

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายนามผู้เชี่ยวชาญ

รายนามผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชณี ตฤณธารมย์ ภาควิชามัธยมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจา โสทรโยม ภาควิชามัธยมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

รายนามผู้เชี่ยวชาญที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผจงกาญจน์ ภูวิภาดาวรรณ รongคณบดีฝ่ายวิชาการ
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2. รองศาสตราจารย์อำนาจ จันทร์แบน จันทร์แบน ข้าราชการบำนาญ อดีตรองคณบดีฝ่าย
วิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
เชียงใหม่
อาจารย์พิเศษสาขาวิชาหลักสูตร
และการสอน คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
3. อาจารย์นิเทศก์ภาควิชาอาชีวศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 18 ท่าน

ภาคผนวก ข

แบบสอบถามที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ที่ ทม 0610(2)/

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

26 กันยายน 2541

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาควิชาอาชีวศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางสาววารภรณ์ สิทธิวงศ์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาอาชีวศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับอนุมัติให้ทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ในหัวข้อเรื่อง "การพัฒนาแบบแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพศึกษาศาสตร์ ภาควิชาอาชีวศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาแบบแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของภาควิชาอาชีวศึกษาและเพื่อประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถาม

จึงเรียนมาเพื่อขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เสาวนิตย์ เจริญชัย)

ประธานกรรมการประจำสำนักฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

แบบสอบถามสำหรับนักศึกษา**เรื่อง**

**การพัฒนารูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพศึกษาศาสตร์ ภาควิชาอาชีวศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตลอดจนข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจากนักศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนารูปแบบ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพคณะศึกษาศาสตร์ ของภาควิชาอาชีวศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ความเหมาะสมและข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

แยกออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

2.1 ด้านหลักสูตร

2.2 ด้านการดำเนินงาน

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ตอนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

โปรดตอบแบบสอบถามทุกข้อ คำตอบที่ได้รับจะนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษาเท่านั้น

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง [] และเติมข้อความลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

1. สาขาวิชา _____ หลักสูตร [] 4 ปี
[] 2 1/2 ปี
2. วิชาโท _____
3. ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โรงเรียน/วิทยาลัย _____
4. รับผิดชอบงานสอน

1. รายวิชา _____	ชั้น _____	จำนวน _____	คาบ/สัปดาห์ _____
2. รายวิชา _____	ชั้น _____	จำนวน _____	คาบ/สัปดาห์ _____
3. รายวิชา _____	ชั้น _____	จำนวน _____	คาบ/สัปดาห์ _____
4. รายวิชา _____	ชั้น _____	จำนวน _____	คาบ/สัปดาห์ _____
5. โครงการพิเศษ เรื่อง _____		จำนวน _____	คาบ/สัปดาห์ _____
		รวม _____	คาบ/สัปดาห์ _____
5. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายนอกเหนือจากงานสอน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - [] 1. ผู้ประสานงาน
 - [] 2. งานทะเบียน
 - [] 3. งานครูประจำชั้น
 - [] 4. งานสหกรณ์
 - [] 5. งานอื่น ๆ _____

ตอนที่ 2 ความเหมาะสมและข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

คำชี้แจง ขอให้ท่านพิจารณาข้อความต่อไปนี้ว่าเหมาะสมหรือไม่โดยทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่กำหนดให้ และถ้าท่านเลือกตอบไม่เหมาะสม โปรดให้ข้อเสนอแนะตามความคิดเห็นของท่าน

2.1 **ด้านหลักสูตร** หมายถึง เจือปนไข ข้อกำหนดและขอบข่ายของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
ศึกษาศาสตร์

	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ถ้าไม่เหมาะสม โปรดเสนอแนะ
1. นักศึกษาต้องผ่านกระบวนการวิชาด้านการศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์ ประกอบด้วย 5 กระบวนวิชา ดังนี้			
1.1 054321 (Ed.F.321) จิตวิทยาการศึกษา			
1.2 055400 (Ed.M.400) สถิติทางการศึกษา			
1.3 059400 (Ed.Tec.400) เทคโนโลยีทางการศึกษา			
1.4 วิชาหลักสูตร ของสาขาวิชา			
1.5 วิชาการสอนของสาขา			
2. นักศึกษาต้องผ่านกระบวนการวิชาเฉพาะด้านไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
3. การกำหนดระดับคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านของกระบวนการวิชาที่ต้องผ่านก่อนออกฝึกประสบการณ์ ดังนี้			
3.1 วิชาด้านการศึกษา ไม่ต่ำกว่า 2.00			
3.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่ต่ำกว่า 2.00			
4. จำนวน 9 หน่วยกิตของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			

	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ถ้าไม่เหมาะสม โปรดเสนอแนะ
5. การอนุญาตให้ลงทะเบียนเป็นความคู่กับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (เฉพาะผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จในภาคการศึกษาที่จะออกฝึก) ได้ไม่เกิน 2 ภาควิชา (เรียนในเวลาราชการไม่เกิน 3 หน่วยกิต เรียนนอกเวลาราชการไม่เกิน 3 หน่วยกิต)			
6. ระยะเวลาการฝึก 1 ภาคการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์			
7. จำนวนคาบการปฏิบัติงานสอน 12 คาบ/สัปดาห์			
8. การทำโครงการเพิ่มเติมในกรณีที่มีเวลาปฏิบัติงานสอนไม่ครบ 12 คาบ/สัปดาห์			
9. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพประกอบไปด้วยกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้			
9.1 ประสบการณ์การสอน			
9.2 ฝึกจัดกิจกรรม			
9.3 ฝึกหน้าที่ครูนอกเหนือจากงานสอน			
9.4 ฝึกการทำงานร่วมกัน			
9.5 ฝึกการบริการชุมชน			
9.6 ฝึกการจัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ			

10. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

10.1 กระบวนวิชาอื่นที่สำคัญต่อการฝึกประสบการณ์นอกเหนือจากที่บังคับไว้ ได้แก่ (โปรดระบุ)

10.2 อื่น ๆ

2.2 ด้านการดำเนินงานของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพศึกษาศาสตร์ หมายถึง การเตรียมนักศึกษาเพื่อออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การดำเนินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการนิเทศ การจัดสัมมนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ถ้าไม่เหมาะสมโปรดเสนอแนะ
<u>การเตรียมนักศึกษา</u>			
1. ระยะเวลาในการแจ้งข่าวการรับสมัครใช้เวลา 1 เดือน			
2. ระยะเวลาในการรับสมัคร 1 สัปดาห์			
3. ขั้นตอนการรับสมัคร			
4. วิธีการเลือกสถานศึกษา			
5. คู่มือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
6. การจัดปฐมนิเทศโดยสำนักฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้ให้รายละเอียดในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้			
6.1 การให้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับหน่วยฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ			

	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ถ้าไม่เหมาะสม โปรดเสนอแนะ
6.2 การปฏิบัติตนในการฝึกประสบการณ์			
6.3 การประสานงานกับคณะศึกษาศาสตร์			
6.4 ปฏิทินการปฏิบัติงานตลอดภาคเรียน			
6.5 การพบอาจารย์นิเทศก์			
7. การจัดปฐมนิเทศโดยสถานศึกษาได้ให้รายละเอียด ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้			
7.1 การให้ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยฝึกประสบการณ์ เช่น สภาพของสถานศึกษา			
7.2 ระเบียบปฏิบัติตนในสถานศึกษา			
7.3 การปรับตัวกับบุคลากรภายในสถานศึกษา			
7.4 การใช้แหล่งวิทยากรในสถานศึกษา			
7.5 ปฏิทินปฏิบัติงานและภาระงานที่ต้องปฏิบัติตามหน้าที่			
8. การพบอาจารย์นิเทศก์หลังการปฐมนิเทศเพื่อเตรียมรับ การนิเทศ			
9. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม			

	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ถ้าไม่เหมาะสม โปรดเสนอแนะ
<u>การดำเนินการสอนและการนิเทศ</u>			
1. ขึ้นการเตรียมตัวเพื่อการปฏิบัติงานสอนและงานครู ดังต่อไปนี้			
1.1 การศึกษาและสังเกตงานครูและงานสอน 1 สัปดาห์			
1.2 ทดลองปฏิบัติงานสอนก่อนปฏิบัติงานจริง 2 สัปดาห์			
2. จำนวนการนิเทศจากอาจารย์นิเทศก์ไม่น้อยกว่า 6 ครั้งตลอดภาคการศึกษา			
3. จำนวนการนิเทศจากอาจารย์พี่เลี้ยงและผู้บริหาร ไม่น้อยกว่า 6 ครั้งตลอดภาคการศึกษา			
4. เทคนิคและวิธีการนิเทศของอาจารย์นิเทศก์			
5. เทคนิคและวิธีการนิเทศของอาจารย์พี่เลี้ยง			
6. การให้ข้อมูลย้อนกลับของอาจารย์นิเทศก์ในเรื่องต่อไปนี้			
6.1 การพบปะสนทนาหลังจากที่ได้สังเกตการสอนแล้ว			
6.2 การให้กำลังใจ			
6.3 การให้ข้อเสนอแนะ			
7. การให้ข้อมูลย้อนกลับของอาจารย์พี่เลี้ยงในเรื่องต่อไปนี้			
7.1 การอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการสอน			
7.2 การเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข			
7.3 การให้ความเป็นกันเอง			
8. การปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศก์ กับอาจารย์พี่เลี้ยงเกี่ยวกับพัฒนาการของนักศึกษา			
9. การแจ้งข่าวสารและข้อมูลระหว่างนักศึกษา กับ สำนักฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
10. การเลือกผู้ประสานงานสถานศึกษา			
11. ภาระงานของผู้ประสานงาน			

12. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม _____

	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ถ้าไม่เหมาะสม โปรดเสนอแนะ
<u>การจัดสัมมนา</u>			
1. รูปแบบการจัดสัมมนาโดยการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้			
2. จำนวนครั้งของการจัดสัมมนา (2 ครั้ง)			
3. ความรู้ที่ได้รับจากการสัมมนา			
3.1 ครั้งที่ 1 เรื่องปัญหาการเรียนการสอน			
3.2 ปัจจัยสัมมนาเรื่องการเตรียมตัวเพื่องานอาชีพ			
4. วิธีการจัดสัมมนาโดยการแบ่งกลุ่มรับผิดชอบ			
5. วิธีการแบ่งงานและความรับผิดชอบของฝ่ายต่าง ๆ ในการจัดสัมมนาแต่ละครั้ง			
6. กำหนดการจัดสัมมนาแต่ละครั้ง (ครึ่งวัน)			
7. การพบอาจารย์นิเทศก์เดือนละ 1 ครั้ง			
8. พบอาจารย์นิเทศก์ประจำสาขาวิชาเพื่อกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้			
8.1 ปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาการจัดการเรียนการสอน ในสาขาวิชา			
8.2 เพิ่มพูนความรู้และทักษะในสาขาวิชา			
9. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม _____			

	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ถ้าไม่เหมาะสม โปรดเสนอแนะ
<u>การประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</u>			
1. การประเมินโดยผู้ประเมิน 3 ฝ่าย คือ			
1.1 อาจารย์พี่เลี้ยงและผู้บริหาร			
1.2 อาจารย์นิเทศก์			
1.3 สำนักฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
2. สัดส่วนการให้คะแนนเพื่อประเมินผลการฝึกประสบการณ์ คือ			
2.1 อาจารย์พี่เลี้ยงและผู้บริหาร 45%			
2.2 อาจารย์นิเทศก์ 45%			
2.3 สำนักฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 10%			
3. การประเมินผลการฝึก 2 ครั้ง ใน 1 ภาคการศึกษา คือ			
3.1 ครั้งที่ 1 หลังการฝึกฯ ไปแล้ว 10 สัปดาห์ 40%			
3.2 ครั้งที่ 2 ปลายภาคการศึกษา 60%			
4. รายละเอียดในแบบประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
5. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม			

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ที่ท่านคิดว่าควรจะได้รับการพัฒนา

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษา หมายถึง การฝึกปฏิบัติในด้านการจัดการเรียนการสอน
และงานในหน้าที่ครู

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น หมายถึง การฝึกปฏิบัติวิชาชีพเฉพาะทาง
ได้แก่ การฝึกงานทางด้านเกษตรกรรม วิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ และอุตสาหกรรม รวมถึงการ
ประกอบอาชีพอิสระ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง [] และเติมข้อความลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่าน

1. รูปแบบของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ควรจะเป็น

- [] 1.1 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษาอย่างเดียว (ถ้าท่านเลือกตอบข้อนี้ กรุณาตอบข้อ 2)
- [] 1.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น ๆ
(ถ้าท่านเลือกตอบข้อนี้ กรุณาตอบข้อ 2 และ 3)

2. รูปแบบของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- [] 2.1 มีกระบวนการที่เกี่ยวกับการสังเกตและฝึกปฏิบัติงานครู จำนวน _____ หน่วยกิต
- [] 2.2 มีกระบวนการสอนแบบจุลภาค (Micro Teaching) เพื่อเป็นการฝึกทักษะและ
สมรรถภาพการสอน จำนวน _____ หน่วยกิต
- [] 2.3 มีการเตรียมนักศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน้าที่ครูโดยการศึกษาสังเกต
อย่างน้อย _____ สัปดาห์
- [] 2.4 การทดลองสอนในสถานศึกษาหรือโรงเรียนสาธิตฯ จำนวน _____ สัปดาห์
- [] 2.5 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษา จำนวน _____ หน่วยกิต
- [] 2.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

3. รูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- [] 3.1 มีกระบวนการวิชาเพื่อเตรียมตัวก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น ๆ เช่น การศึกษาดูงาน จำนวน _____ หน่วยกิต
- [] 3.2 เปิดเป็นกระบวนการวิชาการศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น จำนวน _____ หน่วยกิต
- [] 3.3 จัดให้มีการฝึกปฏิบัติวิชาชีพเฉพาะทางในสถาบัน
- 3.4 ช่วงเวลาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น
- [] 3.4.1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน
- [] 3.4.2 ภาคการศึกษาปกติ
- [] 3.5 จัดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพควบคู่กันทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น โดยจัดแบ่งการฝึกสถานที่ละครั้งภาคการศึกษา เช่น ครั้งแรกของภาคการศึกษาฝึกในสถานศึกษา ครั้งหลังของภาคการศึกษาฝึกในสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น ๆ
- [] 3.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

ตอนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

1. ปัญหาความรู้ ความสามารถและทักษะที่จะนำไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ _____

2. ปัญหาการปรับตัว การสร้างมนุษยสัมพันธ์ และการทำงานร่วมกับผู้อื่น _____

3. ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่น ๆ _____

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

แบบสอบถามสำหรับอาจารย์ในเทศก์**เรื่อง**

**การพัฒนารูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพศึกษาศาสตร์ ภาควิชาอาชีวศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตลอดจนข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาจากอาจารย์ในเทศก์ เพื่อใช้เป็นข้อมูล ในการพัฒนารูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพคณะศึกษาศาสตร์ ของภาควิชาอาชีวศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ความเหมาะสมและข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
แยกออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

2.1 ด้านหลักสูตร

2.2 ด้านการดำเนินงาน

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพศึกษาศาสตร์

ตอนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

โปรดตอบแบบสอบถามทุกข้อ คำตอบที่ได้รับจะนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษาเท่านั้น

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง [] และเติมข้อความลงในช่องว่าง

1. สาขาวิชา _____

2. ประสบการณ์ในการเป็นอาจารย์นิเทศก์

[] ต่ำกว่า 5 ปี

[] 5-9 ปี

[] 10-14 ปี

[] 15-19 ปี

[] 20 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 ความเหมาะสมและข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

คำชี้แจง ขอให้ท่านพิจารณาข้อความต่อไปนี้ว่าเหมาะสมหรือไม่โดยทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่กำหนดให้และถ้าท่านเลือกตอบไม่เหมาะสม โปรดให้ข้อเสนอแนะตามความคิดเห็นของท่าน

2.1 **ด้านหลักสูตร** หมายถึง เจือจาง ข้อกำหนดและขอบข่ายของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพศึกษาศาสตร์

	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ถ้าไม่เหมาะสม โปรดเสนอแนะ
1. นักศึกษาต้องผ่านกระบวนการวิชาด้านการศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์ ประกอบด้วย 5 กระบวนวิชา ดังนี้			
1.1 054321 (Ed.F.321) จิตวิทยาการศึกษา			
1.2 055400 (Ed.M.400) สถิติทางการศึกษา			
1.3 059400(Ed.Tec.400) เทคโนโลยีทางการศึกษา			
1.4 วิชาหลักสูตรของสาขาวิชา			
1.5 วิชาการสอนของสาขา			
2. นักศึกษาต้องผ่านกระบวนการวิชาเฉพาะด้านไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
3. การกำหนดระดับคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านของกระบวนการวิชาที่นักศึกษาต้องผ่านก่อนออกฝึกประสบการณ์ ดังนี้			
3.1 วิชาด้านการศึกษา ไม่ต่ำกว่า 2.00			
3.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่ต่ำกว่า 2.00			
4. จำนวน 9 หน่วยกิตของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			

	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ถ้าไม่เหมาะสม โปรดเสนอแนะ
5. การอนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนควบคู่กับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (เฉพาะผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จในภาคการศึกษาที่จะออกฝึก) ได้ไม่เกิน 2 ภาควิชา (เรียนในเวลาราชการไม่เกิน 3 หน่วยกิต เรียนนอกเวลาราชการไม่เกิน 3 หน่วยกิต)			
6. ระยะเวลาการฝึก 1 ภาคการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์			
7. จำนวนคาบการปฏิบัติงานสอน 12 คาบ/สัปดาห์			
8. การให้นักศึกษาทำโครงการเพิ่มเติมในกรณีที่มีเวลาปฏิบัติงานสอน ไม่ครบ 12 คาบ/สัปดาห์			
9. สิ่งที่นักศึกษาได้รับจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
9.1 ประสบการณ์การสอน			
9.2 ฝึกจัดกิจกรรม			
9.3 ฝึกหน้าที่ครูนอกเหนือจากงานสอน			
9.4 ฝึกการทำงานร่วมกัน			
9.5 ฝึกการบริการชุมชน			
9.6 ฝึกการจัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ			

10. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

10.1 ภาควิชาอื่นที่สำคัญต่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นอกเหนือจากที่บังคับได้ ได้แก่ (โปรดระบุ)

10.2 อื่น ๆ _____

2.2 ด้านการดำเนินงาน ของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพศึกษาศาสตร์ หมายถึง การเตรียมนักศึกษาเพื่อออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การดำเนินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการนิเทศ การจัดสัมมนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ถ้าไม่เหมาะสมโปรดเสนอแนะ
<u>การเตรียมนักศึกษา</u>			
1. ระยะเวลาในการแจ้งข่าวการรับสมัคร 1 เดือน			
2. ระยะเวลาในการรับสมัคร 1 สัปดาห์			
3. ขั้นตอนการรับสมัคร			
4. วิธีการเลือกสถานศึกษา			
5. คู่มือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
6. การจัดปฐมนิเทศโดยสำนักฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้ให้รายละเอียดในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้			
6.1 การให้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
6.2 การปฏิบัติตนในการฝึกประสบการณ์			
6.3 การประสานงานกับคณะศึกษาศาสตร์			
6.4 ปฏิทินการปฏิบัติงานตลอดภาคเรียน			
6.5 การพบอาจารย์นิเทศก์			

	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ถ้าไม่เหมาะสม โปรดเสนอแนะ
6. การให้ข้อมูลย้อนกลับของอาจารย์นิเทศก์ในเรื่องต่อไปนี้			
6.1 การพบปะสนทนาหลังจากที่ได้สังเกตการสอนแล้ว			
6.2 การให้กำลังใจ			
6.3 การให้ข้อเสนอแนะ			
7. การให้ข้อมูลย้อนกลับของอาจารย์พี่เลี้ยงในเรื่องต่อไปนี้			
7.1 การอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการสอน			
7.2 การเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข			
7.3 การให้ความเป็นกันเอง			
8. การปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศก์ กับอาจารย์พี่เลี้ยงเกี่ยวกับพัฒนาการของนักศึกษา			
9. การแจ้งข่าวสารและข้อมูลระหว่างนักศึกษา สำนักฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
10. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม			

การจัดสัมมนา

1. รูปแบบการจัดสัมมนาโดยการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้		
2. จำนวนครั้งของการจัดสัมมนา (2 ครั้ง)		
3. ความรู้ที่นักศึกษาได้รับจากการสัมมนา		
3.1 ครั้งที่ 1 เรื่องปัญหาการเรียนการสอน		
3.2 บัณฑิตสัมมนา เรื่องการเตรียมตัวเพื่องานอาชีพ		
4. วิธีการจัดสัมมนาโดยการแบ่งกลุ่มให้นักศึกษารับผิดชอบ		
5. กำหนดการจัดสัมมนาแต่ละครั้ง (ครั้งวัน)		

5. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม _____

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ที่ท่านคิดว่าควรจะได้รับการพัฒนา
การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษา หมายถึง การฝึกปฏิบัติในด้านการจัดการเรียนการสอน
และงานในหน้าที่ครู
การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น หมายถึง การฝึกปฏิบัติวิชาชีพเฉพาะทาง
ได้แก่ การฝึกงานทางด้านเกษตรกรรม คหกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ และอุตสาหกรรม รวมถึงการ
ประกอบอาชีพอิสระ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง [] และเติมข้อความลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่าน

1. รูปแบบของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ท่านควรจะเป็น
 - [] 1.1 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษา (ถ้าท่านเลือกตอบข้อนี้ กรุณาตอบข้อ 2)
 - [] 1.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น ๆ
(ถ้าท่านเลือกตอบข้อนี้ กรุณาตอบข้อ 2 และ 3)
2. รูปแบบของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - [] 2.1 มีกระบวนการที่เกี่ยวกับการสังเกตและฝึกปฏิบัติงานครู จำนวน _____ หน่วยกิต
 - [] 2.2 มีกระบวนการสอนแบบจุลภาค (Micro Teaching) เพื่อเป็นการฝึกทักษะและ
สมรรถภาพการสอน จำนวน _____ หน่วยกิต
 - [] 2.3 มีการเตรียมนักศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในหน้าที่ครูโดยการศึกษาสังเกต
อย่างน้อย _____ สัปดาห์
 - [] 2.4 การทดลองสอนในสถานศึกษาหรือโรงเรียนสาธิตฯ จำนวน _____ สัปดาห์
 - [] 2.5 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษา จำนวน _____ หน่วยกิต

[] 2.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

3. รูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

[] 3.1 มีกระบวนการวิชาเพื่อเตรียมตัวก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น ๆ เช่น การศึกษาดูงาน จำนวน _____ หน่วยกิต

[] 3.2 เปิดเป็นกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น จำนวน _____ หน่วยกิต

[] 3.3 จัดให้มีการฝึกปฏิบัติวิชาชีพเฉพาะทางในสถาบัน

3.4 ช่วงเวลาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น

[] 3.4.1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน

[] 3.4.2 ภาคการศึกษาปกติ

[] 3.5 จัดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพควบคู่กันทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น โดยจัดแบ่งการฝึกสถานที่ละครั้งภาคการศึกษา เช่น ครั้งแรกของภาคการศึกษาฝึกในสถานศึกษา ครั้งหลังของภาคการศึกษาฝึกในสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น ๆ

[] 3.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

ตอนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่ท่านคิดว่าควรจะได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1. ปัญหาความรู้ ความสามารถและทักษะที่จะนำไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ _____

2. ปัญหาการปรับตัว การสร้างมนุษยสัมพันธ์ และการทำงานร่วมกับผู้อื่น _____

3. ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่น ๆ _____

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

116

ภาคผนวก ค

ร่างรูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพศึกษาศาสตร์ ภาควิชาอาชีวศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(ร่าง)

**รูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของภาควิชาอาชีวศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

จากการศึกษาปัญหา ความต้องการ และข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาควิชาอาชีวศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ความคิดเห็นของนักศึกษาและอาจารย์นิเทศก์ รวมทั้งการ ศึกษาเอกสารการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ แล้วนำมาประมวลเพื่อพัฒนารูปแบบการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ ได้ดังนี้

การจัดหลักสูตร

1. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาควิชาอาชีวศึกษา เป็นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทั้งใน สถานศึกษาและสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น ๆ โดยแบ่งจำนวนหน่วยกิต ดังนี้
 - 1.1 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษา 4-7 หน่วยกิต ใน 1 ภาคการศึกษา
 - 1.2 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ 2-3 หน่วยกิต และจัดในภาค การศึกษาฤดูร้อน
2. เงื่อนไขก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาต้องผ่านกระบวนวิชาต่าง ๆ ดังนี้
 - 2.1 กระบวนวิชาด้านการศึกษา จำนวน 5 กระบวนวิชา ดังนี้
 - 2.1.1 054321 (Ed.F.321) จิตวิทยาการศึกษา
 - 2.1.2 055400 (Ed.F.400) สถิติทางการศึกษา
 - 2.1.3 059400 (Ed.Tec.400) เทคโนโลยีทางการศึกษา
 - 2.1.4 กระบวนวิชาหลักสูตรของสาขาวิชา
 - 2.1.5 กระบวนวิชาการสอนของสาขาวิชา

2.2 ภาระงานวิชาเฉพาะด้านไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

2.3 กำหนดระดับคะแนนเฉลี่ยของภาระงานวิชาแต่ละด้านไม่ต่ำกว่า 2.50

3. การเตรียมความพร้อมก่อนการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาทุกคนควรผ่านการเตรียมความพร้อม ดังนี้

3.1 การเตรียมความพร้อมเพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษาประกอบด้วยภาระงานวิชา ดังนี้

3.1.1 ภาระงานวิชาที่เกี่ยวกับการสังเกตและฝึกปฏิบัติงานครู จำนวน 1-2 หน่วยกิต

3.1.2 ภาระงานวิชาการสอนแบบจุลภาค (Micro Teaching) จำนวน 2-3 หน่วยกิต

3.1.3 การศึกษาสังเกตงานในหน้าที่ครู ประมาณ 1-2 สัปดาห์

3.1.4 การทดลองสอนในสถานศึกษาหรือโรงเรียนสาธิต ประมาณ 1-2 สัปดาห์

3.2 การเตรียมความพร้อมเพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ประกอบด้วยภาระงานวิชา ดังนี้

3.2.1 ภาระงานวิชาเพื่อเตรียมตัวก่อนออกฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 2-3 หน่วยกิต

3.2.2 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพเฉพาะทางในสถาบัน

4. อนุญาตให้นักศึกษาที่ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ลงทะเบียนเรียนภาระงานวิชาอื่นควบคู่กับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในกรณีที่นักศึกษาจะจบการศึกษาในภาคเรียนนั้น ทั้งนี้กำหนดให้ใช้เวลาเรียนในเวลาราชการได้ 1 ภาระงานวิชา และนอกเวลาราชการได้ 1 ภาระงานวิชา เวลาที่เรียนนั้นต้องไม่กระทบกระเทือนกับการฝึกประสบการณ์ฯ และจะต้องยื่นคำร้องขออนุญาตลงทะเบียนพร้อมใบสมัคร

การดำเนินงาน

1. การรับสมัครนักศึกษาที่จะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีขั้นตอนดังนี้
 - 1.1 ประชาสัมพันธ์เพื่อแจ้งข่าวการรับสมัครล่วงหน้า 1 เดือน
 - 1.2 ระยะเวลาในการรับสมัคร 2 สัปดาห์
 - 1.3 ยื่นใบสมัครพร้อมระเบียบผลการเรียน (Transcript) โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา
2. การเลือกสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา มีดังนี้
 - 2.1 สถานศึกษาและสถานประกอบการที่เป็นหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สำนักฝึกประสบการณ์วิชาชีพจะสำรวจและขอความเห็นชอบจากอาจารย์นิเทศก์
 - 2.2 การพิจารณาเลือกสถานศึกษาและสถานประกอบการที่เป็นหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้ตกลงกันในกลุ่มสาขาวิชา โดยอาจารย์นิเทศก์ของแต่ละสาขาวิชาจะเป็นผู้พิจารณาร่วมกับการตัดสินใจของนักศึกษา
 - 2.3 สำนักฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จะประกาศรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์ทำการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ พร้อมทั้งรายชื่อสถานศึกษาและสถานประกอบการที่จะไปปฏิบัติงานให้ทราบหลังจากการพิจารณาลิ้นสุดแล้ว
3. การปฐมนิเทศ นักศึกษาทุกคนต้องเข้ารับการปฐมนิเทศ เป็นการให้ข้อมูลเบื้องต้นเพื่อพัฒนาการปรับตัวของนักศึกษา มีดังนี้
 - 3.1 การปฐมนิเทศโดยสำนักฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นการแนะนำสถานที่ฝึกที่ตั้งของหน่วยฝึก แจกเอกสารเกี่ยวกับการปฏิบัติตน ปฏิบัติงานขณะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การประสานงานกับคณะศึกษาศาสตร์ ปฏิบัติการปฏิบัติงานตลอดภาคการศึกษา การพบอาจารย์นิเทศก์
 - 3.2 การปฐมนิเทศโดยสถานศึกษาหรือสถานประกอบการที่เป็นหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพประกอบด้วยผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการฝึกประสบการณ์ เป็นการให้ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยฝึกฯ เช่น สภาพของหน่วยฝึกประสบการณ์ ระเบียบปฏิบัติตน การปรับตนกับบุคลากรภายในหน่วยฝึกฯ การใช้แหล่งวิทยาการ ปฏิบัติปฏิบัติงานและภาระงานที่จะต้องปฏิบัติโดยหน้าที่

4. การนิเทศและการให้ข้อมูลย้อนกลับ มีรายละเอียดดังนี้

4.1 นักศึกษาพบอาจารย์นิเทศก์เพื่อทำความเข้าใจในหลักเกณฑ์การนิเทศก่อนที่จะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

4.2 นักศึกษาจะได้รับการนิเทศจากอาจารย์นิเทศก์อย่างน้อย 6 ครั้ง จากอาจารย์ที่เลี้ยงหรือผู้บริหารของสถานศึกษาหรือสถานประกอบการอย่างน้อย 6 ครั้ง

4.3 การให้ข้อมูลย้อนกลับเป็นการอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการสอน การฝึกงาน การให้ความเป็นกันเอง ตลอดจนการให้การสนับสนุนและการเสนอแนะแนวทางการปรับปรุง ซึ่งควรกระทำร่วมกันกับนักศึกษาในการวิเคราะห์ผลการสอน ผลการทำงาน เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข

5. การสัมมนาและการพบอาจารย์นิเทศก์ ของนักศึกษาที่ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีดังนี้

5.1 สำนักฝึกประสบการณ์วิชาชีพจัดให้มีการสัมมนานักศึกษาที่ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษาหรือสถานประกอบการอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง ครั้งละ 1 วัน ครั้งที่ 1 เป็นการนำเสนอปัญหาต่าง ๆ และแนวทางการแก้ปัญหา โดยการเชิญวิทยากรมาให้ข้อคิดหรือความรู้เพิ่มเติมในส่วนที่นักศึกษาต้องการ ครั้งที่ 2 บัณฑิตสัมมนาเป็นการประเมินการฝึกประสบการณ์ตลอดภาคการศึกษา รวมทั้งจัดวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับการสมัครงาน และทางเลือกในการประกอบอาชีพ

5.2 การพบอาจารย์นิเทศก์ของสาขาวิชา จัดให้มีการพบปะเพื่อให้นักศึกษาได้ปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาการจัดการเรียนการสอน การฝึกงาน หรือเพิ่มพูนความรู้และทักษะเฉพาะสาขาวิชา เดือนละ 1 ครั้ง

6. การประสานงานระหว่างสำนักฝึกประสบการณ์กับผู้ประสานงานและนักศึกษา มีดังนี้

6.1 นักศึกษาแจ้งตารางการฝึกสอน ฝึกงาน กับอาจารย์นิเทศก์โดยตรง

6.2 ผู้ประสานงานของสถานศึกษาและสถานประกอบการ ให้แจ้งข่าวสารของหน่วยฝึกฯ เช่น วันหยุดของสถานศึกษาหรือสถานประกอบการ กับสำนักฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

6.3 ในกรณีที่มีปัญหาเกิดขึ้นกับนักศึกษาระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งปัญหานั้น เป็นผลกระทบต่อหน่วยฝึกฯ ต่อคณะศึกษาศาสตร์ และต่อตัวนักศึกษา ให้แจ้งสำนักฝึกประสบการณ์ วิชาชีพโดยด่วน

7. การประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษาและสถานประกอบการมีดังนี้

7.1 ผู้ประเมินมี 3 ฝ่าย โดยมีน้ำหนักการให้คะแนน ดังนี้

7.1.1 อาจารย์นิเทศ (อย่างน้อยสาขาวิชาละ 2 คน) 45%

7.1.2 อาจารย์พี่เลี้ยงและผู้บริหาร (กรณีฝึกในสถานศึกษา) หรือพี่เลี้ยง ฝึกงานและผู้บริหารสถานประกอบการ (กรณีฝึกในสถานประกอบการหรือแหล่งอื่น ๆ) 45%

7.1.3 สำนักฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 10%

7.2 กำหนดช่วงของการประเมินและน้ำหนักคะแนนใน 1 ภาคการศึกษา กำหนดให้มีการประเมิน 2 ครั้ง ดังนี้

7.2.1 ครั้งที่ 1 หลังจากฝึกไปแล้ว 10 สัปดาห์ คะแนน 40 %

7.2.2 ครั้งที่ 2 ปลายภาคการศึกษา คะแนน 60 %

ภาคผนวก ง

แบบสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญและอาจารย์ในเทศก์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

แบบสัมภาษณ์

ผู้เชี่ยวชาญและอาจารย์นิเทศก์

เรื่อง

รูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพศึกษาศาสตร์ ภาควิชาอาชีวศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตอนที่ 1 ความชัดเจน ความเหมาะสมของรูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่พัฒนาขึ้น

1. ท่านคิดว่ารูปแบบของการจัดหลักสูตร มีความชัดเจนและเหมาะสมอย่างไร

1.1 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษา

1.2 เจือปนใจก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1.3 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ

1.4 การอนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนคณะ ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ _____

2. ท่านคิดว่ารูปแบบของการดำเนินงานของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีความชัดเจนและเหมาะสม
อย่างไร

2.1 การรับสมัคร _____

2.2 การเลือกสถานที่ฝึก _____

2.3 การปฐมนิเทศ _____

2.4 การนิเทศและการให้ข้อมูลย้อนกลับ _____

2.5 การสัมมนาและการพบอาจารย์นิเทศก์ _____

2.6 การประสานงาน _____

2.7 การประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ _____

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในรูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่พัฒนาขึ้น

1. ท่านมีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างไรในรูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่พัฒนาขึ้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
Chiang Mai University

