

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้เป็นการศึกษาแนวทางการฝึกอบรมบุคลากรเพื่อการวางแผนตามความต้องการ ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำปาง เขต 3 เป็น การวิจัยเชิงพรรณนา (Descriptive Research) ซึ่งมีขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้

1. ประชากร
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล
3. การสร้างเครื่องมือและการหาคุณภาพเครื่องมือ
4. วิธีเก็บรวบรวมข้อมูลและการจัดทำข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในงานวิจัยได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่รับผิดชอบในการวางแผน ประชานหรือรองประชานคณะ กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำปาง เขต 3 จำนวน 321 คน ได้แก่

1. ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือตัวแทนของโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาลำปาง เขต 3 ทุกโรงเรียน โรงเรียนละ 1 คน จำนวน 107 คน
2. ครูที่รับผิดชอบในการวางแผน ของสถานศึกษาโรงเรียน ในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาลำปาง เขต 3 ทุกโรงเรียน โรงเรียนละ 1 คน จำนวน 107 คน
3. ประธานหรือรองประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา โรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำปาง เขต 3 ทุกโรงเรียน โรงเรียนละ 1 คน จำนวน 107 คน

เครื่องมือที่ใช้เก็บข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นเครื่องมือที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น จำนวน 1 ฉบับ มี 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับความต้องการในการฝึกอบรมบุคลากร เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ โดยมีระดับความต้องการดังนี้

ระดับ 5	หมายถึง	ความต้องการมากที่สุด
ระดับ 4	หมายถึง	ความต้องการมาก
ระดับ 3	หมายถึง	ความต้องการปานกลาง
ระดับ 2	หมายถึง	ความต้องการน้อย
ระดับ 1	หมายถึง	ความต้องการน้อยที่สุด

การสร้างเครื่องมือและหาคุณภาพของเครื่องมือ

ในการสร้างเครื่องมือ และหาคุณภาพของเครื่องมือ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ศึกษาเอกสาร ทฤษฎี แนวคิด เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร และการวางแผนกลยุทธ์รวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องด้านภารกิจการศึกษาศึกษา

2. ผู้วิจัยได้สร้างแบบสอบถาม โดยปรึกษาและได้รับคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยได้ครอบคลุมเนื้อหาแต่ละด้านเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร มีการศึกษาอบรม การพัฒนาและด้านการศึกษาของครู ผู้บริหารสถานศึกษา และ กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำปาง เขต 3

3. นำแบบสอบถามฉบับร่าง ไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบแก้ไข ด้านเนื้อหา และสำนวนภาษาที่ใช้แบบสอบถาม

4. นำแบบสอบถาม ไปให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตรวจสอบความตรงตามเนื้อหา (Content Validity) ตามกรอบแนวคิดของการวิจัย พร้อมทั้งนำมาปรับปรุงตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

5. นำแบบสอบถาม ไปทดสอบใช้กับบุคคลในเขตพื้นที่การศึกษาลำปาง เขต 1 ตัวอย่าง จำนวน 40 คน เพื่อหาความเชื่อมั่น (Reliability) สัมประสิทธิ์แอลฟา ได้ค่า .94

6. นำแบบสอบถาม เสนอประธานกรรมการผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ พร้อมกับนำมา ปรับปรุงแก้ไข แล้วนำไปใช้เก็บข้อมูลในกลุ่มตัวอย่างต่อไป

วิธีเก็บรวบรวมข้อมูลและการจัดทำข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. ผู้วิจัยเสนอขอให้สถานบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ทำหนังสือขออนุญาตถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำปาง เขต 3 เพื่อขอเก็บรวบรวมข้อมูลกับครูในสถานศึกษาในสังกัด

2. ผู้วิจัยนำหนังสือขอความร่วมมือและอำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พร้อมแบบสอบถามไปยังครู ผู้บริหารสถานศึกษา และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำปาง เขต 3 ทำการแจกและเก็บรวบรวมแบบสอบถามด้วยตนเองได้ครบตามจำนวน

3. นำแบบสอบถามที่ได้รับคืน มาตรวจสอบความสมบูรณ์ ไปดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล การจัดทำข้อมูลผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

3.1 เมื่อได้แบบสอบถามคืนแล้ว ดำเนินการคัดเลือกฉบับที่สมบูรณ์ เพื่อนำมาใช้วิเคราะห์ข้อมูล

3.2 นำแบบสอบถามที่สมบูรณ์ มาตรวจให้คะแนนตามน้ำหนักของแต่ละข้อ แล้วนำไปวิเคราะห์ด้วยวิธีทางสถิติ การคำนวณใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

3.3 นำผลการคำนวณมาวิเคราะห์ข้อมูลตามจุดประสงค์ที่ต้องการต่อไป

การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยใช้ร้อยละนำเสนอในรูปตารางประกอบการบรรยาย

2. ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการฝึกอบรมบุคลากรใช้ค่าเฉลี่ย (μ) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) นำเสนอด้วยตารางประกอบการบรรยาย

3. เกณฑ์การให้คะแนนแบบสอบถามและการแปลความหมายของคะแนน เพื่อที่จะได้ทราบความต้องการพัฒนาบุคลากรอยู่ในระดับใด โดยหาค่าเฉลี่ย (Mean) ของคะแนนเป็นตัวชี้วัด โดยกำหนดเกณฑ์ การวิเคราะห์ไว้ดังนี้

4.50 - 5.00	หมายถึง	มีความ ต้องการในระดับมากที่สุด
3.50 - 4.49	หมายถึง	มีความ ต้องการในระดับมาก
2.50 - 3.49	หมายถึง	มีความ ต้องการในระดับ ปานกลาง
1.50 - 2.49	หมายถึง	มีความ ต้องการในระดับน้อย
1.00 - 1.49	หมายถึง	มีความ ต้องการในระดับน้อยที่สุด