

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของเลขานุการในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัยตามขั้นตอนดังนี้

1. ประชากร
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การสร้างเครื่องมือ
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล

1. ประชากร

ประชากร ซึ่งได้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งเลขานุการของหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในระหว่างเดือนพฤศจิกายน ถึง ธันวาคม 2542 จำนวน 129 คน ซึ่งผู้วิจัยได้ดำเนินการแจกแบบสอบถามจำนวน 129 ชุด และเก็บรวบรวมข้อมูลได้ทั้งหมด 129 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100.00

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือแบบสอบถามความพึงพอใจในการปฏิบัติงานตำแหน่งเลขานุการในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งเป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นเอง โดยแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบสอบถามชนิดตรวจสอบรายการ (Check-list)

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ลักษณะของแบบสอบถามเป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) โดยผู้วิจัยได้สร้างขึ้นตามกรอบทฤษฎีสองปัจจัยของ Herzberg มี 6 ด้านประกอบด้วย

- | | | |
|--|-------------|--|
| 1. ด้านสภาพการทำงาน | จำนวน | 11 ข้อ ได้แก่ 1, 2, 3, 4, 5, 6,
7, 8, 9, 10, 11 |
| 2. ด้านนโยบายและการบริหารงาน | จำนวน | 6 ข้อ ได้แก่ 12, 13, 14, 15,
16, 17 |
| 3. ด้านสัมพันธภาพต่อเพื่อนร่วมงาน
และผู้บังคับบัญชา | จำนวน | 10 ข้อ ได้แก่ 18, 19, 20, 21
22, 23, 24, 25
26, 27 |
| 4. ด้านเงินเดือนและสวัสดิการ | จำนวน | 6 ข้อ ได้แก่ 28, 29, 30, 31
32, 33 |
| 5. ด้านมีโอกาสก้าวหน้าในการทำงาน | จำนวน | 4 ข้อ ได้แก่ 34, 35, 36, 37 |
| 6. ด้านมีความมั่นคงปลอดภัยในการทำงาน | จำนวน | 4 ข้อ ได้แก่ 38, 39, 40, 41 |
| | รวมทั้งสิ้น | 41 ข้อ |

เกณฑ์การให้คะแนน

ผู้วิจัยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

มากที่สุด	หมายถึงมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด	มีค่าคะแนนเท่ากับ 5
มาก	หมายถึงมีความพึงพอใจในระดับมาก	มีค่าคะแนนเท่ากับ 4
ปานกลาง	หมายถึงมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง	มีค่าคะแนนเท่ากับ 3
น้อย	หมายถึงมีความพึงพอใจระดับน้อย	มีค่าคะแนนเท่ากับ 2
น้อยที่สุด	หมายถึงมีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด	มีค่าคะแนนเท่ากับ 1
ตอนที่ 3	ปัญหาและข้อเสนอแนะ (เพิ่มเติม) เป็นแบบสอบถามชนิดปลายเปิด	

(Open-ended)

3. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ผู้วิจัยได้สร้างแบบสอบถามตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. รวบรวมรายละเอียดเกี่ยวกับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของพนักงานในองค์กรต่าง ๆ จากหนังสือ เอกสารวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2. การสร้างแบบสอบถาม

2.1 ศึกษาหลักการ วิธีการ และรูปแบบในการสร้างแบบสอบถามจากหนังสือ เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม

2.2 สร้างแบบสอบถามความพึงพอใจในการทำงานในครอบคลุมเนื้อหาตามหลักทฤษฎีของ Herzberg

3. ตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ

3.1 นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้น ให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ตรวจสอบและให้คำแนะนำในขั้นต้น ตลอดจนนำมาแก้ไขปรับปรุง

3.2 นำแบบสอบถามที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุงไปให้ผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมให้ข้อเสนอแนะเพื่อความครอบคลุมและความชัดเจนของเนื้อหา ตลอดจนความเหมาะสมของภาษาที่ใช้ ความเที่ยงตรงในเนื้อหา (Content Validity) และความเที่ยงตรงเชิงโครงสร้าง (Construct Validity)

3.3 นำแบบสอบถามมาปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

3.4 นำแบบสอบถามที่ได้รับการปรับปรุงแล้วไปทดลองใช้กับผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งเลขานุการในมหาวิทยาลัยพายัพ จำนวน 15 คน

3.5 นำแบบสอบถามที่ทดลองใช้มาหาค่าความเชื่อมั่นโดยใช้สูตรสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ แอลฟา (Alpha Coefficient) ของ Cronbach ค่าความเชื่อมั่นได้เท่ากับ 0.96

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลจากประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถึงผู้บริหารหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งเลขานุการ

2. ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 18 พฤศจิกายน ถึง 31 ธันวาคม พ.ศ. 2542 ได้ข้อมูลรวมทั้งสิ้น 129 ราย คิดเป็นร้อยละ 100.00

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

1. ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้แก่ ความถี่ และร้อยละ
2. ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของเลขานุการ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้แก่ ค่าเฉลี่ย (μ) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ)
3. ปัญหาและข้อเสนอแนะ (เพิ่มเติม) สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้แก่ ความถี่ และร้อยละ

เกณฑ์การแปลความหมาย

ผู้วิจัยใช้เกณฑ์การแปลความหมายของค่าเฉลี่ยไว้ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	1.00-1.49	หมายความว่า	มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานน้อยที่สุด
ค่าเฉลี่ย	1.50-2.49	หมายความว่า	มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานน้อย
ค่าเฉลี่ย	2.50-3.49	หมายความว่า	มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	3.50-4.49	หมายความว่า	มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานมาก
ค่าเฉลี่ย	4.50-5.00	หมายความว่า	มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานมากที่สุด

(บุญส่ง นิลแก้ว, 2541, หน้า 146.)