

## บทที่ 3

### วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การหาคุณภาพเครื่องมือ
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล

#### การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ ได้แก่ ครูหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูหัวหน้าสายชั้น และครูหัวหน้าอาคารเรียนของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 จำนวน 25 คน

#### เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม แบ่งเป็น 3 ตอน

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ อายุ ประสบการณ์ทำงาน และการปฏิบัติหน้าที่ ในปีการศึกษา 2548 มีลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบเลือกตอบ (Check list)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของครูต่อการดำเนินงานพัสดุ การเงินและบัญชีของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 จำนวน 36 ข้อ เป็นแบบสอบถามชนิดเลือกตอบแบบมาตราส่วน ประมาณค่า 5 ระดับ ตามวิธีการของลิเคอร์ท โดยใช้เกณฑ์ต่อไปนี้

- 5 หมายถึง ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
- 4 หมายถึง ระดับความพึงพอใจมาก
- 3 หมายถึง ระดับความพึงพอใจปานกลาง
- 2 หมายถึง ระดับความพึงพอใจน้อย
- 1 หมายถึง ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นข้อเสนอแนะของครูต่อการดำเนินงานพัสดุ การเงินและบัญชีของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากทมมหานคร เขต 2

### การหาคุณภาพเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามความพึงพอใจของครูโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากทมมหานคร เขต 2 ในเรื่องความพึงพอใจของครูต่อดำเนินงานพัสดุ การเงินและบัญชีของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากทมมหานคร เขต 2 โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. ศึกษาเอกสาร หลักฐาน ทฤษฎี และงานวิจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจ การให้บริการ การบริหารงานพัสดุ การเงินและบัญชีเพื่อกำหนดประเด็นในการสร้างแบบสอบถาม
2. นำข้อมูลที่ได้จากข้อ 1 มาสร้างเป็นแบบสอบถาม
3. นำแบบสอบถามที่สร้างเสร็จแล้ว ให้อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ตรวจสอบ
4. ปรับปรุงแบบสอบถามตามข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์
5. นำแบบสอบถามมาตรวจสอบคุณภาพ ความชัดเจนของภาษาและสำนวนที่ใช้ให้มีความตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ของคำถามในแต่ละข้อว่าตรงตามจุดมุ่งหมายของการศึกษารึ่หรือไม่ โดยหาค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างคำถามและวัตถุประสงค์ (Item Objective Congruence Index : IOC) โดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 ท่าน แต่ละท่านจะพิจารณาถึงความเห็นด้วยคะแนน 3 ระดับ คือ

- +1 เมื่อแน่ใจว่าข้อคำถามนั้นสอดคล้อง
- 0 เมื่อไม่แน่ใจว่าข้อคำถามนั้นสอดคล้อง
- 1 เมื่อแน่ใจว่าข้อคำถามนั้นไม่สอดคล้อง

นำค่าที่ได้มาแทนในสูตร (สุวิมล ติรานันท์. 2543 : 129)

$IOC =$  ดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามและวัตถุประสงค์

$\Sigma R =$  ผลรวมของคะแนนของผู้เชี่ยวชาญ

$N =$  จำนวนผู้เชี่ยวชาญ

เกณฑ์ในการพิจารณา ข้อคำถามใดมีค่า IOC มากกว่าหรือเท่ากับ 0.50 แสดงว่าข้อคำถามนั้นมีความตรงเชิงเนื้อหา ถ้าข้อคำถามใดมีค่า IOC น้อยกว่า 0.50 จะต้องตัดทิ้งหรือปรับปรุงใหม่ ซึ่งผู้วิจัยได้สร้างแบบสอบถาม จำนวน 40 ข้อ มีข้อคำถามที่มีค่า IOC มากกว่า 0.50 จำนวน 36 ข้อ และมีข้อคำถามที่มีค่า IOC น้อยกว่า 0.50 จำนวน 4 ข้อ ผู้วิจัยจึงได้ตัดข้อที่มีค่า IOC น้อยกว่า 0.50 ทิ้งไป

6. นำแบบสอบถามมาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

7. นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try out) กับกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 20 คน ที่โรงเรียนบางบัว (เพิ่งตั้งตรงจิตรวิทยาการ) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ซึ่งมีบริบทใกล้เคียงกับโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. นำแบบสอบถามที่คัดเลือกไว้มาหาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม ทั้งฉบับ โดยใช้วิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ตามวิธีการของครอนบาค (Cronbach) (บุญชม ศรีสะอาด. 2543 : 96) ได้ค่าความเชื่อมั่น 0.95

9. นำแบบสอบถามไปจัดพิมพ์เป็นแบบสอบถามที่สมบูรณ์ นำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยต่อไป

### การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ขอนหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ถึงผู้บริหารโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
2. ผู้วิจัยนำแบบสอบถามส่งให้ประชากรที่ทำการศึกษา เมื่อวันที่ 5 - 12 เมษายน พ.ศ. 2549 และเก็บคืนด้วยตนเอง ภายใน 7 วัน ได้รับแบบสอบถามคืนครบทุกชุด คิดเป็นร้อยละ 100
3. ผู้วิจัยรวบรวมแบบสอบถามที่ได้รับคืนมา แล้วนำมาวิเคราะห์ข้อมูล

### การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อเก็บรวบรวมแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของครูต่อการดำเนินงานพัสดุ การเงินและบัญชีของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป โดยดำเนินการดังนี้

1. วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม นำมาแจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ แล้วนำเสนอในรูปตารางประกอบคำอธิบาย
2. วิเคราะห์ความพึงพอใจของครูต่อการดำเนินงานพัสดุ การเงินและบัญชีของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 โดยหาค่าเฉลี่ยของกลุ่มประชากร ( $\mu$ ) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของกลุ่มประชากร ( $\sigma$ )
3. แปลความหมายค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของครูที่มีต่อการดำเนินงานพัสดุ การเงินและบัญชีของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด. 2543 : 96)

- 5 หมายถึง ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
- 4 หมายถึง ระดับความพึงพอใจมาก
- 3 หมายถึง ระดับความพึงพอใจปานกลาง
- 2 หมายถึง ระดับความพึงพอใจน้อย
- 1 หมายถึง ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

สำหรับการแปลความของคะแนนนั้น ผู้วิจัยกำหนดเกณฑ์ความหมายของคะแนนเฉลี่ย โดยอาศัยแนวคิดของ บุญชม ศรีสะอาด (2543 : 96) แล้วแบ่งความหมายของคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
4.50 - 5.00	มากที่สุด
3.50 - 4.49	มาก
2.50 - 3.49	ปานกลาง
1.50 - 2.49	น้อย
1.00 - 1.49	น้อยที่สุด

#### 4. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

4.1 ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ใช้วิธีหาค่าร้อยละ

4.2 ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของครูต่อการดำเนินงานพัสดุ การเงินและบัญชีของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 โดยหาค่าเฉลี่ยของกลุ่มประชากร ( $\mu$ ) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของกลุ่มประชากร ( $\sigma$ )

4.3 ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะของครูต่อการดำเนินงานพัสดุ การเงินและบัญชีของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ใช้วิธีหาค่าความถี่