

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ตรวจสอบเครื่องมือพร้อมเอกสารประกอบ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบสอบถาม

1. ดร.สุนีย์ สอนตระกูล
2. นายสุวรรณ คำฝาย
3. นางมีมี สัจจกมล

ผู้อำนวยการโรงเรียนรัตนาธิเบศร์
ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีนนทบุรี
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง



ที่ ศธ ๐๕๖๒.๑๘.๒๑๑

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ถนนรัชดาภิเษก เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขอกวามอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย
เรียน ดร.สุนีย์ สอนตระกูล
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มการตรวจสอบเครื่องมือ

ด้วย นายสุริยะ ทองเงิน นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม กำลังทำภาคนิพนธ์เรื่อง “ความพึงพอใจของครูและนักเรียนต่อการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภากรณ์ ภู่วัฒนกุล เป็นกรรมการที่ปรึกษา

กรรมการที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ประจำตัวนักศึกษา ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความสามารถในเรื่องดังกล่าว และคำแนะนำของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการสร้างเครื่องมือของนักศึกษาและภาคนิพนธ์เป็นอย่างยิ่ง บัณฑิตวิทยาลัย จึงขอกวามอนุเคราะห์จากท่าน โปรดตรวจเครื่องมือการวิจัยครั้งนี้ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผานิตดา อัจฉริยนนท์)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๒๕๔๒ ๖๕๐๐-๕๕ ต่อ ๑๕๐๑, ๑๕๐๓, ๐ ๒๕๑๓ ๖๕๖๘

โทรสาร ๐ ๒๕๑๒ ๑๘๑๓

หมายเหตุ ต้องการติดต่อนักศึกษา โทร. ๐๒-๕๒๕-๐๐๒๗ ๖๐๑๑๐

ที่ ศท ๐๕๖๒.๑๑/ 2930



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ถนนรัชดาภิเษก เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัย
เรียน นายสุวรรณ คำฝาย
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มการตรวจสอบเครื่องมือ

ด้วย นายสุริยะ กองเงิน นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม กำลังทำภาคนิพนธ์เรื่อง “ความพึงพอใจของครูและนักเรียนต่อการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาภรณ์ ภู่วัฒนกุล เป็นกรรมการที่ปรึกษา

กรรมการที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ประจำตัวนักศึกษา ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความสามารถในเรื่องดังกล่าว และคำแนะนำของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการสร้างเครื่องมือของนักศึกษาและภาคนิพนธ์เป็นอย่างยิ่ง บัณฑิตวิทยาลัย จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดตรวจเครื่องมือการวิจัยครั้งนี้ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มานิตดา อัจฉริยนนท์)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๒๕๔๒ ๖๕๐๐-๕๕ ต่อ ๑๕๐๑, ๑๕๐๓, ๐ ๒๕๑๓ ๖๕๖๘

โทรสาร ๐ ๒๕๑๒ ๑๘๑๗

หมายเหตุ ต้องการติดต่อนักศึกษา โทร..... ๐๑-๙๖๔-๗๖๕๗.....

ที่ ศธ ๐๕๖๒.๑๑/ 2๐21



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ถนนรัชดาภิเษก เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย
เรียน นางมีมี สัจจกมล
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มการตรวจสอบเครื่องมือ

ด้วย นายสุริยะ กองเงิน นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม กำลังทำภาคนิพนธ์เรื่อง “ความพึงพอใจของครูและนักเรียนต่อการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาภรณ์ ภู่วัฒนกุล เป็นกรรมการที่ปรึกษา

กรรมการที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ประจำตัวนักศึกษา ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องดังกล่าว และคำแนะนำของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการสร้างเครื่องมือของนักศึกษาและภาคนิพนธ์เป็นอย่างยิ่ง บัณฑิตวิทยาลัย จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดตรวจสอบเครื่องมือการวิจัยครั้งนี้ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผานิดดา อัจฉริยนนท์)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๒๕๔๒ ๖๕๐๐-๕๕ ต่อ ๑๕๐๑, ๑๕๐๓, ๐ ๒๕๑๓ ๖๕๖๘

โทรสาร ๐ ๒๕๑๒ ๑๘๑๗

หมายเหตุ ต้องการติดต่อนักศึกษา โทร. ๐๑-๑๖๗-๗๖๕๗.....

ภาคผนวก ข.

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย



ที่ ศธ ๐๕๖๒.๑๑/ ๓๐๐๑

เลขที่	166 C
วันที่	18 7 ๕๕
บัณฑิตวิทยาลัย	
เวลา	15:30 น
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	
ผู้รับ	อ. [Signature]
ถนนรัชดาภิเษก เขตจตุจักร	

กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอความร่วมมือเพื่อการวิจัย
เรียน ดร.สุनीย์ สอนตระกูล
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม

ด้วย นายสุริยะ กองเงิน นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม กำลังทำภาคนิพนธ์เรื่อง “ความพึงพอใจของครูและนักเรียนต่อการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนรัตนวิเศษ” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาภรณ์ ภู่วัฒนกุล เป็นกรรมการที่ปรึกษาการจัดทำภาคนิพนธ์ ในการนี้ นักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในเรื่องดังกล่าว จึงเรียนขอความอนุเคราะห์ที่โปรดให้ นายสุริยะ กองเงิน ได้เก็บข้อมูลในการวิจัย ซึ่งเป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา *อ. [Signature]*
- เห็นสมควรมอบ
-

18 ๑๓ ๕๕

ขอแสดงความนับถือ

[Signature]

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผานิตดา อัจฉริยนนท์)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

อ. [Signature]

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๒๕๔๒ ๖๕๐๐-๕๕ ต่อ ๑๕๐๑, ๑๕๐๓, ๐ ๒๕๑๓ ๖๕๖๘

โทรสาร ๐ ๒๕๑๒ ๑๘๑๓

หมายเหตุ ต้องการติดต่อนักศึกษา โทร.....

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

ความพึงพอใจของครูและนักเรียนต่อการบริหารอาคารสถานที่
และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนรัตนวิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี

.....

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้ เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของครูและนักเรียนต่อการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนรัตนวิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี
2. การตอบแบบสอบถาม ขอความกรุณาตอบให้ครบทุกข้อ โดยอ่านข้อความในข้อความพึงพอใจต่อการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนรัตนวิเบศร์ แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจต่อการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนรัตนวิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี ข้อมูลที่ได้ทั้งหมดจากท่านจะถือเป็นความลับและจะใช้ประโยชน์ในการศึกษาวิจัยเท่านั้น การนำเสนอจะนำเสนอผลการวิจัยในภาพรวม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสอบถามนี้ ขอให้ท่านตอบตามความเป็นจริง คำตอบของท่านไม่มีผลต่อตัวท่านหรือนักเรียน ผู้วิจัยจะนำผลไปใช้เพื่อการพัฒนาโรงเรียนต่อไป
3. แบบสอบถามมีอยู่ 3 ตอน
 - ตอนที่ 1 ถามเกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 ถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของครูและนักเรียนต่อการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนรัตนวิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี
 - ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
4. เมื่อท่านตอบแบบสอบถามเสร็จเรียบร้อยแล้ว กรุณาแจ้งให้ทราบเพื่อขอรับคืนและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

นายสุริยะ กองเงิน

**แบบสอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียนต่อการบริหารอาคารสถานที่
และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนรัตนวิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี**

.....

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ให้ตรงตามความเป็นจริงมากที่สุด

1. สถานภาพ

ครู

นักเรียน

2. เพศ

ชาย

หญิง

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนรัตนวิเบศร์

คำชี้แจง โปรดพิจารณาระดับต่อไปนี้แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับ

ระดับความพึงพอใจของท่านมากที่สุด

5 หมายความว่า ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

4 หมายความว่า ระดับความพึงพอใจมาก

3 หมายความว่า ระดับความพึงพอใจปานกลาง

2 หมายความว่า ระดับความพึงพอใจน้อย

1 หมายความว่า ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

ข้อที่	ข้อความ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	<u>ด้านการบริหารบริเวณโรงเรียน</u> จัดพื้นที่ใช้สอยบริเวณโรงเรียนได้อย่างเหมาะสม	.....	.....	.....	.....	.....
2	การตกแต่งสถานที่สะอาดสวยงามและร่มรื่น	.....	.....	.....	.....	.....
3	จัดสถานที่สำหรับเด็กเล่นกีฬาเหมาะสม	.....	.....	.....	.....	.....
4	จัดบรรยากาศที่สนับสนุนส่งเสริมการเรียนการสอน	.....	.....	.....	.....	.....
5	จัดที่สำหรับรองรับขยะเพียงพอ	.....	.....	.....	.....	.....
6	บริเวณโรงเรียนสะอาดปราศจากกลิ่นรบกวน	.....	.....	.....	.....	.....
7	<u>ด้านบริหารจัดการด้านอาคารเรียน</u> จัดระบบแสงสว่างเพียงพอ	.....	.....	.....	.....	.....
8	มีการซ่อมแซมอุปกรณ์ภายในอาคารเรียนให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	ข้อความ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
9	จัดบรรยากาศภายในอาคารที่เอื้อต่อการเรียนรู้	.....	.....	.....	.....	.....
10	ประตู หน้าต่างอยู่ในสภาพดี มีอุปกรณ์ยึดมั่นคง	.....	.....	.....	.....	.....
11	ระบบไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี <u>ด้านการบริหารจัดการห้องเรียน</u>	.....	.....	.....	.....	.....
12	อากาศถ่ายเทได้สะดวก	.....	.....	.....	.....	.....
13	มีเครื่องอำนวยความสะดวกตามความจำเป็น เช่น พัดลม เครื่องปรับอากาศ เครื่องขยายเสียงเหมาะสม	.....	.....	.....	.....	.....
14	โต๊ะ เก้าอี้และอุปกรณ์ประจำห้องอยู่ในสภาพดี <u>ด้านบริหารจัดการโรงอาหาร</u>	.....	.....	.....	.....	.....
15	มีระบบแสงสว่างเพียงพอ	.....	.....	.....	.....	.....
16	อากาศถ่ายเทได้สะดวก	.....	.....	.....	.....	.....
17	ที่รองรับขยะ เศษอาหารถูกหลักอนามัย	.....	.....	.....	.....	.....
18	ที่รองรับขยะ เศษขยะเพียงพอ	.....	.....	.....	.....	.....
19	การจัดบรรยากาศภายในโรงอาหารที่เอื้อต่อด้านโภชนาการ	.....	.....	.....	.....	.....
20	บริการจำหน่ายน้ำดื่ม เครื่องดื่มที่สะอาดปลอดภัย	.....	.....	.....	.....	.....
21	บริการจำหน่ายอาหารที่สะอาด ปลอดภัยและถูกหลักอนามัย	.....	.....	.....	.....	.....
22	มีเครื่องอำนวยความสะดวก เช่น พัดลม โทรทัศน์ เครื่องเสียงเหมาะสม	.....	.....	.....	.....	.....
23	มีโต๊ะ เก้าอี้ให้นักเรียนและครูนั่งรับประทาน อาหารอย่างเพียงพอ <u>ด้านการบริหารจัดการหอประชุม</u>	.....	.....	.....	.....	.....
24	มีระบบแสงสว่างเพียงพอ	.....	.....	.....	.....	.....
25	อากาศถ่ายเทได้สะดวก	.....	.....	.....	.....	.....
26	มีการจัดวัสดุ อุปกรณ์ อำนวยความสะดวกภายในหอประชุม เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง โสตทัศนูปกรณ์ พัดลมเพียงพอ	.....	.....	.....	.....	.....
27	การจัดบรรยากาศภายในหอประชุมที่เอื้อต่อการใช้งาน	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
28	การใช้ประโยชน์อาคารหอประชุมอย่างคุ้มค่า	.....	.....	.....	.....	.....
29	มีการตกแต่งที่สวยงาม	.....	.....	.....	.....	.....
30	มีการบำรุงรักษาหอประชุมให้อยู่ในสภาพดี มั่นคงแข็งแรง	.....	.....	.....	.....	.....
	<u>ด้านการบริหารจัดการห้องน้ำ ห้องส้วม</u>	.....	.....	.....	.....	.....
31	อากาศถ่ายเทได้สะดวก	.....	.....	.....	.....	.....
32	มีห้องน้ำ ห้องส้วมพอเพียง	.....	.....	.....	.....	.....
33	สะอาดปราศจากกลิ่นรบกวน	.....	.....	.....	.....	.....
34	มีห้องน้ำ ห้องส้วมแยกเป็นสัดส่วนชาย หญิง	.....	.....	.....	.....	.....
35	มีการบำรุงดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพดี	.....	.....	.....	.....	.....
36	มีระบบน้ำใช้เพียงพอ	.....	.....	.....	.....	.....
37	มีระบบสุขภัณฑ์ที่ได้มาตรฐาน	.....	.....	.....	.....	.....
	<u>ด้านการบริหารจัดการห้องสมุด</u>	.....	.....	.....	.....	.....
38	มีโต๊ะ เก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือพอเพียง	.....	.....	.....	.....	.....
39	มีเครื่องอำนวยความสะดวก เช่น พัดลม เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์เหมาะสม	.....	.....	.....	.....	.....
40	สถานที่เหมาะสม มีการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อ การไปใช้บริการ	.....	.....	.....	.....	.....
41	มีระบบแสงสว่างเพียงพอ	.....	.....	.....	.....	.....
42	อากาศถ่ายเทได้สะดวก	.....	.....	.....	.....	.....
43	การบริการยืม – คืนหนังสือสะดวกรวดเร็ว	.....	.....	.....	.....	.....
44	มีหนังสือบริการนักเรียนพอเพียง	.....	.....	.....	.....	.....
45	มีเจ้าหน้าที่เพียงพอต่อการให้บริการ	.....	.....	.....	.....	.....
46	เวลาเปิด – ปิดในการให้บริการเหมาะสม	.....	.....	.....	.....	.....
	<u>ด้านบริหารจัดการห้องพยาบาล</u>	.....	.....	.....	.....	.....
47	มีเรือนพยาบาลเฉพาะเป็นสัดส่วน แยกผู้ป่วย ชาย หญิง	.....	.....	.....	.....	.....
48	มีแสงสว่างเพียงพอ	.....	.....	.....	.....	.....
49	อากาศถ่ายเทได้สะดวก	.....	.....	.....	.....	.....
50	มีการเจ้าหน้าที่ดูแลพยาบาลโดยเฉพาะ	.....	.....	.....	.....	.....
51	มีวัสดุ อุปกรณ์เครื่องอำนวยความสะดวก เช่น พัดลม เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ เก้าอี้ เตียงนอน อ่างล้างมือและอุปกรณ์ต่างๆเหมาะสม	.....	.....	.....	.....	.....

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม**1. ด้านบริเวณโรงเรียน**

.....
.....

2.ด้านอาคารเรียน

.....
.....

3. ด้านการจัดการห้องเรียน

.....
.....

4. ด้านการจัดการโรงอาหาร

.....
.....

5. ด้านการจัดการหอประชุม

.....
.....

6. ด้านการจัดการห้องน้ำ ห้องส้วม

.....
.....

7.ด้านจัดการห้องสมุด

.....
.....

8.ด้านจัดการห้องพยาบาล

.....
.....