

หัวข้อวิจัย	การพัฒนาสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนดุสิต
ผู้ดำเนินการวิจัย	ว่าที่ร้อยตรี ดร. มงคลชัย บุญแก้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ดร.ชุตีปภา สุวรรณกนิษฐ์ ดร.เพ็ญพัทธ์ศิณา วิเชียรวรรณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญญลักษณ์ ตำนานจิตร ดร.ศุภกร ปรงศิลป์ชัย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ นิ่มเกิดผล นางสาวอติตยา คงมี
ที่ปรึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิชานนท์
หน่วยงาน	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ปี พ.ศ.	2560

การวิจัยเรื่องการพัฒนาสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารมหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ที่จะเป็นแนวการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามบริบทของมหาวิทยาลัยให้มีระบบฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกันได้ และนำมาใช้ในการตัดสินใจเพื่อประกอบการวางแผนเชิงกลยุทธ์และสืบค้นข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน การวิจัยนี้เป็นเชิงปฏิบัติการ (Action Research) โดยใช้วิธีเชิงคุณภาพ (Qualitative Method) เก็บข้อมูลด้วยวิธีการสัมภาษณ์เอกสาร รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) และการสัมภาษณ์เชิงลึกผู้บริหารของมหาวิทยาลัย จำนวน 8 ท่าน ได้แก่ ที่ปรึกษาอธิการบดี อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และรองอธิการบดีฝ่ายศูนย์การศึกษา ตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย 6 ด้าน คือ 1) การพัฒนาอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยบนพื้นฐานความเป็นเลิศ 2) การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและมีคุณลักษณะความเป็นสวนดุสิต 3) การสร้างและพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม 4) การประสานประโยชน์และความร่วมมือในการพัฒนาความรู้และนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก 5) การรักษาบุคลากรที่เป็นเลิศและพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร และ 6) การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง และวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการวิเคราะห์เชิงเนื้อหา (Content Analysis)

จากการสังเคราะห์แผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย 4 ปี (2557 – 2560) และการสัมภาษณ์ผู้บริหาร พบว่า สารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารของมหาวิทยาลัย มี 6 ด้าน 27 ประเด็น ดังนี้

1. สารสนเทศด้านบุคลากร มี 7 ประเด็น ได้แก่ 1) สัดส่วนอาจารย์ประจำตามสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการที่มีและไม่มีตำแหน่งทางวิชาการตาม อายุ สังกัด และระยะเวลา

การปฏิบัติงาน กับภาระงานสอนงานวิจัย และการบริการวิชาการ 2) สัดส่วนภาระงานสอน งานวิจัย และการบริการวิชาการของอาจารย์ประเภทต่าง ๆ 3) การจ้างของบุคลากรในระยะต่าง ๆ และที่สิ้นสุดสัญญาในปัจจุบันจำแนกตาม อายุ การศึกษา ตำแหน่งวิชาการ และสังกัด 4) สัดส่วนบุคลากรที่มีและไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ จำแนกตามสังกัด และพิจารณาควบคู่กับระยะเวลาตามสัญญาจ้าง เพื่อวางแผนการพัฒนาอัตรากำลังคนตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย 5) สัดส่วนบุคลากรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ กับจำนวนผลงานทางวิชาการ 6) สัดส่วนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญกับผลงาน รางวัล และการบริการวิชาการตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และ 7) สัดส่วนบุคลากรที่ได้รับการอบรม การพัฒนาตนเองเพื่อส่งเสริมความเชี่ยวชาญในวิชาชีพตนเอง เปรียบเทียบกับนวัตกรรมที่เกิดจากผลงานวิจัยตามสังกัด

2. สารสนเทศด้านนักศึกษา/ บัณฑิต มี 6 ประเด็น ได้แก่ 1) สัดส่วนนักศึกษาที่เป็นอัตลักษณ์และที่ไม่ใช่อัตลักษณ์ตามหลักสูตร/ คณะกับแผนการรับนักศึกษา 2) สัดส่วนนักศึกษาที่ค้างชำระการจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษา และประเภทการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาตามสังกัดและปีการศึกษา 3) สัดส่วนการลาออกหรือพ้นสภาพนักศึกษาตามสาเหตุในแต่ละปีการศึกษา/ภาคการศึกษา ชั้นปี หลักสูตร และคณะ 4) สัดส่วนศิษย์เก่าที่มีบทบาทในการช่วยเหลือมหาวิทยาลัยกับจำนวนศิษย์เก่าทั้งหมดจำแนกตามหลักสูตร/คณะ 5) สัดส่วนนักศึกษากับรางวัลที่นักศึกษาหรือเกียรติบัตรได้ที่สร้างชื่อเสียงขณะศึกษาให้แก่มหาวิทยาลัยตามสังกัดคณะและหลักสูตร และ 6) สัดส่วนภาวะการมีงานทำของนักศึกษากับจำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา 5 ปีซ้อนหลัง จำแนกตามหลักสูตร/คณะ รายได้ที่ได้รับ การมีงานทำตามสาขาที่สำเร็จการศึกษาและอัตลักษณ์

3. สารสนเทศด้านงบประมาณ มี 3 ประเด็น ได้แก่ 1) สัดส่วนรายรับ-รายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณบำรุงการศึกษา และรายได้อื่น ๆ ในแต่ละปีงบประมาณและปีการศึกษาของหน่วยงานที่อยู่ภายใต้กำกับของมหาวิทยาลัย 2) สัดส่วนของกำไร - ขาดทุนจากการลงทุนของแต่ละโครงการ/หน่วยงานของมหาวิทยาลัยในแต่ละปี และ/หรือย้อนหลัง 5 ปี และ 3) สัดส่วนการเบิกจ่ายงบประมาณของคณะและหน่วยงานตามไตรมาส

4. สารสนเทศด้านการวิจัย มี 6 ประเด็น ได้แก่ 1) สัดส่วนงานวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัยที่เป็นอัตลักษณ์และที่ไม่ใช่อัตลักษณ์ตามคณะและหน่วยงาน 2) สัดส่วนงานวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนจากหน่วยงานภายในและภายนอกทั้งหมด กับงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในฐานข้อมูลของ TCI ฐานที่ 1 ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และการนำไปใช้ประโยชน์ 3) สัดส่วนงานวิจัยที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์/ สิทธิบัตรต่อปี โดยจำแนกตามอัตลักษณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านกับงานวิจัยที่ได้รับการจัดสรรทุนจากหน่วยงานภายในและภายนอก 4) สัดส่วนงบประมาณของงานวิจัยแต่ละโครงการ/ ชุดโครงการกับงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในฐานข้อมูลของ TCI ฐานที่ 1 ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยกับการนำไปใช้ประโยชน์ด้านนโยบาย ด้านสาธารณะ ด้านการพาณิชย์ และด้านบริการวิชาการร่วมกับชุมชน/ ท้องถิ่น/ หน่วยงาน/ องค์กรต่าง ๆ 5) สัดส่วนผลงานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งหมดกับจำนวนผลงานวิจัยที่ผ่านการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ จำแนกตามหลักสูตรและคณะ และ 6) สัดส่วนงานวิจัยในชั้นเรียนตามหลักสูตรและคณะต่าง ๆ

5. **สารสนเทศด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย** มี 5 ประเด็น ได้แก่ 1) สัดส่วนภาระงานกับจำนวนบุคลากรแต่ละสายงานทั้งวิชาการและฝ่ายสนับสนุน งบประมาณที่จ้างแต่ละปีงบประมาณ/ปีการศึกษา 2) สัดส่วนจำนวนบุคลากรแต่ละสายงาน ซึ่งจำแนกตามหน่วยงานที่สังกัด โดยยึดตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย 3) เปรียบเทียบจำนวนวัสดุ/เครื่องมือและเครื่องช่วยสอน กับจำนวนงบประมาณที่ใช้บำรุงรักษาในแต่ละปีงบประมาณ 4) การบริหารจัดการพื้นที่ที่ใช้ในสถานศึกษา เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สถานที่จอดรถ เป็นต้น กับจำนวนผู้เรียนและบุคลากรในแต่ละภาคเรียน/ปีการศึกษา และ 5) สัดส่วนโครงการที่สำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนดกับการเบิกจ่ายงบประมาณแต่ละไตรมาสตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย อัตลักษณ์ งานสอน งานวิจัย ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการบริการวิชาการ

6. **สารสนเทศด้านอื่น ๆ** มี 3 ประเด็น ได้แก่ 1) สัดส่วนโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกกับงบประมาณที่ใช้สนับสนุนจำแนกตามหลักสูตร คณะ และหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย 2) สัดส่วนความเพียงพอของสาธารณูปโภคด้านต่าง ๆ เช่น ที่จอดรถ โรงอาหาร ห้องสุขา สถานที่พักผ่อน สถานที่ประกอบกิจกรรมสันทนาการและสุขภาพ ห้องพยาบาลห้องพักอาจารย์กับจำนวนบุคลากร นักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และ 3) สัดส่วนสวัสดิภาพและความปลอดภัยของบุคลากร นักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในมหาวิทยาลัย

Research Title	The Information Development of Decision - making Canvassing for Suan Dusit University's Executives
Researcher	Mongkolchai Boonkew et al.
Research Consultants	Chanasuek Nichanon
Organization	Suan Dusit University
Year	2017

This research aimed to examine the information development for decision - making canvassing for Suan Dusit University's Executives. The developed process was utilized guideline on information technology according to the university contexts, which require to provide a database that can be linked altogether as well as be able to use in decision making Graduates to engage in strategic planning 4 – years period: 2014 – 2017. An initial action was applied on qualitative method: data collection using document synthesis alongside the university monthly report at the executive's board. On top of that, in-depth interview was integrated by eight university's executives (President's Advisor, President, Vice - President for Policy and Planning, Vice President for Administration, Vice President for Academic Affairs, Vice President for Student Affairs, Vice President for International Affairs and Vice President for Education Center). The scope of the in-depth interview was based on the six university strategies: (1) Development of the university's identity on the basis of excellence (2) Production of quality graduates filled with Suan Dusit identity (3) Creation and development of knowledge and innovation (4) Collaboration and cooperation in the development of knowledge and innovation of university and outside agencies (5) Retention of excellent personnel and the development of personnel competencies and (6) Management of university to keep up the changed situation. Content analysis was employed and the results can be searched for updated information.

By synthesizing, six aspects and twenty-seven issues with regards to the university's four-year followed the strategic plan and the interview, were raised as follow:

(1st) **Personnel Information** 7 issues: (1) Proportion of lecturer under employment contract, university staff, officials with and without academic positions by age, affiliate, work duration, teaching workload, research workload and academic services.

(2) Proportion of teaching workload, research work and academic services. (3) Employment of personnel at each stages and at the contract termination, searching by age, education, academic position and affiliation. (4) Proportion of personnel with and without academic position classified by affiliation together with considering the contract period, to plan the development of manpower according to university identity. (5) Proportion of personnel with academic positions and number of academic works (6) Proportion of expert personnel and academic work, academic awards and academic services based on university identities. and (7) Proportion of trained personnel, self - development personnel to promote self - expertise compared to the innovations from the research work under their affiliation.

(2nd) **Student/ Graduate Information** 6 issues: (1) Proportion of student identity and non-identity by curriculum/ faculty followed the student enrollment plan. 2) Proportion of student with overdue tuition fee payment and the classification of study loan by affiliation and academic year. (3) Proportion of student resignation or dismissal by cause in each academic year/ semester documenting by year, curriculum and faculty. (4) Proportion of alumni who played a role in assisting the university and the total number of alumni by curriculum/ faculty. (5) Proportion of student who got the reward or certificate which make a reputation to the university by faculty and curriculum and (6) Proportion of employment status of graduates and number of graduates of the past 5 years by curriculum/ faculty based on having a job in accordance with graduation in identity as well as the income.

(3rd) **Budget Information** 3 issues: (1) Proportion of revenue - Expenditure from the Annual government budget, education fee budget and other income in each fiscal year and academic year. (2) Proportion of profit/ loss from each project/ agency of the university in the past 5 years and (3) Proportion of budget disbursements of faculty and departments quarterly.

(4th) **Research Information** 6 issues: (1) Proportion of identity and non-identity research supported by internal and external agencies classified by faculty and agency. (2) Proportion of all research supported by internal and external agencies and the number of research published in TCI Database 1 based on university identities and utilization. (3) Proportion of research copyright/ patents per year by identity, expertise and support from internal and external agencies. (4) Proportion of each research budget and research projects published in the TCI

database by the university identity and utilization based on policy, public, commerce and academic services with community/ local community/ agency/ organization. (5) Proportion of all research funded and the number of research papers reviewed for academic position classified by curriculum and faculty. (6) Proportion of classroom research by curricula and faculties.

(5th) **Management of the University Information** 5 issues: (1) Proportion of workload and number of personnel in academic and supporting, salary budget in each fiscal year/ academic year. (2) Proportion of personnel number in each category by affiliate base on university's strategic plan. (3) Comparison of number of materials/ tools and teaching equipment and the amount of budget spending in maintenance each fiscal year. (4) Management of the area usage in the university, such as classrooms, computer labs, parking spaces, etc., with the number of students and staff in each semester/ academic year and (5) Proportion of projects completed in the given period and budget disbursement quarterly based on the University's strategy, identity, teaching, research, cultural support and academic services.

(6th) **Other Information** 3 issues: (1) Proportion of cooperation projects with external agencies and support budgets classified by curriculum, faculty and unit. (2) Proportion of adequate of facilities (i.e. car park, canteen, restroom, recreation area) and health facilities (i.e. infirmary), lecturer room and (3) Proportion of welfare and safety of staff, students and stakeholders in the university.

Of the information, this can be exploited as a one stop service information technology; the developed database might be linked altogether and reacted at real time. The research results can be implemented not only for Suan Dusit University but also other educational organizations.