

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

1. รองศาสตราจารย์อุเทน บัญญา อาจารย์ประจำภาควิชาประเมิณผล และวิจัยการศึกษา และรองคณบดี ฝ่ายวิจัยและแผนงาน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2. นางสาวปรารตนา โกวินยางกูร นักวิชาการการศึกษา ระดับ 5 ประจำภาควิชาประเมิณผลและวิจัย การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ภาคผนวก ข

หนังสือขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม
(สำเนา)

ที่ ทม 0610(14)/

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
239 ถนนห้วยแก้ว อำเภอเมือง
จังหวัดเชียงใหม่ 50200

ตุลาคม 2542

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

เรียน มหามบัณฑิตศึกษาศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามจำนวน 1 ชุด

ด้วย นางณิเรษฐ จงอารี นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงร่างการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ เรื่อง แนวทางการเร่งรัดการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกานดา ตบนิยางกูร และรองศาสตราจารย์ ดร. ชูชีพ พุทธประเสริฐ เป็นคณะอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มีความประสงค์จะเก็บรวบรวมข้อมูลจากมหามบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และสำเร็จการศึกษาช้ากว่าที่หลักสูตรกำหนด โดยการใช้แบบสอบถาม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาตอบแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้ ผลการวิจัยของนักศึกษาจะมีประโยชน์และสำเร็จลงได้ก็ต่อเมื่อได้รับคำตอบจากท่าน และคำตอบที่ได้รับจะไม่มีผลกระทบต่อท่านหรือหน่วยงานแต่ประการใด

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี ขอขอบคุณา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงนาม) อรรถพร พงษ์วาท

(รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถพร พงษ์วาท)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

ประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง แนวทางการเร่งรัดการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของนักศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คำชี้แจง

แบบสอบถามฉบับนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาองค์ประกอบที่ทำให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและสำเร็จการศึกษาเร็วกว่าที่หลักสูตรกำหนด ตลอดจนหาแนวทางการเร่งรัดการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนั้นผู้วิจัยจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกตอน และทุกข้อตามความเป็นจริงหรือตามความคิดเห็นของท่าน ทั้งนี้ผู้วิจัยจะวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวม ซึ่งจะไม่ส่งผลกระทบต่อท่าน

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลเบื้องต้น

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน [] หน้าข้อความและตัวเลขหรือเดิมข้อความลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

1. เพศ
 ชาย หญิง
2. อายุ
 20 - 30 ปี 31 - 40 ปี
 40 - 50 ปี 51 ปีขึ้นไป
3. เคยเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโทสาขาวิชา.....
4. ใช้เวลาศึกษาในระดับปริญญาโท.....ปี.....เดือน
5. ลักษณะการมาศึกษาต่อระดับปริญญาโท
 ขณะที่ยังเรียนไม่ได้ทำงาน
 เรียนและทำงานด้วย โดยไม่ได้ลาศึกษาต่อ
 เรียนโดยลาศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษา
 เรียนโดยลาศึกษาเฉพาะกระบวนวิชาแล้วกลับไปทำงานควบคู่กับการทำวิจัย
6. ถ้าทำงานในขณะที่กำลังเรียนท่านดำรงตำแหน่ง.....

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ข้อคำถามจะถามตามประสบการณ์ของท่านที่มีต่อองค์ประกอบที่ทำให้ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและสำเร็จการศึกษาล่าช้ากว่าที่หลักสูตรกำหนด เช่น ตัวนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าแบบอิสระ ขั้นตอนและแนวปฏิบัติของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา การจัดการเรียนการสอน การบริการแหล่งค้นคว้าทางวิชาการ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย/ลงในช่องระดับความคิดเห็น โดยใช้เกณฑ์ในการพิจารณาตอบดังนี้

- 5 หมายถึง องค์ประกอบที่มีความสำคัญในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง องค์ประกอบที่มีความสำคัญในระดับมาก
- 3 หมายถึง องค์ประกอบที่มีความสำคัญในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง องค์ประกอบที่มีความสำคัญในระดับน้อย
- 1 หมายถึง องค์ประกอบที่มีความสำคัญในระดับน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความคิดเห็น				
	1	2	3	4	5
นักศึกษา					
1. ความรู้ความเข้าใจในกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย
2. การวางแผนการเรียนและปฏิบัติตามแผนที่วางไว้
3. ความรับผิดชอบต่อตนเอง/กลุ่ม เกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ผู้สอน
4. กระตือรือร้นที่จะค้นคว้าหาความรู้นอกเหนือจากที่เรียน
5. งบประมาณที่ท่านใช้ในขณะศึกษาระดับปริญญาโท

รายการ	ระดับความคิดเห็น				
	1	2	3	4	5
อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป					
6. ความเข้าใจหลักสูตร ลักษณะวิชา และเงื่อนไขของกระบวนวิชาต่าง ๆ
7. ความเข้าใจระบบการลงทะเบียนเรียนทุกประเภทของมหาวิทยาลัย
8. การมีเวลาที่จะให้นักศึกษาในความดูแลได้มีโอกาสปรึกษาขอคำแนะนำในปัญหาต่าง ๆ
9. เป็นผู้แนะนำ และดูแลเอาใจใส่ในการจัดแผนการศึกษาของนักศึกษา
10. ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย
อาจารย์ผู้สอน					
11. ตรงต่อเวลา ทั้งเวลาเข้าสอนและเลิกสอน
12. การเตรียมการสอนและมีความสามารถในการสอนให้นักศึกษาเข้าใจเนื้อหาวิชา
13. วิธีการสอนที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและความก้าวหน้าทางวิชาการอยู่เสมอ
14. การเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถาม แสดงความคิดเห็นในด้านการเรียนการสอน
15. การมีเวลาให้นักศึกษาเข้าพบขอคำปรึกษาเกี่ยวกับวิชาที่เรียน
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าแบบอิสระ					
16. การมีผลงานวิจัย และมีประสบการณ์เกี่ยวกับงานวิจัยที่จะสามารถให้ความรู้ คำแนะนำในด้านการวิจัยแก่นักศึกษา
17. การทำงานวิจัยร่วมกับสถาบันอื่น
18. สามารถแนะนำแหล่งทุนในการวิจัยเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าแบบอิสระ
19. การมีเวลาให้นักศึกษาเพื่อขอคำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับงานวิจัย
20. การติดตามผลการทำวิจัยของนักศึกษาเป็นระยะ ๆ

รายการ	ระดับความคิดเห็น				
	1	2	3	4	5
ขั้นตอนและแนวปฏิบัติของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา					
21. ขั้นตอนและกระบวนการลงทะเบียนเรียนทุกตอนของมหาวิทยาลัยมีความเหมาะสม
22. การติดต่อกับบัณฑิตวิทยาลัยมีความสะดวกและรวดเร็ว
23. การติดต่อกับคณะ/ภาควิชา มีความสะดวกและรวดเร็ว
24. การให้ข้อมูลทางการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัยรวดเร็วและชัดเจน
25. การให้ข้อมูลทางการศึกษาของสำนักทะเบียนและประมวลผลรวดเร็วและชัดเจน
26. การให้ข้อมูลทางการศึกษาของคณะรวดเร็วและชัดเจน
27. การให้ข้อมูลทางการศึกษาของภาควิชารวดเร็วและชัดเจน
28. ขั้นตอนและกระบวนการเสนอหัวข้อและโครงร่างมีความเหมาะสม
หลักสูตร					
29. กระบวนวิชาที่จัดไว้ในหลักสูตรมีความครบถ้วนเหมาะสมกับสาขาวิชาที่ศึกษา
30. เนื้อหาวิชาที่ศึกษามีความสอดคล้องกับสภาพสังคมปัจจุบัน
31. การศึกษาในหลักสูตรช่วยเพิ่มความสามารถในการคิดวิเคราะห์ปัญหา
32. การศึกษาในหลักสูตร ช่วยเพิ่มความสามารถในการค้นคว้าและวิจัย
33. การติดตามประเมินผล และปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยอยู่เสมอ
การจัดการเรียนการสอน					
34. การสอนครอบคลุมทั้งการบรรยาย ค้นคว้าด้วยตนเอง สัมมนา กลุ่มฝึกปฏิบัติ
35. การสอนเน้นการบรรยายมากกว่าการสัมมนา
36. การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา และระหว่างนักศึกษากับนักศึกษา
37. การค้นคว้าและศึกษาตามความสนใจของนักศึกษาเป็นรายบุคคล
38. การใช้สื่อการสอนที่ทันสมัย

รายการ	ระดับความคิดเห็น				
	1	2	3	4	5
การบริการแหล่งค้ำคว้าทางวิชาการ					
39. สำนักหอสมุดให้บริการที่สะดวกและรวดเร็ว
40. ห้องสมุดคณะให้บริการที่สะดวกและรวดเร็ว
41. ห้องสมุดคณะ มีอุปกรณ์ช่วยสนับสนุนในการเรียนรู้ เช่น คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต
42. ห้องสมุดคณะ มีความพร้อมของแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้เพียงพอ และทันสมัย เช่น เครื่องมือวิจัย หนังสือ วารสารและงานวิจัย ฯลฯ
43. ภาควิชา/สาขาวิชา มีห้องสำหรับศึกษา ค้ำคว้า หรือทำงานกลุ่ม ประจำสาขาวิชา เพียงพอหรือไม่

ตอนที่ 8 เป็นแบบสอบถามแบบเลือกตอบและคำถามปลายเปิดเกี่ยวกับสภาพการจัดทำวิทยานิพนธ์/การค้ำคว้าแบบอิสระ และข้อเสนอแนะแนวทางการเร่งรัดการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน [] หน้าข้อความตามความเป็นจริง

44. ปัจจัยใดที่ท่านช่วยได้หัวข้อและโครงร่างฯ ในเวลาที่เหมาะสม (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- [] การสัมมนาหรือการบรรยายใน/นอกสาขาวิชา
 - [] อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปให้คำแนะนำในการได้หัวข้อวิจัย
 - [] ท่านสนใจศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับหัวข้อวิจัยตั้งแต่ปีการศึกษาที่.....ภาคเรียนที่.....
 - [] อื่น ๆ โปรดระบุ.....

45. ท่านได้เริ่มจัดทำหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าแบบอิสระเมื่อใด
- [] ปีการศึกษาที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 [] ปีการศึกษาที่ 2 ภาคเรียนที่ 1
- [] ปีการศึกษาที่ 2 ภาคเรียนที่ 2 [] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
46. หัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าแบบอิสระของท่านได้รับการอนุมัติเมื่อใด
- [] ปีการศึกษาที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 [] ปีการศึกษาที่ 2 ภาคเรียนที่ 1
- [] ปีการศึกษาที่ 2 ภาคเรียนที่ 2 [] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
47. เมื่อหัวข้อและโครงร่างฯ ได้รับการอนุมัติแล้ว ท่านดำเนินการอย่างไร
- [] กลับไปทำงานที่หน่วยงานต้นสังกัด [] กลับไปทำงานและทำวิจัยควบคู่กัน
- [] ไม่กลับไปทำงาน ทำวิจัยอย่างเดียว [] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
48. ท่านพบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าแบบอิสระโดยวิธีใด
- [] นัดพบสัปดาห์ละ 1 - 2 ครั้ง [] นัดพบเดือนละ 1 ครั้ง
- [] พบได้ตลอดเวลา [] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
49. เมื่อท่านได้นัดหมายอาจารย์ที่ปรึกษาฯ (ตามข้อ 48) แล้ว ท่านพบอาจารย์สมน้ำสมเนื้อเพียงใด
- [] มาพบทุกครั้งเมื่อนัดหมาย [] มาพบได้บางครั้งเมื่อนัดหมาย
- [] ไม่ค่อยมีเวลาไปพบอาจารย์ [] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

50. ท่านคิดว่าในแต่ละองค์ประกอบมีปัญหาที่สำคัญที่สุด และมีแนวทางการแก้ไขอย่างไร กรุณาตอบให้ครบทุกข้อ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของ คณะศึกษาศาสตร์ ต่อไป

ปัญหาที่สำคัญที่สุด	แนวทางการแก้ไข
1. ด้านตัวนักศึกษา ปัญหาคือ.....	1.
2. ด้านอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป ปัญหาคือ.....	2
3. ด้านอาจารย์ผู้สอน ปัญหาคือ.....	3
4. ด้านอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ การค้นคว้าแบบอิสระ ปัญหาคือ.....	4.
5. ด้านการจัดการเรียนการสอน ปัญหาคือ.....	5.

ปัญหาที่สำคัญที่สุด	แนวทางการแก้ไข
6. ด้านการบริการแหล่งค้นคว้าทางวิชาการ ปัญหาคือ.....	6
7. ด้านการจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์/ การค้นคว้าแบบอิสระ ปัญหาคือ.....	7
8. ด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล ปัญหาคือ.....	8
9. ด้านการวิเคราะห์ข้อมูล/การแปลความ ปัญหาคือ.....	9
10. ด้านรูปแบบการเขียนวิทยานิพนธ์/ การค้นคว้าแบบอิสระ ปัญหาคือ.....	10

ขอขอบคุณที่กรุณาเสียสละเวลา

ตอบแบบสอบถามชุดนี้

ผู้วิจัย

ภาคผนวก ค

ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย

เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2542

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย ที่ใช้ในปัจจุบันให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์ในการรักษามาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และการรับรองวิทยฐานะ และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 4(2) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการปฏิบัติราชการของทบวงมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2537 ทบวงมหาวิทยาลัยจึงกำหนดเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ดังต่อไปนี้

1. เกณฑ์มาตรฐานนี้เรียกว่า "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2542"
2. ให้ใช้เกณฑ์มาตรฐานนี้สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอกทุกสาขาวิชา
3. ให้ยกเลิก

3.1 ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2533

3.2 ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง แนวทางและวิธีการพิจารณาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2533

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ และสอดคล้องกับปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษาและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จริยธรรมาภิบาลความก้าวหน้าทางวิชาการได้อย่างต่อเนื่อง

5. ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ สถาบันอุดมศึกษาที่เปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาปกติ

สถาบันอุดมศึกษาใดที่จัดการศึกษาระบบอื่น เช่น ระบบไตรภาค ระบบจตุรภาค ให้ถือแนวทางดังนี้

ระบบไตรภาค หนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษาปกติรวมภาคฤดูร้อน หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

ระบบจตุรภาค หนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 4 ภาคการศึกษาปกติรวมภาคฤดูร้อน หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 10 สัปดาห์

6. การคิดหน่วยกิต

6.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.4 การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.5 วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาระบบไตรภาค หรือระบบจตุรภาค ให้เทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาค ดังนี้

ระบบไตรภาค

1 หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ 12/15 หน่วยกิตระบบทวิภาค

หรือ 4 หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ 5 หน่วยกิตระบบไตรภาค

ระบบจตุรภาค

1 หน่วยกิตระบบจตุรภาค เทียบได้กับ 10/15 หน่วยกิตระบบทวิภาค

หรือ 2 หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ 3 หน่วยกิตระบบจตุรภาค

7. โครงสร้างหลักสูตร

7.1 บริบูรณ์โท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาตามแผน ก มี 2 แบบ คือ

แบบ ก (1) ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้ เรียบรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด

แบบ ก (2) ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

7.2 บริบูรณ์เอก แบ่งการศึกษาเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้ เรียบรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด ดังนี้

(1) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

(2) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

ทั้งนี้วิทยานิพนธ์ตาม (1) และ (2) จะต้องมีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน

แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

(2) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ทั้งนี้วิทยานิพนธ์ตาม (1) และ (2) จะต้องมีความภาพและมาตรฐานเดียวกัน

8. การรับและเทียบโอนหน่วยกิต การรับและเทียบโอนหน่วยกิตจากหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือหลักสูตรอื่น ทั้งในและต่างประเทศ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถาบันที่รับและเทียบโอน

9. จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ การเปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องมีอาจารย์ประจำ จำนวนอย่างน้อย 5 คน และมีคุณสมบัติดังนี้

9.1 ปริญญาโท

9.1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเต็มเวลา ได้รับปริญญา เอกหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 2 คน

9.1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำได้รับปริญญา เอกหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษา

9.1.3 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก อาจารย์ประจำต้องเป็นผู้ได้รับปริญญา เอกหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันต้องเป็นผู้ได้รับปริญญา เอกหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องในกรณีที่ไม่สังกัดสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีความรู้ในเนื้อหาและวิธีการสอบวิทยานิพนธ์

9.1.4 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาวิชา นั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วย ศาสตราจารย์ หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เรื่องในกรณีที่ไม่สังกัดสถาบันอุดมศึกษา

9.2 ปริญญาเอก

9.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเต็มเวลา "ได้รับปริญญา เอกหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือ สาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

9.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นอาจารย์ประจำได้รับปริญญาเอก หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่ สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีส่วนหนึ่งของการศึกษา

9.2.3 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรง คุณวุฒิภายนอก อาจารย์ประจำต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาเอกหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันต้อง เป็นผู้ได้รับปริญญาเอกหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชา นั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เรื่องในกรณีที่ไม่สังกัดสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีความรู้ในเนื้อหาและวิธีการสอบวิทยานิพนธ์

9.2.4 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาเอกในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชา ที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของ การศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือเป็น ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เรื่องในกรณีที่ไม่สังกัดสถาบันอุดมศึกษา

10. ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

10.1 อาจารย์ประจำหนึ่งคนให้ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาปริญญาโท และปริญญาเอกไม่เกิน 5 คน หรือเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโท ไม่เกิน 15 คน หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้คิดสัดส่วนจำนวน

13.1.2 แผน ก แบบ ก(2) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 แต้มระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้ง เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง

13.1.3 แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 แต้ม ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

13.2 ปริญาเอก

13.2.1 สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

13.2.2 แบบ 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 แต้มระบบคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

14. ชื่อปริญญา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาของแต่ละสถาบัน ในกรณีที่ยังไม่มีการกำหนดชื่อปริญญาในพระราชกฤษฎีกา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของทบวงมหาวิทยาลัย

15. การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้กำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรไว้ทุกหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษาสามารถศึกษาและแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ระบบการสอบวิทยานิพนธ์ ระบบการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย และให้มีระบบการประเมินเพื่อการพัฒนาหลักสูตรทุก 5 ปี

16. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานนี้ได้ ให้เสนอทบวงมหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นกรณีไป

เกณฑ์มาตรฐานนี้ให้ใช้กับหลักสูตรที่จะ เปิดใหม่ รวมทั้งหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ.2542

(นายประจวบ ไชยสาส์น)

รัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัย

(สำเนา)

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2538

เพื่อให้การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐานและคุณภาพสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของทบวงมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15(2) 15(3) 42 และ 44(1) แห่งพระราชบัญญัติคณะกรรมการศึกษา ศาสตร์ พ.ศ.2530 และโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ คราวประชุมครั้งที่ 6/2538 เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2538 จึงให้ตราข้อบังคับ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2538 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2538"

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และปริญญาเอก สาขาวิชาต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2539 เป็นต้นไป แต่ข้อบังคับนี้ไม่ใช้บังคับแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2539

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่มีความกล่าวไว้แล้วในข้อบังคับนี้หรือที่ขัดหรือแย้งกับความในข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ให้บัณฑิตวิทยาลัยจัด ควบคุมและอำนวยความสะดวก การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้

ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

5.1 ระดับประกาศนียบัตร สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยรับรองแล้ว และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชา

5.2 ระดับปริญญาโท สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยรับรองแล้ว โดยมีค่าลำดับขั้นสะสมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2.50 หรือเทียบเท่า และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา ผู้ที่มีค่าลำดับขั้นสะสมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2.50 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร บัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาอาจพิจารณารับเข้าโดยมีประเภทเป็นนักศึกษาร่วม

สำหรับผู้เข้าศึกษาแผน ก แบบ ก(1) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีเด่น โดยได้รับเกียรตินิยม หรือเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการวิจัยไม่น้อยกว่า 2 ปี และทำงานวิจัยในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรที่จะศึกษาต่อ และมีพื้นฐานความรู้ความสามารถและศักยภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้ โดยให้เป็นไปตามเงื่อนไขของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา

5.3 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยรับรองแล้ว และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา

5.4 ระดับปริญญาเอก สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ทบวงมหาวิทยาลัยรับรองแล้ว และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา ดังนี้

5.4.1 รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดี โดยได้รับเกียรตินิยมในสาขาวิชาเดียวกับหลักสูตรที่จะศึกษา และมีพื้นฐานความรู้ความสามารถ และศักยภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้ หรือ

5.4.2 รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่มีผลการเรียนดี หรือ

5.4.3 ผู้ที่กำลังศึกษาหลักสูตรปริญญาโท และเรียนกระบวนวิชาต่าง ๆ ตามที่สาขาวิชากำหนดได้ผลดีเป็นพิเศษ

5.5 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในกรณีความผิดอันได้กระทำโดยความประมาท หรือความผิดอันเป็นลหุโทษ

5.6 ไม่เคยถูกคัดชื่อออก อันเนื่องมาจากความประพฤติจากสถาบันการศึกษาใด

5.7 มีร่างกายแข็งแรง และไม่เป็นโรคหรือภาวะอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

5.8 มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 6 การรับเข้าศึกษา

6.1 บัณฑิตวิทยาลัยจะพิจารณารับสมัครเข้าเป็นนักศึกษา โดยวิธีการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกหรืออื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะประกาศให้ทราบล่วงหน้าเป็นคราว ๆ

6.2 ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาแต่กำลังรอผลการศึกษาอยู่ มหาวิทยาลัยจะรับรายงานตัวเป็นนักศึกษา เมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 7 ประเภทของนักศึกษา

7.1 นักศึกษาสามัญ หมายถึง นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 5 ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาเพื่อรับปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

7.2 นักศึกษาวิสามัญ หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาโทที่มหาวิทยาลัยรับเข้าทดลองศึกษา นักศึกษาวิสามัญจะเปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญ เมื่อเรียนครบ 1 ภาคการศึกษา ปกติ โดยมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และได้ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.00

ในกรณีที่นักศึกษาวิสามัญยังไม่เปลี่ยนสภาพตามวรรคแรก นักศึกษาสามารถเรียนต่อไปอีก 1 ภาคการศึกษาปกติ โดยมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และได้ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.00 จึงจะเปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้

7.3 นักศึกษาสมทบ หมายถึง นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับให้ลงทะเบียนเรียนและ/หรือทำการวิจัย โดยไม่มีสิทธิ์รับปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ข้อ 8 การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

ผู้ที่ได้รับพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะต้องไปรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

ผู้ที่มหาวิทยาลัยจะรับรายงานตัวเพื่อเป็นนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาตามข้อ 5 และมีหลักฐานประกอบการรายงานตัวครบถ้วน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 9 การลงทะเบียนกระบวนวิชา

มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนกระบวนวิชาในแต่ละภาคการศึกษา และให้นักศึกษาถือปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

9.1 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนกระบวนวิชา ตามเงื่อนไขการลงทะเบียนกระบวนวิชาของบัณฑิตวิทยาลัย

9.2 การลงทะเบียนกระบวนวิชาใด ๆ นักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบ ดังนี้

9.2.1 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

นักศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป

9.2.2 ระดับปริญญาโท

นักศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป

9.2.3 ระดับปริญญาเอก

นักศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาหรือกรรมการคนใดคนหนึ่งที่ได้รับมอบหมาย

9.3 กระทบวิชาใดที่เคยได้ลำดับชั้น B หรือสูงกว่า จะลงทะเบียนกระทบวิชานั้นซ้ำอีกไม่ได้

9.4 การลงทะเบียนกระทบวิชาในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนกระทบวิชาไม่เกิน 15 หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 6 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาฤดูร้อน ทั้งนี้ไม่รวมหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าแบบอิสระ

9.5 การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไขให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และกระทบวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้น ให้ได้รับอักษร W

9.6 นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเข้าศึกษากระทบวิชาใด ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้โดยได้รับอักษร V เว้นแต่อาจารย์ผู้สอนจะเห็นสมควรให้ได้รับอักษร W

นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนอักษร V เป็นการวัดและประเมินผลได้โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน โดยต้องยื่นคำขอก่อน 2 สัปดาห์เรียนสุดท้ายของภาคการศึกษานั้น และให้มีแนวปฏิบัติเป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 10 การบอกเพิ่มและการถอนกระทบวิชา

10.1 การบอกเพิ่มกระทบวิชา จะกระทำได้ภายใน 5 วัน ของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 2 วันของภาคการศึกษาฤดูร้อน นับจากวันที่เข้าชั้นเรียน โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปหรือประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาและภาควิชาที่กระทบวิชานั้นสังกัดอยู่ และได้ยื่นหลักฐานการอนุมัตินั้นต่อมหาวิทยาลัย

10.1.1 การถอนกระทบวิชาภายในกำหนดของข้อ 10.1 กระทบวิชาที่ขอลงถอนนั้นจะไม่ปรากฏในระเบียบผลการเรียน

ในกรณีที่ถอนทุกกระทบวิชา นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา แต่ไม่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมลาพักการศึกษา

10.1.2 ถ้าถอนกระบวนวิชาก่อน 2 สัปดาห์เรียนสุดท้ายของแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะได้รับอักษร W

10.2 การบอกเพิ่มและการถอนกระบวนวิชา ให้มีขั้นตอนในการปฏิบัติเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 11 หลักสูตร

11.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

หลักสูตรนี้มีวัตถุประสงค์ที่มุ่งพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น และมีความสามารถในการค้นคว้า ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาด้วยตนเองได้ กระบวนวิชาในหลักสูตรอาจเป็นกระบวนวิชาภาคบรรยาย ภาคปฏิบัติการ หรือภาคสนามเพื่อเสริมทักษะและประสบการณ์ มีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต โดยเป็นกระบวนวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

ทั้งนี้ หลักสูตรการศึกษาขั้นประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ควรเป็นหลักสูตรการศึกษาที่เบ็ดเสร็จในตัวเอง และเนื้อหาของหลักสูตรจะซ้ำซ้อนกับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกันได้ไม่เกินร้อยละ 40

11.2 ระดับปริญญาโท

ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

11.2.1 แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาตามแผน ก มี 2 แบบ คือ

(1) แบบ ก(1) ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยหลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนกระบวนวิชาเพิ่มเติมได้ หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นโดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(2) แบบ ก(2) ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และต้องศึกษากระบวนวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาอีกไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

11.2.2 แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เป็นการศึกษากระบวนวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต และต้องมีการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 6 หน่วยกิต

11.3 ระดับปริญญาเอก

เป็นการศึกษาที่เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง โดยให้มี 2 แบบ ดังนี้

11.3.1 แบบ 1 เป็นการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ โดยกำหนดไว้ดังนี้

(1) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

(2) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

นอกเหนือจากการทำวิทยานิพนธ์ หลักสูตรอาจกำหนดให้ศึกษากระบวนวิชาเพิ่มเติมได้ หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้น โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

11.3.2 แบบ 2 เป็นการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพและศึกษากระบวนวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(1) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษากระบวนวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

(2) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษากระบวนวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ทั้งนี้วิทยานิพนธ์ตาม (1) และ (2) จะต้องมีความรู้และมาตรฐานเดียวกัน

ข้อ 12 ระยะเวลาศึกษา

12.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

12.2 หลักสูตรปริญญาโทให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

12.3 หลักสูตรปริญญาเอก สำหรับผู้สำเร็จปริญญาตรี ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับผู้สำเร็จปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

12.4 สำหรับนักศึกษาปริญญาเอก ที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนด บัณฑิตวิทยาลัย อาจผ่อนผันให้นักศึกษาต่อเวลาการศึกษาได้ไม่เกินครั้งละ 1 ภาคศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน 2 ครั้ง นักศึกษาที่จะได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาศึกษาต่อได้จะต้องอยู่ในเกณฑ์ ดังนี้

(1) มีผลก้าวหน้าทางวิทยานิพนธ์อย่างเด่นชัด และ

(2) มีความจำเป็นทางวิชาการ หรือมีเหตุผลวิสัย

ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ และเสนอให้บัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ 13 การเปลี่ยนแปลงการศึกษาและการย้ายสาขาวิชา

การเปลี่ยนแปลงการศึกษาและการย้ายสาขาวิชาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 14 การรับนักศึกษาและการเทียบโอนหน่วยกิต

การรับนักศึกษาและการเทียบโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 15 อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าแบบอิสระ และคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา

15.1 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และระดับปริญญาโท

บัณฑิตวิทยาลัยจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าแบบอิสระ โดยคณะที่บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้งจากอาจารย์ในบัณฑิตวิทยาลัย

15.1.1 อาจารย์ที่ปรึกษา จะเป็นผู้ให้คำแนะนำและดูแลการจัดแผนกำหนดการศึกษาของนักศึกษา ให้สอดคล้องกับหลักสูตรและข้อบังคับ ตลอดจนเป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษาในเรื่องอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม

15.1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าแบบอิสระ มีหน้าที่
แนะนำดูแลการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าแบบอิสระของนักศึกษา

15.2 ระดับปริญญาเอก

คณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาระดับปริญญาเอก มีจำนวนอย่างน้อย
3 คน และให้กรรมการ 1 คน ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการชุดนี้ทำหน้าที่วางแผนการศึกษา
กำหนดกระบวนวิชาเรียน แนะนำ ควบคุมการศึกษา และการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

การแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์บัณฑิตวิทยาลัย
เป็นผู้แต่งตั้งจากอาจารย์ในบัณฑิตวิทยาลัย

15.3 อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าแบบอิสระ
และประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาดังกล่าวต้องมาจากอาจารย์ประจำ

ข้อ 16 ระบบการศึกษา

16.1 บัณฑิตวิทยาลัยจัดการศึกษา โดยให้คณะและภาควิชาที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับ
สาขาวิชาใด อำนวยการศึกษาในสาขาวิชานั้นแก่นักศึกษา

16.2 บัณฑิตวิทยาลัยจัดให้มีคณะกรรมการสาขาวิชาร่วม เพื่อจัดการศึกษาใน
หลักสูตรที่มีกระบวนวิชาเกี่ยวข้องกับหลายภาควิชาหรือหลายคณะ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ตาม
ประกาศมหาวิทยาลัย

16.3 บัณฑิตวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค โดยแบ่งการศึกษาในปีหนึ่ง ๆ ออกเป็น 2
ภาคการศึกษาปกติ และอาจมีภาคการศึกษาฤดูร้อน ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาประมาณ 18
สัปดาห์ ภาคการศึกษาฤดูร้อนประมาณ 8 สัปดาห์ แต่เพิ่มชั่วโมงเรียนให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

16.4 บัณฑิตวิทยาลัยใช้ระบบหน่วยกิต โดยจัดเนื้อหาวิชาที่สอนออกเป็นกระบวน
วิชา และกำหนดปริมาณความมากน้อยของเนื้อหาวิชาในแต่ละกระบวนวิชาเป็นหน่วยกิต การกำหนด
หน่วยกิตให้เทียบเท่ากับเกณฑ์กลาง ดังนี้ กระบวนวิชาใดใช้เวลาบรรยาย 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ต่อ
ภาคการศึกษาปกติให้มีปริมาณเป็น 1 หน่วยกิต กระบวนวิชาใดใช้เวลาในการปฏิบัติทดลองหรือ
ปฏิบัติงานเพื่อเสริมทักษะ 2-3 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีปริมาณเป็น 1 หน่วยกิต
กระบวนวิชาใดใช้เวลาฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม 3-6 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ ต่อภาคการศึกษาปกติ
ให้มีปริมาณเป็น 1 หน่วยกิต

16.5 บัณฑิตวิทยาลัย อาจกำหนดเงื่อนไขสำหรับการลงทะเบียนเรียนบาง
 ภาควิชา เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเรียนภาควิชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ การลงทะเบียนที่
 ผิดเงื่อนไขของภาควิชาใด ให้ถือเป็นนิมิตในภาควิชา นั้น

16.6 ภาควิชาหนึ่ง ๆ มีชื่อภาควิชาและรหัสภาควิชากำกับไว้

16.7 รหัสภาควิชา ประกอบด้วยชื่อย่อของสาขาวิชา และเลขประจำ
 ภาควิชา

16.8 เลขประจำภาควิชา ประกอบด้วยเลข 3 หลัก มีความหมายดังนี้

(1) เลขตัวแรก (หลักร้อย)

"7" "8" "9" แสดงถึง ภาควิชาในระดับบัณฑิตศึกษา

"3" "4" "5" "6" แสดงถึง ภาควิชาในระดับปริญญาตรี

ชั้นสูง

"1" "2" แสดงถึง ภาควิชาในระดับปริญญาตรีชั้นต่ำ

(2) เลขตัวกลาง (หลักสิบ) แสดงถึง หมวดหมู่ในสาขาวิชา

(3) เลขตัวสุดท้าย (หลักหน่วย) แสดงถึง อนุกรมของภาควิชา

ข้อ 17 การวัดและประเมินผลการศึกษา

17.1 บัณฑิตวิทยาลัยให้มีการประเมินผลการศึกษา ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

17.2 บัณฑิตวิทยาลัยใช้ระบบลำดับขั้นและค่าลำดับขั้นในการวัดและประเมินผล
 นอกจากภาควิชาที่กำหนดให้วัดและประเมินผลด้วยอักษร S และ U

17.3 อักษรและความหมายของการวัดและประเมินผลภาควิชาต่าง ๆ ให้
 กำหนดดังนี้

A	หมายถึง	ดีเยี่ยม	(EXCELLENT)
B ⁺	หมายถึง	ดีมาก	(VERY GOOD)
B	หมายถึง	ดี	(GOOD)
C ⁺	หมายถึง	ดีพอใช้	(FAIRLY GOOD)
C	หมายถึง	พอใช้	(FAIR)

D*	หมายถึง	อ่อน	(POOR)
D	หมายถึง	อ่อนมาก	(VERY POOR)
F	หมายถึง	ตก	(FAILED)
S	หมายถึง	เป็นที่พอใจ	(SATISFACTORY)
U	หมายถึง	ไม่เป็นที่พอใจ	(UNSATISFACTORY)
I	หมายถึง	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์	(INCOMPLETE)
P	หมายถึง	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด	(IN PROGRESS)
T	หมายถึง	วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าแบบอิสระ ยังอยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	(THESIS IN PROGRESS)
V	หมายถึง	ผู้เข้าร่วมศึกษา	(VISITOR)
W	หมายถึง	การถอนกระบวนวิชา	(WITHDRAWN)

17.4 ระบบลำดับชั้น กำหนดค่าให้เป็นอักษร A, B*, B C*, C, D*, D และ F ซึ่งแสดงผลการศึกษาของนักศึกษาที่ได้รับการประเมินในแต่ละกระบวนวิชา และมีค่าลำดับชั้น ดังนี้

ลำดับชั้น	A	มีค่าลำดับชั้นเป็น	4
ลำดับชั้น	B*	มีค่าลำดับชั้นเป็น	3.5
ลำดับชั้น	B	มีค่าลำดับชั้นเป็น	3
ลำดับชั้น	C*	มีค่าลำดับชั้นเป็น	2.5
ลำดับชั้น	C	มีค่าลำดับชั้นเป็น	2
ลำดับชั้น	D*	มีค่าลำดับชั้นเป็น	1.5
ลำดับชั้น	D	มีค่าลำดับชั้นเป็น	1
ลำดับชั้น	F	มีค่าลำดับชั้นเป็น	0

17.5 อักษร I แสดงว่า การประเมินผลในกระบวนวิชานั้นยังไม่เสร็จสมบูรณ์ เนื่องจากมีเหตุสุดวิสัย การให้อักษร I ต้องได้รับการอนุมัติจากประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะที่กระบวนวิชานั้นสังกัดอยู่

นักศึกษาจะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I ให้ สมบูรณ์ก่อน 2 สัปดาห์เรียนสุดท้ายของภาคการศึกษาปกติถัดไปที่นักศึกษาลงทะเบียน หากพ้นกำหนด ดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร I เป็นลำดับชั้น F หรืออักษร U

17.6 อักษร P แสดงว่า ครอบวนวิชานั้นยังมีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่ ยัง ไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ทั้งนี้ ให้ใช้เฉพาะบางครอบวนวิชา ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

อักษร P จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดและประเมินผลแล้ว ทั้งนี้ ไม่เกิน วันสุดท้ายของกำหนดการสอบไล่ประจำภาคการศึกษา ภายใน 2 ภาคการศึกษาปกติถัดไป หากพ้น กำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร P ให้เป็นลำดับชั้น F หรืออักษร U

17.7 อักษร I แสดงว่ายังไม่มีการวัดและการประเมินผลวิทยานิพนธ์หรือการ ค้นคว้าแบบอิสระ เนื่องจากการวิจัยอยู่ในระหว่างดำเนินการ

17.8 อักษร V แสดงว่า นักศึกษาได้ลงทะเบียนวิชาในฐานะผู้เข้าร่วมศึกษา โดยไม่ต้องเข้ารับการวัดและประเมินผลในครอบวนวิชานั้น

17.9 อักษร W แสดงว่า

(1) นักศึกษาได้ถอนครอบวนวิชาที่ลงทะเบียน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ตามข้อ 10.1.2

(2) การลงทะเบียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ ตามข้อ 9.5

(3) เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ 9.6

(4) นักศึกษาถูกล้างพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

(5) กรณีเหตุสุดวิสัย ลาออก หรือตาย มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ถอนทุก

ครอบวนวิชาที่ลงทะเบียน

17.10 ครอบวนวิชาบังคับของแต่ละสาขาวิชา นักศึกษาจะต้องได้ลำดับชั้นไม่ต่ำกว่า C หากได้ต่ำกว่านี้จะต้องลงทะเบียนเรียนในครอบวนวิชานั้นซ้ำอีก จนกระทั่งได้ลำดับชั้นไม่ต่ำกว่า C

ครอบวนวิชาบังคับดังกล่าว หากการประเมินผลเป็นอักษร S หรือ U นักศึกษาจะต้องได้อักษร S มิฉะนั้นจะต้องลงทะเบียนในครอบวนวิชานั้นซ้ำอีก

17.11 ในกรณีนักศึกษาได้ศึกษาลงทะเบียนเป็นกระบวนวิชาระดับปริญญาตรี ให้ใช้ระเบียบและข้อบังคับ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีในส่วนที่เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน การบอกเพิ่ม การถอนกระบวนวิชา การวัดผลและการประเมินผล สำหรับกระบวนวิชานั้นโดยอนุโลม

การพิจารณาเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อนของแต่ละกระบวนวิชา ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอนกระบวนวิชานั้น ๆ และด้วยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป

17.12 อักษร S, U, I, P, T, V และ W จะไม่ถูกนำมาคำนวณค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย

17.13 การนับหน่วยกิตสะสม

(1) กระบวนวิชาที่นักศึกษาได้ลำดับชั้น A, B⁺, B, C⁺, C หรืออักษร S เท่านั้น จึงจะนับหน่วยกิตของกระบวนวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสม

(2) ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเป็นกระบวนวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับหน่วยกิตสะสมได้เพียงครั้งเดียวและให้นับเฉพาะครั้งสุดท้าย ยกเว้นกระบวนวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ลงทะเบียนซ้ำได้ อาจนับหน่วยกิตสะสมได้มากกว่า 1 ครั้ง

(3) ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเป็นกระบวนวิชาที่ระบุไว้ว่าเป็นกระบวนวิชาที่เทียบเท่ากันให้นับหน่วยกิตสะสมเฉพาะกระบวนวิชาหนึ่งกระบวนวิชาใดเท่านั้น

17.14 มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิต และค่าลำดับชั้นของกระบวนวิชาทั้งหมดที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน ยกเว้นกระบวนวิชาระดับปริญญาตรีชั้นต่ำกว่าหากกระบวนวิชาใดลงทะเบียนเรียนมากกว่า 1 ครั้ง ให้คิดทุกครั้ง

17.15 การคำนวณค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าลำดับชั้นของทุก ๆ กระบวนวิชาตามข้อ 17.14 มารวมกันแล้วหารด้วยผลบวกของหน่วยกิตของกระบวนวิชาทั้งหมด นอกจากที่ระบุไว้ในข้อ 17.12 ในการหานี้ให้มีทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยไม่มี การปัดเศษ

17.16 กรณีที่นักศึกษาได้เรียนกระบวนวิชาใดที่จัดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาหนึ่งอาจขอเทียบโอนกระบวนวิชานั้นเข้าไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาอื่นได้ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะที่รับเทียบโอนกระบวนวิชานั้น ๆ แล้วแจ้งให้นักศึกษาวิทยาลัยทราบ

ข้อ 18 การสอบภาษาต่างประเทศ

18.1 นักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกต้องสอบผ่านการสอบเทียบความรู้ภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไขของบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ นักศึกษาปริญญาเอกต้องสอบผ่านการสอบเทียบความรู้ภาษาต่างประเทศ ให้เสร็จสิ้นก่อนการเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์

หากนักศึกษาสอบไม่ผ่านอาจเรียนกระบวนวิชาภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไขที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดโดยไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม หรือ

18.2 บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณารับรองความรู้ภาษาต่างประเทศของนักศึกษาจากการสอบของสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองมาตรฐาน

18.3 นักศึกษาชาวต่างประเทศต้องสอบผ่านการสอบภาษาอื่นที่ไม่ใช่ภาษาของตนตามเงื่อนไขของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 19 การสอบวัดคุณสมบัติ (qualifying examination) สำหรับนักศึกษาปริญญาเอก การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการสอบเพื่อประเมินความพร้อมและความสามารถของนักศึกษา เพื่อมีสิทธิเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์

19.1 นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาและยื่นคำร้องต่อบัณฑิตวิทยาลัย

19.2 บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งอาจารย์ในบัณฑิตวิทยาลัยจำนวนอย่างน้อย 3 คน เป็นคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ โดยมีประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาเป็นประธาน และในจำนวนนั้นให้มีกรรมการ 1 คน มาจากสาขาวิชาเดียวกันหรือใกล้เคียง ซึ่งมีใช้กรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา

19.3 นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านมีสิทธิสอบแก้ตัวได้อีก 1 ครั้ง โดยต้องยื่นคำร้องขอสอบใหม่ การสอบแก้ตัวต้องสอบให้เสร็จสิ้นภายใน 2 ภาคการศึกษาปกติถัดไปนับจากการสอบครั้งแรก นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาอาจพิจารณาเสนอให้บัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติโอนไปเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโทได้

19.4 เมื่อคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติดำเนินการสอบแล้ว ให้ประธานคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติรายงานผลต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 2 สัปดาห์หลังวันสอบ

ข้อ 20 การสอบประมวลความรู้ (comprehensive examination)

20.1 นักศึกษาปริญญาโท แผน ข

เป็นการสอบในสาขาวิชาเฉพาะและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ผู้มีสิทธิ์สอบจะต้องลงทะเบียนวิชาเรียนต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว และการสอบผ่านกระบวนวิชาบังคับต้องได้ลำดับชั้นไม่ต่ำกว่า C

นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบประมวลความรู้ ให้ยื่นคำร้องต่อบัณฑิตวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป

การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ให้ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาสาขาวิชาร่วมเป็นผู้แต่งตั้ง แล้วรายงานผลการสอบให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบ ภายใน 1 สัปดาห์หลังวันสอบ นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านมีสิทธิ์สอบแก้ตัวได้ โดยต้องยื่นคำร้องขอสอบใหม่

20.2 นักศึกษาปริญญาเอก

เป็นการสอบเพื่อประเมินว่า มีพื้นความรู้เป็นที่น่าพอใจ

20.2.1 นักศึกษาปริญญาเอกที่ประสงค์จะสอบประมวลความรู้

(1) นักศึกษาปริญญาเอก แบบ 1 ให้อยู่ในเงื่อนไข และดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา

(2) นักศึกษาปริญญาเอก แบบ 2 ต้องศึกษากระบวนวิชาครบตามหลักสูตรปริญญาเอกในสาขาวิชานั้น และมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 3.00

ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัยโดยผ่านความเห็นชอบของประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา

20.2.2 บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งอาจารย์ในบัณฑิตวิทยาลัยอย่างน้อย 3 คน เป็นคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ โดยมีประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาเป็นประธาน และในจำนวนนั้นให้มีกรรมการ 1 คน มาจากสาขาวิชาเดียวกันหรือใกล้เคียง ซึ่งมีวาระกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา

20.2.3 เมื่อคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ดำเนินการสอบแล้ว ให้ประธานคณะกรรมการสอบประมวลความรู้รายงานผลสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 2 สัปดาห์หลังวันสอบ

20.2.4 นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านมีสิทธิสอบแก้ตัวได้ โดยต้องยื่นคำร้องขอสอบใหม่

20.2.5 นักศึกษาที่สอบไม่ผ่าน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาอาจพิจารณาเสนอให้บัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติโอนไปเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท

ข้อ 21 การทำวิทยานิพนธ์

21.1 การเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์

21.1.1 นักศึกษาปริญญาโท

เมื่อได้เรียนกระบวนวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต นักศึกษามีสิทธิเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ เพื่อเสนอบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ

สำหรับนักศึกษاپริญญาโท แผน ก แบบ ก(1) ให้อยู่ในเงื่อนไขของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา

21.1.2 นักศึกษاپริญญาเอก

เมื่อได้ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ สอบผ่านภาษาต่างประเทศ ผ่านเงื่อนไขของสาขาวิชา และดุลพินิจของคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาแล้ว นักศึกษามีสิทธิ์เสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ เพื่อเสนอบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ

21.2 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้หลังจากบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์แล้ว

การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อาจแยกลงทะเบียนเป็นเป็นคราว ๆ ได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่าครึ่งละ 12 หน่วยกิต

21.3 นักศึกษาอาจเรียบเรียงวิทยานิพนธ์เป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา แต่ต้องมีบทคัดย่อเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

21.4 การขอสอบวิทยานิพนธ์

21.4.1 นักศึกษาปริญญาโท

เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์เสร็จและได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว คณะจะเป็นผู้เสนอชื่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์พร้อมทั้งกำหนดวันสอบมายังบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์

การสอบวิทยานิพนธ์ จะกระทำได้อีกเมื่อนักศึกษาสอบผ่าน กระบวนวิชาครบถ้วนแล้ว

สำหรับนักศึกษานิพนธ์ โแผน ก แบบ ก(1) ให้อยู่ในเงื่อนไข และดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

21.4.2 นักศึกษาปริญญาเอก

เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์เสร็จและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาแล้ว ให้คณะ เสนอชื่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์พร้อมทั้งกำหนดวันสอบมายังบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า 3 สัปดาห์

การสอบวิทยานิพนธ์ จะกระทำได้อีกเมื่อนักศึกษาสอบผ่าน กระบวนวิชาครบถ้วนแล้ว

สำหรับนักศึกษานิพนธ์เอก แบบ 1 ให้อยู่ในเงื่อนไขและดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา และคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา

21.5 คณะกรรมการตรวจและสอบวิทยานิพนธ์

21.5.1 นักศึกษาปริญญาโท

บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจและสอบวิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นประธาน สำหรับนักศึกษานิพนธ์โทหลักสูตรแผน ก แบบ ก (1) กรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย มาร่วมสอบด้วยอย่างน้อย 1 คน

21.5.2 นักศึกษาปริญญาเอก

บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและสอบวิทยานิพนธ์ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วยประธานกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา ทำหน้าที่เป็นประธาน และในจำนวนนั้นให้มีกรรมการซึ่งมิใช่กรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา แต่มาจากสาขาวิชาเดียวกันหรือใกล้เคียงและต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อยอีก 1 คน

21.6 การสอบวิทยานิพนธ์และการรายงานผลการสอบ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 22 การค้นคว้าแบบอิสระ

การค้นคว้าแบบอิสระให้มีแนวปฏิบัติและขั้นตอนเป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 23 การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) โอนไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น
- (4) ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย เชียงใหม่ข้อหนึ่งข้อใด

ตามข้อ 5

(5) ไม่มาลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีได้ลาพักการศึกษาภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ

(6) เป็นนักศึกษาครบระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตร ในข้อ 12 นับตั้งแต่วันลงทะเบียนเป็นนักศึกษา

(7) เป็นผู้สำเร็จการศึกษา

(8) เป็นนักศึกษาที่ได้ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยน้อยกว่า 2.50

(9) เป็นนักศึกษาวិสามัญที่ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงสภาพเป็นสามัญตามข้อ 7.2

(10) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่สอบไม่ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ หรือการสอบประมวลความรู้และ ไม่ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้โอนไปเป็นนักศึกษาปริญญาโท

(11) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(12) เป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัยครบ 2 ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่มีหน่วยกิตสะสม ยกเว้นนักศึกษาปริญญาโท แผน ก แบบ ก(1) และนักศึกษาปริญญาเอก แบบ 1

(13) มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพ นอกเหนือจากข้อดังกล่าวข้างต้น

ข้อ 24 การลา

24.1 นักศึกษาที่ลาพัก หรือถูกสั่งพักการศึกษาตลอดภาคการศึกษา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมลาพักการศึกษาทุกภาคการศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน หรือภาคการศึกษาที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมลงทะเบียนเป็นกระบวนวิชาไปแล้ว

24.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อบัณฑิตวิทยาลัยตามระเบียบ ระหว่างที่ยังไม่ได้รับอนุมัติให้ลาออกนี้ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นยังมีสภาพเป็นนักศึกษา ที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ 25 การกลับเข้าเป็นนักศึกษา

25.1 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ 23(3), 23(8), 23(9) และ 23(10) เมื่อสอบคัดเลือกกลับมาเป็นนักศึกษาใหม่ได้ ไม่สามารถนำกระบวนวิชาที่เคยศึกษาไว้เดิมมาใช้ใหม่ได้อีก

25.2 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ 23(2), 23(3), 23(5) 23(11) และ 23(12) อาจขอสถานภาพการเป็นนักศึกษาคืนได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของบัณฑิตวิทยาลัย

25.3 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ 23(13) จะไม่มีสิทธิเข้าศึกษาต่อในบัณฑิตวิทยาลัยอีก

ข้อ 26 การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาและประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะจบหลักสูตรการศึกษา นักศึกษาต้องยื่นใบรายงานคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาต่อคณะและบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หรือประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษภายในเวลาที่กำหนด

นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติให้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตร
บัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องผ่านเงื่อนไขต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ศึกษากระบวนวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร และ เงื่อนไขของสาขาวิชานั้น ๆ
- (2) มีผลการศึกษาได้ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่น้อยกว่า 3.00 และค่า
ลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชา เฉพาะไม่น้อยกว่า 3.00
- (3) สอบผ่านภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไขของบัณฑิตวิทยาลัย
- (4) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้สำหรับนักศึกษาปริญญาโท แผน ข และ
สำหรับนักศึกษาระดับเอก
- (5) สอบผ่านการสอบประเมินผลวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าแบบอิสระ
- (6) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการ
พิจารณาเกียรติและศักดิ์ของนักศึกษา

ข้อ 27 การให้เกียรติบัตรการเรียนยอดเยี่ยม

นักศึกษานักศึกษานักศึกษาที่ผลการเรียนตลอดหลักสูตรมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย 4.00
จะได้รับเกียรติบัตรการเรียนยอดเยี่ยม

ข้อ 28 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีพิเศษให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการและปฏิบัติตามที่เห็นสมควรแล้วรายงาน
ให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ.2538

(ลงนาม) สิปปนนท์ เกตุทัต

(ศาสตราจารย์สิปปนนท์ เกตุทัต)

นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(สำเนา)

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษามัธยมศึกษา

เพื่อให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษามัธยมศึกษาสอดคล้องกับ รายละเอียดตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับมัธยมศึกษา พ.ศ.2538 ข้อ 21 บัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2539 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2539 จึงเห็นสมควรกำหนดแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษามัธยมศึกษา ดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับ ขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าแบบอิสระของนักศึกษามัธยมศึกษา ลงวันที่ 31 มกราคม 2538
2. การเสนอหัวข้อและโครงร่าง
 - 2.1 นักศึกษาผู้มีสิทธิเสนอหัวข้อและโครงร่าง ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับสำหรับนักศึกษาระดับมัธยมศึกษา นักศึกษาที่มีได้ลงทะเบียนวิชาเรียนในภาค การศึกษาบกติหรือภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ประสงค์จะเสนอหัวข้อและโครงร่างในภาคการศึกษานั้น จะต้องลงทะเบียน 0 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาดังกล่าว นักศึกษาที่ลาพักการเรียนในภาคการศึกษา ใด ๆ ไม่มีสิทธิเสนอหัวข้อและโครงร่างในภาคการศึกษานั้น
 - 2.2 นักศึกษาเสนอหัวข้อและโครงร่างตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด พร้อม ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หรือคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัว นักศึกษา เพื่อให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ
 - 2.3 ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ เป็นผู้อนุมัติหัวข้อและโครงร่าง พร้อมชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยา นิพนธ์แล้วแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยทราบภายใน 2 สัปดาห์
 - 2.4 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงหัวข้อและโครงร่าง จะต้องเสนอพิจารณาเห็นชอบและ อนุมัติ โดยดำเนินการตามลำดับเช่นเดียวกับการเสนอหัวข้อและโครงร่าง

3. การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

3.1 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ เป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อเสนอประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะแต่งตั้ง พร้อมกับการเสนอหัวข้อและโครงร่างแล้วแจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบ

3.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจมี 1 คน หรืออาจเป็นคณะกรรมการที่ปรึกษา (สำหรับปริญญาเอก ต้องเป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา) โดยมีผู้ใดผู้หนึ่งเป็นประธานกรรมการก็ได้ ในกรณีที่คณะกำหนดให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จะถือว่าประธานกรรมการที่ปรึกษา คือผู้ที่รับผิดชอบในฐานะอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์นั้น

3.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการแต่งตั้งอาจารย์ในบัณฑิตวิทยาลัย

3.4 การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จะต้องเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ เพื่อแต่งตั้งทุกครั้ง แล้วแจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบ

4. การลงทะเบียน

4.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ ภายใน 2 ภาคการศึกษาปกติถัดไป หลังจากที่ได้รับอนุมัติหัวข้อโครงร่าง มิฉะนั้น จะถือว่าหัวข้อโครงร่างนั้นเป็นโมฆะ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษาฤดูร้อน อาจทำได้โดยการชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษานักศึกษานักศึกษานักศึกษาที่เกี่ยวข้อง

4.2 นักศึกษาทำการวิจัย โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นผู้ให้คำแนะนำดูแล ในระหว่างการวิจัยนักศึกษาอาจขออนุญาตจากประธาน กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ไปค้นคว้าหาข้อมูลภายนอกมหาวิทยาลัยได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และจะต้องติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษาโดยสม่ำเสมอ

4.3 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตร แต่ยังไม่ทำวิทยานิพนธ์ไม่เสร็จและประสงค์จะทำวิทยานิพนธ์ต่อ จะต้องลงทะเบียน 0 หน่วยกิต ทุกภาคการศึกษา ทั้งภาคการศึกษาปกติและภาคการศึกษาฤดูร้อน

5. การเสนอวิทยานิพนธ์เพื่อขอสอบ และการแต่งตั้งกรรมการสอบ

5.1 การเสนอวิทยานิพนธ์เพื่อขอสอบ

5.1.1 นักศึกษาต้องเสนอร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ก่อนเข้าปกเขียนเล่ม ซึ่งจะต้องมีส่วนประกอบ รูปแบบตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด โดยจัดพิมพ์ให้เรียบร้อยและมีจำนวนอย่างน้อยเท่ากับกรรมการสอบ เสนอพร้อมขอแต่งตั้งกรรมการสอบมาyingคณะ ก่อนกำหนดวันสอบ 3 สัปดาห์ ในกรณีที่กรรมการสอบเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ให้เสนอก่อนกำหนดวันสอบ 4 สัปดาห์ ภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์ให้เขียนเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศภาษาใดภาษาหนึ่ง แต่ต้องมีบทคัดย่อเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.1.2 ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ นำส่งร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ก่อนเข้าปกเขียนเล่ม จำนวน 1 พร้อม เสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และกำหนดวันสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบและกำหนดวันสอบ และนำส่งร่างวิทยานิพนธ์ให้กรรมการสอบทุกคน การดำเนินการดังกล่าวให้ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนวันกำหนดสอบ ไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ เว้นแต่เมื่อมีกรรมการสอบจากบุคคลภายนอก ให้ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนวันกำหนดสอบไม่น้อยกว่า 3 สัปดาห์

6. การสอบ การรายงานผลการสอบ และการส่งรายงานวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

6.1 การสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง การสอบวิทยานิพนธ์

6.2 การรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์ รายงานผลตามแบบรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์ (มช.6 บว.) ให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบภายใน 1 สัปดาห์หลังวันสอบ สำหรับนักศึกษาปริญญาเอกให้รายงานผลให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบภายใน 2 สัปดาห์หลังวันสอบ การส่งรายงานผลการสอบ (CMR.54) ให้ส่งพร้อมบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 3 ชุด

6.3 นักศึกษาที่มีผลการสอบวิทยานิพนธ์ไม่ผ่านการสอบปากเปล่า สามารถสอบแก้ตัวได้อีกเพียง 1 ครั้ง ภายในระยะเวลา 6 เดือน การสอบแก้ตัวจะต้องดำเนินการขอสอบและชำระค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์แก้ตัวและต้องลงทะเบียน 0 หน่วยกิต ที่บัณฑิตวิทยาลัย

6.4 เมื่อนักศึกษาแก้ไขรายงานวิทยานิพนธ์หลังการสอบเรียบร้อยแล้ว ให้คณะส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 เล่ม พร้อมบทคัดย่อในรูปแบบบันทึกข้อมูล (diskette) และ มช. 22 บว. ต่อบัณฑิตวิทยาลัย

6.5 ในกรณีที่นักศึกษาคาดว่าจะไม่สามารถแก้ไขรายงานวิทยานิพนธ์หลังการสอบให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดเรียนของภาคการศึกษาปกติถัดไป นักศึกษาต้องลงทะเบียน 0 หน่วยกิต ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย มิฉะนั้น จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

6.6 บัณฑิตวิทยาลัย จะดำเนินการเสนอขออนุมัติปริญญาต่อไป หลังจากที่ได้รับรายงานวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ บทคัดย่อในรูปแบบบันทึกข้อมูล (diskette) และ มช. 22 บว. แล้ว

6.7 ลิขสิทธิ์ในวิทยานิพนธ์เป็นของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

7. สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา ร่วมปฏิบัติหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ตามประกาศนี้โดยอนุโลม ทั้งนี้ ให้ใช้แนวปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2539

(ลงนาม) ทวีศักดิ์ ระมิงค์วงศ์

(ศาสตราจารย์ ดร. ทวีศักดิ์ ระมิงค์วงศ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

รหัสอ้างอิง 1/2539

(สำเนา)

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง มาตรการเร่งรัดการสำเร็จการศึกษา

เพื่อเป็นการเร่งรัดการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2538 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2538 จึงขอกำหนดวิธีปฏิบัติ ดังนี้

1. สำหรับสาขาวิชา

ให้ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา ประกาศหัวข้อ และหรือแนวทางการทำวิจัย/การค้นคว้าแบบอิสระ พร้อมรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยในต้นภาคการศึกษาที่ 2 ของทุกปีการศึกษา โดยมีจำนวนแนวทางการวิจัยไม่น้อยกว่าจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในแต่ละรุ่น เพื่อเป็นข้อมูลให้นักศึกษาในสาขาวิชาได้รับทราบพร้อมส่งสำเนาประกาศให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบ

2. สำหรับนักศึกษา

2.1 ให้นักศึกษาเสนอหัวข้อโครงร่างวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าแบบอิสระให้แล้วเสร็จภายใน 3 ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่ไม่สามารถเสนอได้ทัน ให้นักศึกษาชี้แจงต่อประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา

2.2 ให้นักศึกษาที่เป็นข้าราชการ ซึ่งจะขอลาไปปฏิบัติราชการในขณะที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาต้องลงทะเบียนครบถ้วนและสอบผ่านทุกวิชาแล้วและได้รับอนุมัติหัวข้อโครงร่างหรือได้ทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าแบบอิสระมีความก้าวหน้าอยู่ในระดับที่พอใจของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าแบบอิสระก่อนที่บัณฑิตวิทยาลัยจะออกหนังสือรับรองให้

วิธีปฏิบัตินี้ ให้ใช้กับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ ตั้งแต่รหัส 38... เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2538

(ลงนาม) ทวีศักดิ์ ระมิงค์วงศ์

(ศาสตราจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ ระมิงค์วงศ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(สำเนา)

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ฉบับที่ 5/2542

เรื่อง การสอบวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษามหาบัณฑิตศึกษาได้มาตรฐาน และมีแนวปฏิบัติเป็นไปในรูปแบบเดียวกัน บัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2542 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2542 จึงเห็นควร

1. ยกเลิกประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การสอบวิทยานิพนธ์ ลงวันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ.2539
2. กำหนดแนวปฏิบัติการสอบวิทยานิพนธ์นักศึกษามหาบัณฑิตศึกษา ดังนี้
 - 2.1 ให้การสอบวิทยานิพนธ์เป็นการสอบที่เปิดเผย (open examination) ให้บุคคลภายนอกเข้ารับฟังได้
 - 2.2 ให้การสอบวิทยานิพนธ์เป็นการสอบปากเปล่าที่เป็นทางการระหว่างนักศึกษากับกรรมการสอบ
3. การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ แยกเป็น 2 ส่วน คือ
 - 3.1 ประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์
 - 3.2 ประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาโดยการสอบปากเปล่า
4. แนวปฏิบัติในการสอบวิทยานิพนธ์
 - 4.1 ก่อนการสอบ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ดูแลตรวจสอบให้กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้รับวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ก่อนเข้าปกเขียนเล่ม และมาตรฐานการสอบวิทยานิพนธ์ก่อนวันสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์
 - 4.2 การสอบวิทยานิพนธ์
 - 4.2.1 การสอบควรใช้เวลาไม่เกิน 3 ชั่วโมง สำหรับนักศึกษามหาบัณฑิตศึกษาเอก อาจให้อยู่ในดุลยพินิจของกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ แต่ไม่เกิน 6 ชั่วโมง

4.2.2 เมื่อเริ่มการสอบ ให้นักศึกษานำเสนอสรุปประเด็นสำคัญของงานวิทยานิพนธ์ ใช้เวลาประมาณ 30 นาที

4.2.3 กรณีมีผู้เข้าร่วมฟังการสอบ ประธานคณะกรรมการต้องแจ้งให้ผู้เข้าร่วมฟังว่าไม่มีสิทธิซักถามปัญหาในขณะที่ดำเนินการสอบ

4.2.4 คำถามที่ถามนักศึกษา เป็นคำถามที่ชัดเจน และเกี่ยวข้องกับงานวิทยานิพนธ์ คำถามที่นักศึกษาตอบไม่ได้ให้ข้ามไป และเป็นหน้าที่ของประธานคณะกรรมการที่จะให้โอกาสกรรมการสอบทุกคนได้มีโอกาซักถามนักศึกษาอย่างทั่วถึง

4.2.5 ข้อผิดพลาดที่เกิดจากการพิมพ์ รูปแบบ (editorial mistakes) ของวิทยานิพนธ์ไม่ควรเป็นประเด็นในการสอบ กรรมการควรมอบรายละเอียดข้อผิดพลาดให้นักศึกษาเพื่อไปพิจารณาแก้ไขหลังการสอบ

4.2.6 หลังการสอบ เมื่อการสอบวิทยานิพนธ์เสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการประชุมตกลงผลการประเมินโดยทันที ตามแบบรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย (มข.6 บว.) แล้วนำเสนอประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา หัวหน้าภาควิชา คณบดี และบัณฑิตวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2542

(ลงนาม) ทวีศักดิ์ ระมิงค์วงศ์

(ศาสตราจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ ระมิงค์วงศ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล	นางฉวีรุช จงอารี	รหัส 4122190
วัน เดือน ปีเกิด	17 เมษายน 2498	
ตำแหน่ง	นักวิชาการการศึกษา	
ประวัติการศึกษา		
	2504-2510	โรงเรียนสตรีผดุงศิลป์วิทยา (ประถมศึกษา)
	2511-2516	โรงเรียนสตรีวัดอินทียาภัย (มัธยมศึกษา)
	2517-2518	วิทยาลัยครูเชียงใหม่ (ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง)
	2527-2529	คณะศึกษาศาสตร์ (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ปริญญาตรี)
ประวัติการทำงาน		
	พ.ศ.2520	ครู 2 ระดับ 2 โรงเรียนบ้านเวียงฝาง อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
	พ.ศ.2523	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด 2 ฝ่ายพัฒนาทรัพยากร สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
	พ.ศ.2525	พนักงานห้องสมุด 3 ฝ่ายพัฒนาทรัพยากร สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
	พ.ศ.2531	พนักงานห้องสมุด 4 ฝ่ายพัฒนาและจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
	พ.ศ.2537	นักวิชาการการศึกษา 4 หน่วยส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ งานบริการการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
	พ.ศ.2538	นักวิชาการการศึกษา 5 หน่วยส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ งานบริการการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ปัจจุบัน		นักวิชาการการศึกษา 6 หน่วยส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ งานบริการการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่