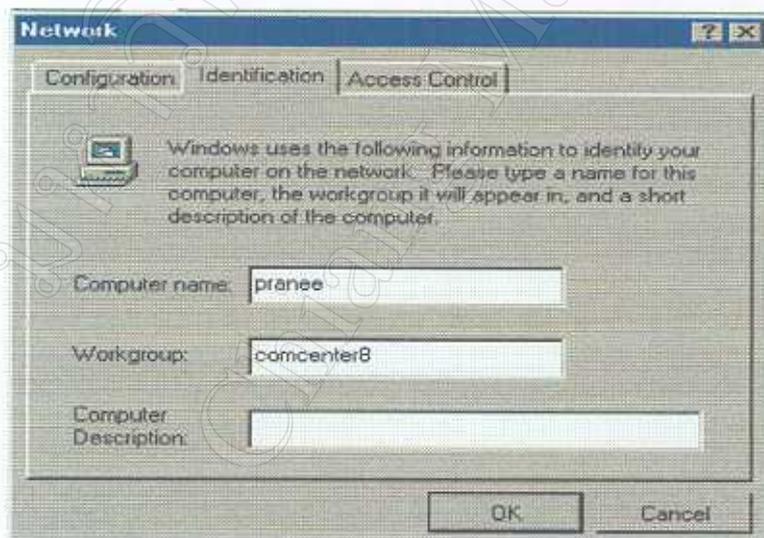
รูปที่ ๘-18 แสดงผลของการเลือก Icon Network

3. จากรูปที่ ๘-18 ให้ผู้ใช้เลือกรายการ Client for Microsoft Network แล้วกดปุ่ม Properties จะด้ดังรูปที่ ๘-19



รูปที่ ๘-19 กติปุม Properties

4. จากรูปที่ ๘-19 ให้ผู้ใช้กำหนดให้เครื่อง Login เข้าเครื่องแม่ข่ายโดยกำหนดค่า ตรงที่ Windows NT Domain คือ Comcenter8 และกดปุ่ม OK จะได้ดังรูป ๘-18
5. จากรูปที่ ๘-18 ให้กดปุ่ม Identification จะได้ดังรูปที่ ๘-20 ให้ผู้ใช้ใส่ข้อมูลผู้ใช้ที่ได้สร้างไว้แล้วดังตัวอย่างรูปที่ ๘-5 และกดปุ่ม OK จะได้ดังรูปที่ ๘-21

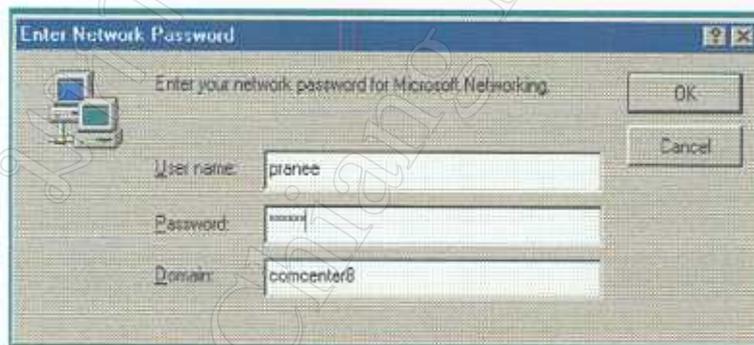


รูปที่ ๘-20 การกำหนด Identification ของผู้ใช้



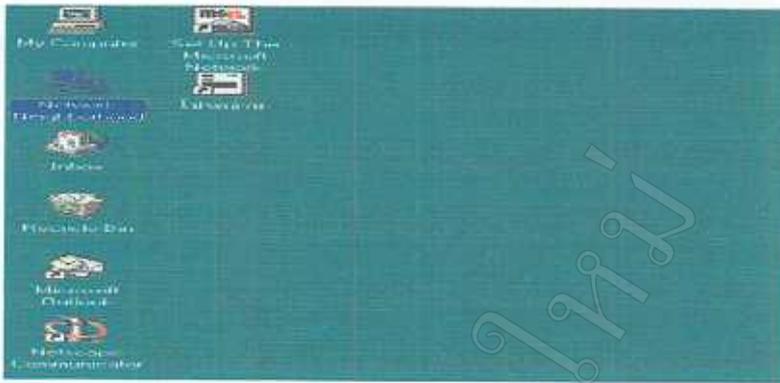
รูปที่ ผ-21 ผลของการกำหนด Identification

5. จากรูปที่ ผ-21 เครื่องจะให้ผู้ใช้ทำการ Boot เครื่องใหม่ ให้กดปุ่ม Yes
6. ให้รอการทำงานสักครู่จะปรากฏดังรูปที่ ผ-22 ให้ Logon เข้าเครื่องแม่ข่าย ให้ผู้ใช้ใส่ User Name ที่ได้สร้างไว้ จากตัวอย่างคือ Pranee รหัสลับคือ Pranee และกด OK จะทำให้เครื่องลูกข่าย Logon เข้าเครื่องแม่ข่ายได้ โดยแสดงดังรูปที่ ผ-22

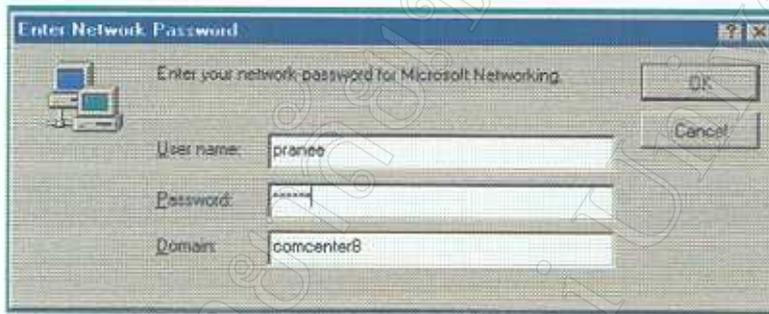


รูปที่ ผ-22 แสดงการ Logon เข้าเครื่องแม่ข่าย

7. เมื่อใส่รหัสผ่านที่ถูกต้องแล้ว จะแสดงดังรูปที่ ผ-23 หลังจากนั้นให้ผู้ใช้เลือก Icon ของ Network เพื่อไปสร้าง ไดรฟ์ของทรัพยากรในแม่ข่าย ซึ่งแสดงดังรูปที่ ผ-24

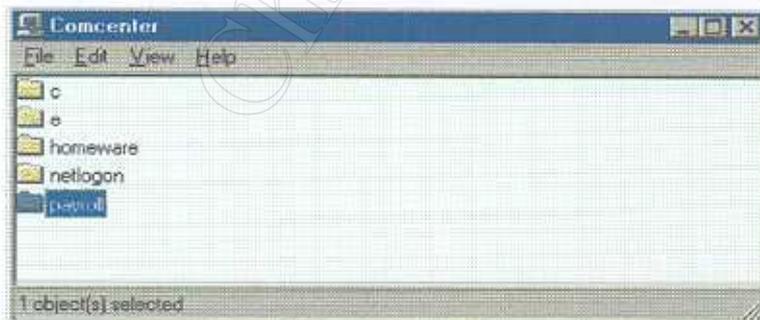


รูปที่ ๘-23 แสดงผลการ Logon



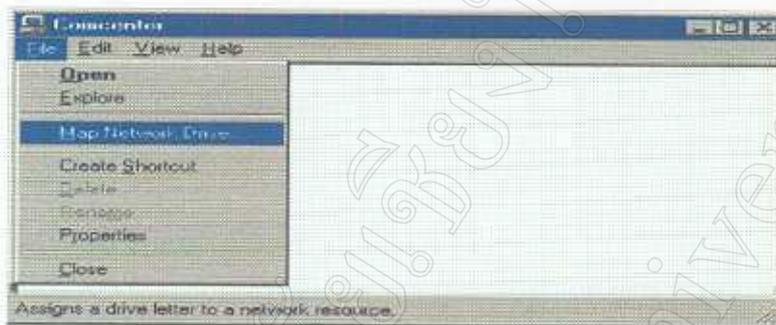
รูปที่ ๘-24 แสดงการเลือกไปที่ Icon ของ Network Neighborhood

8. จากรูปที่ ๘-24 จะเห็นว่า จะปรากฏชื่อเครื่องแม่ข่ายคือ Comcenter ให้ผู้ใช้กดเมาส์ที่ตรงชื่อของแม่ข่ายนี้ จะปรากฏชื่อของทรัพยากรที่ Shared ไว้ในนั้น จากตัวอย่างที่ทำไว้คือ Payroll ดังรูปที่ ๘-25



รูปที่ ๘-25 แสดงทรัพยากรที่ Share

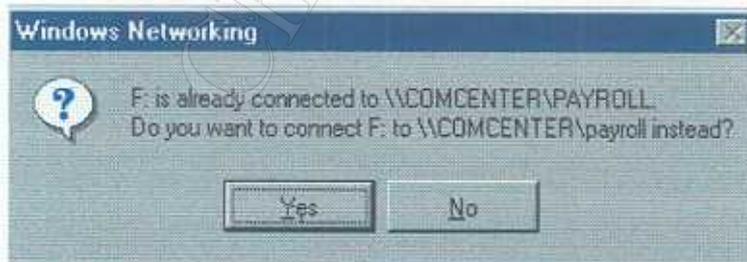
9. จากรูปที่ ๘-25 ให้เลื่อนไปที่ เมนู file ดังรูป ๘-26 ทำการ Map Network Drive เมื่อเลือก รายการจะปรากฏดังรูปที่ ๘-27 ให้เลือกไดรฟ์เป็นชื่ออะไรก็ได้ ในที่นี่จะใช้ชื่อว่า F เมื่อเลือกไดรฟ์แล้วกดปุ่ม OK จะปรากฏดังรูปที่ ๘-28 ให้ผู้ใช้กด Yes หลังจากเสร็จสิ้นขั้นตอนทั้งหมด จะทำให้ผู้ใช้สามารถเรียกไดรฟ์ F: เหมือนหนึ่งเป็นไดรฟ์ท้องถิ่น แต่ในความจริง จะไปเรียกใช้ข้อมูลที่ไว้ร่วมกันในเครื่องแม่ข่าย



รูปที่ ๘-26 แสดงการกำหนดไดรฟ์สำหรับ Network



รูปที่ ๘-27 แสดงการ Map Network Drive



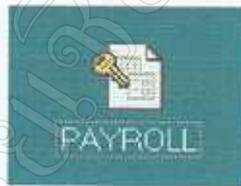
รูปที่ ๘-28 แสดงผลของการ Map Network Drive

## ภาคผนวก ข

## คู่มือการใช้โปรแกรม

## 1. การใช้งานของโปรแกรมมีขั้นตอนดังนี้

1.1 การเรียกใช้โปรแกรม เรียกผ่านเครื่องลูกข่ายภายใต้ ชื่อ PAYROLL.MDB หรือ  
ดับเบิลคลิกที่ Icon ของ PAYROLL

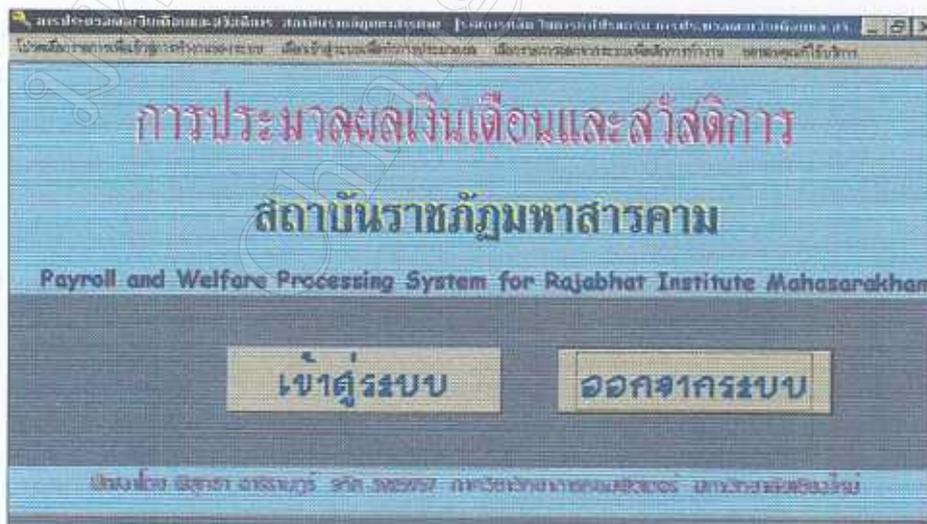


รูปที่ ผ-29 Icon ของ PAYROLL

1.2 การเข้าสู่โปรแกรม ให้ผู้ใช้เลือกรายการ

เข้าสู่ระบบ เป็นการเข้าสู่การทำงานของระบบ

ออกจากระบบ เป็นการจบการทำงานของโปรแกรม



รูปที่ ผ-30 การเข้าสู่การทำงานของโปรแกรม

1.3 จากรูปที่ ผ-30 ให้ผู้ใช้เลือกเข้าสู่ระบบจะแสดงจอภาพให้ใส่ วันที่และเลขที่เงินเดือน ดังรูปที่ ผ-31

รูปที่ ผ-31 แสดงการใส่เลขที่เงินเดือน

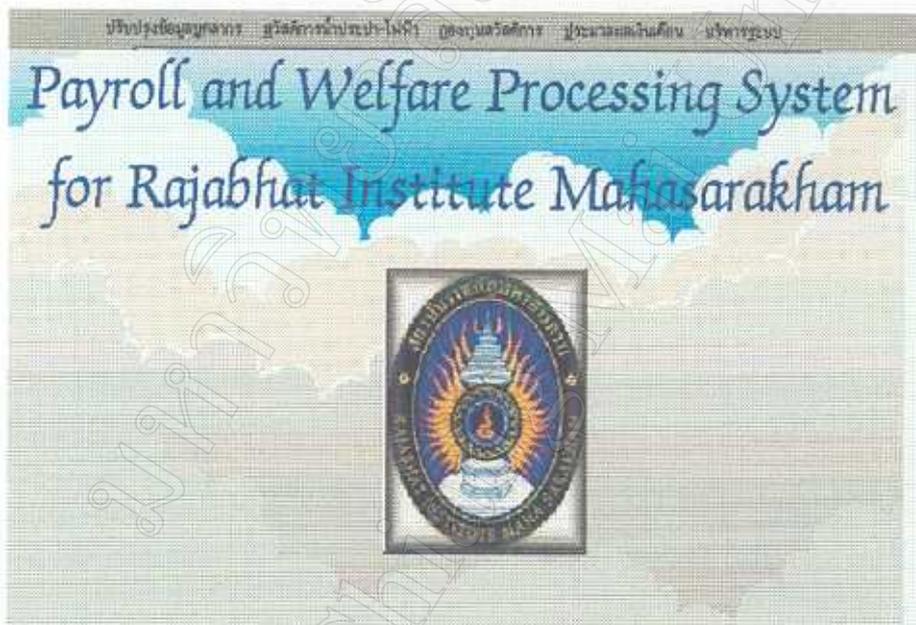
1.4 เมื่อผู้ใช้ใส่เลขที่เงินเดือนแล้ว ระบบจะนำเลขที่เงินเดือนนั้นไปตรวจสอบ ถ้าเป็นเลขที่เงินเดือนที่มีในระบบจะแสดงจอภาพให้ใส่รหัสผ่าน โดยใส่ได้ไม่เกิน 3 ครั้ง ดังรูปที่ ผ-32 แต่ถ้าการตรวจสอบไม่พบเลขที่ถึง 3 ครั้ง จะแสดงดังรูปที่ ผ-33

รูปที่ ผ-32 แสดงการใส่รหัสผ่าน



รูปที่ ผ-33 แสดงการค้นหาเลขที่เงินเดือนไม่พบ

- 1.5 เมื่อผู้ใช้ใส่รหัสผ่านตามขั้นตอนแล้วระบบจะทำการค้นหากลุ่มของผู้ใช้ระบบ แล้วแสดงรายการการทำงานดังรูปที่ ผ-34 ซึ่งผู้ใช้สามารถเลือกการทำงานของแต่ละกลุ่มได้ตาม รายการที่ปรากฏให้เห็น ซึ่งเป็นสิทธิในการใช้โปรแกรมที่ได้กำหนดให้ผู้ใช้แต่ละคนมีสิทธิในการทำงานต่างกันไป



รูป ผ-34 แสดงรายการทำงานของโปรแกรม

## 2. การใช้งานของผู้ใช้โปรแกรม

ในการทำงานได้กำหนดสิทธิในการใช้งานของผู้ใช้ไว้ 4 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ผู้บริหารระบบ	เป็นผู้ที่มีสิทธิทุกอย่างในการทำงานของระบบ
กลุ่มที่ 2 เจ้าหน้าที่คีย์ข้อมูล	เป็นผู้ที่มีสิทธิในการบันทึกแก้ไขข้อมูลเท่านั้น
กลุ่มที่ 3 ผู้ใช้	เป็นผู้ที่มีสิทธิในการขอรายงานของระบบ
กลุ่มที่ 4 หัวหน้าหน่วยงาน	เป็นผู้ใช้ที่ขอรายงานสรุปของระบบ

### 2.1 การทำงานของผู้บริหารระบบ

ผู้บริหารระบบจะเป็นผู้ที่เข้าใช้ระบบและสามารถแก้ไขปัญหาของระบบให้กับผู้ใช้กลุ่มอื่น ๆ ด้วย ดังนั้น ในการใช้งานจึงคอยทำหน้าที่หลัก ๆ ดังนี้

1. หน้าที่เตรียมแฟ้มข้อมูล ในแต่ละเดือนก่อนเจ้าหน้าที่จะทำการบันทึกข้อมูล ผู้บริหารระบบจะต้องทำการตรวจสอบการเตรียมแฟ้มข้อมูล โดยระบบจะเตือนให้ทำการเตรียมแฟ้มข้อมูลประจำเดือน และเมื่อสิ้นปี จะมีการทำการเตรียมแฟ้มข้อมูลประจำปี
2. การสำรองแฟ้มข้อมูลและการเรียกแฟ้มข้อมูลคืน เมื่อแฟ้มข้อมูลเสียหาย ผู้บริหารระบบก็จะเป็นผู้จัดการในส่วนนี้
3. การแก้ไขรายการ ผู้บริหารระบบสามารถเข้าสู่การทำงานของระบบ โดยมีสิทธิเข้าไปแก้ไขฐานข้อมูลของระบบได้ ซึ่งในการทำขั้นตอนนี้ผู้บริหารระบบจะต้องมีความรู้ในเรื่องของโปรแกรม Microsoft Access Version 7.0 Thai Edition ด้วย



รูปที่ ผ-35 แสดงการเปลี่ยนสิทธิในการใช้โปรแกรม



รูปที่ ๘-36 แสดงการเรียกเพิ่มคืน



รูปที่ ๘-37 แสดงการสำรองเพิ่ม

## 2.2 การทำงานของเจ้าหน้าที่คีย์ข้อมูล

ผู้ใช้กลุ่มนี้เป็นผู้ใช้หลักในการทำงานเนื่องจากต้องทำการบันทึกข้อมูลเพื่อออกรายงานของระบบ การทำงานจะทำเมื่อผู้ใช้กลุ่มที่ 1 ทำการเตรียมแฟ้มแล้ว โดยมีขั้นตอนการทำงานนี้

1. การเตรียมข้อมูลบุคลากร ในแต่ละเดือนจะมีรายการบุคลากรแก้ไข ดังนั้นต้องทำการแก้ไขข้อมูลบุคลากร แล้วจึงทำการเตรียมแฟ้มบุคลากร โดยทำการเตรียมแฟ้มข้าราชการ และเตรียมแฟ้มเจ้าหน้าที่ เพื่อรอทำการประมวลผลเงินเดือนต่อไป
2. การเตรียมข้อมูลสวัสดิการ เป็นการปรับปรุงข้อมูลการกู้เงินของสมาชิก การเพิ่มสมาชิกใหม่ เมื่อทำการปรับปรุงข้อมูลแล้วก็ทำการ ทำรายงานเงินส่งเพื่อเตรียมแฟ้มข้อมูลเพื่อรอการประมวลผลเงินเดือนต่อไป
3. การเตรียมข้อมูลกองทุนสวัสดิการ เป็นการปรับปรุงข้อมูลสวัสดิการบ้านพัก การเข้าพักของบุคลากร ตลอดจนการจดมิเตอร์เพื่อคำนวณค่าใช้จ่าย ค่าน้ำประปา และค่าไฟฟ้า แล้วทำรายงานเงินส่ง เพื่อเตรียมแฟ้มข้อมูลเพื่อรอการประมวลผลเงินเดือนต่อไป
4. การบันทึกค่าใช้จ่าย เป็นการบันทึกการจ่ายของแต่ละเดือน โดยแยกบันทึกของข้าราชการ และลูกจ้างรายเดือน เมื่อบันทึกทุกรายการจนครบและถูกต้องแล้วให้ทำการปรับปรุงแฟ้มรับ-จ่าย โดยทำของข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง ซึ่งในขั้นตอนนี้เป็นการคำนวณเงินเดือนของบุคลากร
5. การทำรายงาน เมื่อทำขั้นตอนที่ 4 แล้ว สามารถทำรายงานที่เกี่ยวข้องได้ โดยเลือกรายการที่ปรากฏที่เมนู การแสดงรายงานจะแสดงที่จอภาพ เมื่อต้องการแสดงผลให้เลือกรายการพิมพ์ข้อมูล โดยผู้ใช้ต้องเตรียมเครื่องพิมพ์ให้พร้อม (สามารถใช้ได้กับเครื่องพิมพ์ทุกชนิด)

### 2.3 การทำงานของผู้ใช้

ในกลุ่มนี้เป็นกลุ่มผู้ใช้ โดยกลุ่มนี้จะเป็นกลุ่มที่ขอดูรายงานของระบบ ที่เกี่ยวข้อง โดยโปรแกรมจะแสดงข้อมูลตามเลขที่เงินเดือนที่ผู้ใช้ป้อนเข้าสู่ระบบ เมื่อเริ่มต้นใช้โปรแกรม มีการทำงานดังนี้

1. การแสดงข้อมูลบุคลากร
2. การแสดงข้อมูลสวัสดิการ
3. การแสดงข้อมูลกองทุนสวัสดิการ
4. การแสดงข้อมูลรับจ่ายเงินเดือน
5. การเปลี่ยนรหัสผ่าน

ข้อมูลบุคลากร		
ชื่อ-สกุล ทองอ่อน อตรินทร์		
รายการ	=	จำนวนเงิน
เงินเดือน	=	20,150 บาท
เงินประจำตำแหน่ง	=	0 บาท
เงินบุตร	=	0 บาท
ภาษี	=	300 บาท
กบข.	=	604 บาท
<b>รวมเงิน</b>	<b>=</b>	<b>19,246 บาท</b>

รูปที่ ๘-38 แสดงข้อมูลบุคลากร

## รายละเอียดใบหัก

ชื่อ-สกุล วิทยา อารีราษฎร์

หมายเลขมาตรา : 6507	หมายเลขมาตราไฟฟ้า : 88
เลขอ่านครั้งก่อน : 622	เลขอ่านครั้งก่อน : 6235
เลขอ่านครั้งหลัง : 622	เลขอ่านครั้งหลัง : 6235
จำนวนเงิน : 0 บาท	จำนวนเงิน : 0 บาท

มีบันทึกไว้

รูปที่ ผ-39 แสดงข้อมูลสวัสดิการ

## รายละเอียดสมาชิกกองทุนสวัสดิการ

เลขที่สมาชิก 107 ชื่อ-สกุล ทองอ่อน อุดรินทร์ วันที่ 19/5/2542

ข้อมูลสมาชิก	เงินส่งรายเดือน
หุ้นสะสมมีที่ผ่านมา 39,000.00 บาท	หุ้นรายเดือน 1,000.00 บาท
สามัญค้างจ่าย บาท	กู้สามัญ บาท
ฉุกเฉินค้างจ่าย บาท	กู้ฉุกเฉิน บาท
รวมเงินค้างจ่าย 0.00 บาท	ดอกเบี้ยสามัญ บาท
	ดอกเบี้ยฉุกเฉิน บาท
	รวมเงิน 1,000.00 บาท

รูปที่ ผ-40 แสดงข้อมูลกองทุนสวัสดิการ

รายจ่ายเงินเดือนบุคลากร			
ชื่อ-สกุล	นางสาวทองอ่อน อุดรินทร์		
ชมต.	142.00	เอกสารตำรา	0.00
ชมต.	114.00	ธนาคารออมสิน	0.00
กสจ.	0.00	กองทุนสวัสดิการ	1,000.00
ชสส.	0.00	กองทุนลูกจ้าง	0.00
บริการรถบัส	0.00	อาคารสงเคราะห์	0.00
ค่าน้ำประปา	0.00	สหกรณ์จังหวัด	4,933.15
ค่าไฟฟ้า	0.00		
ค่าอินเทอร์เน็ต	0.00		
รวมรายรับ :	142.00		
รวมรายจ่าย :	5,107.15		
รับสุทธิ :	13,066.85		

รูปที่ ๘-41 แสดงข้อมูลการจ่ายเงินเดือน

เปลี่ยนรหัสผ่าน	
ชื่อ-สกุล	วิทยา อารีราษฎร์
ใส่รหัสเก่า	<input type="text"/>
ใส่รหัสใหม่ครั้งที่ 1	<input type="text"/>
ใส่รหัสใหม่ครั้งที่ 2	<input type="text"/>
ยกเลิกการแก้ไข	<input type="button" value="OK"/>

รูปที่ ๘-42 แสดงข้อมูลการเปลี่ยนรหัสผ่าน

## 2.4 การทำงานของหัวหน้าหน่วยงาน

เป็นกลุ่มที่มีสิทธิในการขอดูรายงานสรุปของระบบ ซึ่งประกอบด้วยรายงานดังนี้

1. รายงานสรุปเงินเดือนประจำปี
2. รายงานสรุปสวัสดิการประจำปี
3. รายงานสรุปกองทุนสวัสดิการประจำปี
4. รายงานสรุปปรับ-จ่าย

สรุปเงินปรับ-จ่าย 2542					
เดือน	เงินเดือน	เงินตำแหน่ง	เงินค่าบุตร	ภาษี	รวมกับสุทธิ
1	4,252,050	346,000	4,350	84,810	2,499,298
2	4,334,840	314,080	4,300	88,530	2,689,018
3	4,361,580	319,710	4,250	89,740	2,667,820
5	4,316,430	324,610	4,150	91,100	2,672,817
6	4,316,430	324,610	4,150	91,100	2,672,817
7	4,316,430	324,610	4,150	91,100	2,672,817
8	4,316,430	324,610	4,150	91,100	2,672,817
9	4,316,430	324,610	4,150	91,100	2,672,817
10	4,316,430	324,610	4,150	91,100	2,672,817
11	4,316,430	324,610	4,150	91,100	2,672,817
12	4,316,430	324,610	4,150	91,100	2,672,817
สมทบอัตรานี้			๒*		

รูปที่ ๘-43 สรุปข้อมูลเงินเดือน

สรุปเงินนำบรรณา โภชนา 2542				
เดือน	โภชนา		ไฟฟ้า	
	หน่วยที่ใช้	จำนวนเงิน	หน่วยที่ใช้	จำนวนเงิน
1	2,051	2,288	18,901	35,980
2	2,131	2,308	18,653	41,029
3	2,237	2,420	19,142	41,970
4	2,245	2,546	19,962	43,996
5	2,214	2,356	22,654	45,964
6	2,236	2,395	21,365	45,012
7	2,351	2,678	20,145	44,523
8	3,562	6,524	21,132	44,965
9	3,925	8,695	18,452	39,624
10	4,102	10,009	18,965	41,562
11	4,362	11,010	19,654	43,657
12	4,446	12,020	16,441	34,937
สมทบอัตรานี้			๒*	

รูปที่ ๘-44 รายงานสรุปสวัสดิการ

สรุปเงินตั้งกองทุนสวัสดิการ 2542		
ประจำเดือน:	เงินหุ้นสะสม	ดอกเบี้ยเงินกู้
1	178,800	97,041.25
2	300,200	79,085.00
3	449,800	77,235.00
4	599,800	80,408.75
5	748,850	82,213.75
6	895,400	84,625.00
7	1,041,950	88,523.75
8	1,189,500	92,067.50
9	1,337,050	89,411.25
10	1,487,300	93,150.00
11	1,638,550	91,883.75
12	1,790,300	92,827.50
รวมทั้งหมด	11,657,500	1,048,472.50

รูปที่ ๘-45 รายงานสรุปกองทุนสวัสดิการ

สรุปค่าใช้จ่ายประจำเดือน ข้าราชการ			
รายการ	จำนวนเงิน/บาท	รายการ	จำนวนเงิน/บาท
สมาชิก ชมค.	26,980.00	เอกสารค่าทำ	2,400.00
สมาชิก ชมส.	9,804.00	ธนาคารออมสิน	107,780.00
สมาชิก อบส.	800.00	กองทุนสวัสดิการ	413,191.75
สมาชิก ขสส.	180.00	ออมทรัพย์	7,700.00
น้ำประปา	10,831.00	อ.ทรมเดช	800.00
ไฟฟ้า	28,520.00	อ.สกล	10,100.00
รถมอเตอร์ไซด์	7,495.00	บุตร	0.00
อาคารสงเคราะห์	24,700.00	เลี้ยงดู	2,000.00
สหกรณ์จังหวัด	927,368.81	เช่าค่าย	800.00
สก.เจ้าหน้าที่	0.00	หอนัก	0.00
กองทุนลูกจ้าง	0.00	คืนเงิน	5,120.00

รูปที่ ๘-46 รายงานสรุปรับจ่าย

## ประวัติการศึกษา

ชื่อ	นางพิศุทธา อารีราษฎร์
วัน เดือน ปีเกิด	9 สิงหาคม 2508
ประวัติการศึกษา	สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนเชิงคำวิทยาคม จังหวัดพะเยา ปีการศึกษา 2527 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สถาบันราชภัฏเชียงราย จังหวัดเชียงราย ปีการศึกษา 2529 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา สถาบันราชภัฏลำปาง จังหวัดลำปาง ปีการศึกษา 2532 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการทั่วไป สถาบันราชภัฏยะลา จังหวัดยะลา ปีการศึกษา 2538
ประสบการณ์	ปี พ.ศ. 2530 รับราชการครูที่ โรงเรียนบ้านหนองเม็ก อำเภอภูฉิมรายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ ปี พ.ศ. 2532 รับราชการครูที่สถาบันราชภัฏยะลา จังหวัดยะลา ปี พ.ศ. 2538 รับราชการครูที่สถาบันราชภัฏมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม
ผลงานวิจัย	พัฒนาโปรแกรมคำนวณเงินเดือนสถาบันราชภัฏมหาสารคาม ได้รับทุน อุดหนุนการวิจัยจากสถาบันราชภัฏมหาสารคาม ปีการศึกษา 2540
สถานที่ทำงาน	ภาควิชาคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สถาบันราชภัฏ มหาสารคาม อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000