

## บทที่ 4

### ผลการศึกษา

การวิจัยในครั้งนี้เป็นการศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการโรงเรียนเอกชนที่สอนภาษาจีนในหลักสูตรระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้วิจัยได้เก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอในเป็นสถิติเชิงพรรณนา ประกอบด้วย การแจกแจงความถี่ แสดงเป็นคำร้อยละ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง แสดงเป็นค่าเฉลี่ย และการวัดการกระจาย แสดงเป็นค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ในรูปตาราง ข้อความ ดังหัวข้อต่อไปนี้

ตอนที่ 1 สภาพการจัดการ โรงเรียนเอกชนที่สอนภาษาจีนในหลักสูตรระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตารางที่ 4.1-4.13)

ตอนที่ 2 ปัญหาการจัดการเรียนเอกชนที่สอนภาษาจีนในหลักสูตรระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตารางที่ 4.14 - 4.17)

ตอนที่ 1 สภาพการจัดการโรงเรียนเอกชนที่สอนภาษาจีนในหลักสูตรระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
การจัดการด้านวิชาการ

ตารางที่ 4.1 งานพัฒนาหลักสูตร

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
<b>ระดับชั้นที่จัดสอนภาษาจีน</b>		
1.ระดับประถมศึกษาปีที่ 1-มัธยมศึกษาปีที่ 6	94	43.9
2.ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1- มัธยมศึกษาปีที่ 3	65	30.4
3.ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4- มัธยมศึกษาปีที่ 6	22	10.3
4.ระดับประถมศึกษาปีที่ 4- มัธยมศึกษาปีที่ 6	18	8.4
5.ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1- มัธยมศึกษาปีที่ 6	15	7.0
<b>จัดหลักสูตรการสอนภาษาจีนใน</b>		
1.กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	170	55.0
2.กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	45	14.5
3.วิชาเสริมในวันหยุด / ภาคฤดูร้อน	38	12.3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร	36	11.7
5.กิจกรรมสอนเสริมหลังเลิกเรียน	20	6.5
<b>การจัดทำหลักสูตรภาษาจีน</b>		
1.จัดทำหลักสูตรตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544	148	42.4
2.จัดทำหลักสูตรภาษาจีนต่อเนื่องในทุกระดับชั้น	82	23.5
3.จัดหลักสูตรให้สามารถศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา	41	11.7
4.เชิญผู้เชี่ยวชาญเป็นครูชาวจีนมาแนะนำจัดทำหลักสูตร	38	10.9
5.ใช้หลักสูตรตามแนวการจัดประสบการณ์ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2541	23	6.6
6.นำหลักสูตรของโรงเรียนอื่นมาใช้	17	4.9

จากตารางที่ 4.1 พบว่าระดับชั้นที่จัดการสอนภาษาจีนส่วนใหญ่คิดเป็นร้อยละ 43.9 จัดสอนในระดับประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 6 รองลงมา คือ ระดับประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 3 คิดเป็นร้อยละ 30.4 และจัดในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 6 น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 7.0

เมื่อพิจารณาถึงการจัดหลักสูตรการสอนภาษาจีน พบว่าร้อยละ 55.0 จัดหลักสูตรการสอนภาษาจีนไว้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ รองลงมา จัดไว้ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (คิดเป็นร้อยละ 14.5) และน้อยที่สุด ร้อยละ 6.5 จัดไว้ในกิจกรรมสอนเสริมหลังเลิกเรียน

ด้านการจัดทำหลักสูตรพบว่า ส่วนใหญ่ร้อยละ 42.4 จัดทำหลักสูตรภาษาจีนสอดคล้องกับสาระและมาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 รองลงมา ร้อยละ 23.5 จัดทำหลักสูตรภาษาจีนต่อเนื่องในทุกระดับชั้น และนำหลักสูตรของโรงเรียนอื่นมาใช้บ้างที่สุด (คิดเป็นร้อยละ 4.9)

ตารางที่ 4.2 การจัดการเรียนการสอน

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
<b>การจัดการเรียนการสอนภาษาจีนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>		
1. จัดตามแผนการเรียนรู้ที่กำหนดไว้	131	21.4
2. จัดให้ยืดหยุ่นตามเหตุการณ์และสภาพท้องถิ่น	94	15.4
3. จัดโดยเน้นกระบวนการเรียนรู้ การคิด กลุ่มสัมพันธ์	76	12.4
4. จัดโดยให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง เน้นให้เกิดความคิดรวบยอดในกลุ่ม ประสบการณ์	73	12.0
5. จัดโดยใช้สื่อที่หลากหลายเพื่อพัฒนาการใช้ภาษาจีน	73	12.0
6. จัดให้มีความสัมพันธ์บูรณาการในกลุ่มสาระและต่างกลุ่มสาระ	62	10.1
7. จัดโดยสอดคล้องกิจกรรมจริยธรรมและค่านิยม	60	9.8
8. จัดสภาพแวดล้อม สร้างบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติจริง	42	6.9
<b>การส่งเสริมครูด้านการจัดการเรียนการสอนภาษาจีน</b>		
1. ครูผ่านการอบรมมาแล้วเป็นที่ปรึกษา	107	29.8
2. มีคณะกรรมการเป็นที่ปรึกษา	88	24.5
3. จัดหาบทความ หนังสือคู่มือ	71	19.8
4. มีอุปกรณ์ สื่อเพียงพอ	53	14.8
5. ครูจากโรงเรียนเครือข่ายแนะนำ	33	9.2
6. มีศูนย์คอมพิวเตอร์พร้อมข้อมูล	7	1.9

ตารางที่ 4.2 (ต่อ)

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
<b>ได้รับความร่วมมือจากประเทศจีนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน</b>		
1. โรงเรียนจ้างครูจากประเทศจีนมาสอน	133	34.7
2. ครูจากประเทศจีนเข้ามาช่วยสอน	99	25.9
3. กระทรวงศึกษาธิการส่งครูจากประเทศจีนมาสอน	50	13.1
4. ครูไทยไปอบรมการจัดการเรียนการสอนที่ประเทศจีน	46	12.0
5. ผู้นำไปดูงานการจัดการศึกษาภาษาจีนที่ประเทศจีน	45	11.7
6. จัดโครงการแลกเปลี่ยนครูกับโรงเรียนในประเทศจีนใน	10	2.6
<b>เป้าหมายการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยต่อภาษาต่างประเทศในอนาคต</b>		
1. ภาษาไทย 50% ภาษาจีน 25% ภาษาอังกฤษ 25%	119	64.3
2. ภาษาไทย 40% ภาษาอังกฤษ 30 % ภาษาต่างประเทศที่ 2 30%	66	35.7

จากตารางที่ 4.2 พบว่าการจัดการเรียนการสอนภาษาจีนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่วนใหญ่คิดเป็นร้อยละ 21.4 จัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ รองลงมา คือจัดการเรียนการสอนให้ยืดหยุ่นตามเหตุการณ์และสภาพท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ 15.4 และจัดสภาพแวดล้อมและสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติจริงของผู้เรียน น้อยที่สุดคือคิดเป็นร้อยละ 6.9

สำหรับการส่งเสริมครูด้านการจัดการเรียนการสอน พบว่า โรงเรียนให้ครูที่ผ่านการอบรมมาแล้วเป็นที่ปรึกษาเรื่องการจัดการเรียนการสอนภาษาจีน คิดเป็นร้อยละ 29.8 รองลงมาคือ มีคณะกรรมการที่ปรึกษาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนภาษาจีน คิดเป็นร้อยละ 24.5 และน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 1.9 คือมีศูนย์คอมพิวเตอร์ที่มีข้อมูลเรื่องการจัดการเรียนการสอนภาษาจีนบริการอย่างเพียงพอ

ด้านการได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือพัฒนาการเรียนการสอนจากประเทศจีน พบว่าโรงเรียนจ้างครูจีนจากประเทศจีนมาสอน คิดเป็นร้อยละ 34.7 รองลงมาคิดเป็นร้อยละ 25.9 ครูจากประเทศจีนเข้ามาช่วยสอนภาษาจีนในโรงเรียน และน้อยที่สุดคือ โรงเรียนร่วมมือกับโรงเรียนในประเทศจีนในโครงการแลกเปลี่ยนครู คิดเป็นร้อยละ 2.6

ด้านเป้าหมายของโรงเรียนในเรื่องสัดส่วนที่จะจัดการเรียนภาษาไทยต่อภาษาต่างประเทศ พบว่าส่วนใหญ่ร้อยละ 64.3 มีเป้าหมายจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย 50% ภาษาอังกฤษ 25% ภาษาจีน 25% ส่วนที่เหลือ ร้อยละ 35.7 เป็นภาษาไทย 40% ภาษาอังกฤษ 30% ภาษาต่างประเทศที่ 2 30 %

ตารางที่ 4.3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
<b>การส่งเสริมนักเรียนด้านการเรียนภาษาจีน</b>		
1. จัดกิจกรรมให้นักเรียนใช้ภาษาจีนทั้งในและนอกห้องเรียน	181	43.1
2. ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันเพื่อพัฒนาทักษะภาษาจีน	79	18.8
3. จัดทัศนศึกษาไปประเทศที่ใช้ภาษาจีน	57	13.6
4. ให้คำปรึกษาและติดตามผลนักเรียนที่เรียนจบช่วงชั้น	30	7.1
5. จัดกิจกรรมร่วมกับโรงเรียนอื่น	28	6.7
6. จัดค่ายเพื่ออบรม พัฒนาด้านการสื่อสารภาษาจีน	23	5.5
7. ให้ทุนการศึกษานักผู้มีผลการเรียนภาษาจีนในระดับดีมาก	16	3.8
8. จัดโครงการแลกเปลี่ยนนักเรียนไทย-จีน	6	1.4

จากตารางที่ 4.3 พบว่า การส่งเสริมนักเรียนด้านการเรียนการสอนภาษาจีน ส่วนใหญ่คิดเป็นร้อยละ 43.1 มีการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงความสามารถในการใช้ภาษาจีนทั้งในและนอกห้องเรียน รองลงมาคือ ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันเพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาจีนคิดเป็นร้อยละ 18.8 และน้อยที่สุดคิดเป็นร้อยละ 1.4 เป็นเรื่องการจัด โครงการแลกเปลี่ยนนักเรียนไทย-จีน

ตารางที่ 4.4 การวัดและประเมินผลการเรียน

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
<b>วิธีวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอนภาษาจีน</b>		
1. ครูผู้สอนสร้างเครื่องมือ แบบทดสอบในชั้นที่ตนเองรับผิดชอบ	154	27.8
2. วัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่องทั้งด้านทฤษฎี ปฏิบัติ เสนอผลงาน หรือ การทดสอบอื่นๆ	87	15.7
3. กลุ่มครูสอนภาษาจีนร่วมกันสร้างเครื่องมือ แบบทดสอบ	81	14.6
4. วัดและประเมินผลเพื่อใช้ข้อบกพร่องแก้ไขการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป	78	14.1
5. วัดและประเมินผลทั้งผลสัมฤทธิ์การเรียนและผลสำเร็จของการนำหลักสูตรไปใช้	78	14.1
6. สอบเพื่อนำผลมาจัดการสอนปรับพื้นฐานภาษาจีน	55	9.9
7. สอบวัดระดับความรู้ภาษาจีนเพื่อคัดเลือกนักเรียน เข้าเรียนตามระดับความสามารถ	21	3.8

จากตารางที่ 4.4 พบว่าด้านวิธีวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอนภาษาจีนของนักเรียน ครูผู้สอนสร้างเครื่องมือหรือแบบทดสอบในชั้นที่ตนเองรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 27.8 รองลงมาคือ วัดผลและประเมินผลอย่างต่อเนื่องเน้นความหลากหลายทั้งด้านทฤษฎีปฏิบัติ การเสนอผลงาน หรือการทดสอบอื่นๆ คิดเป็นร้อยละ 15.7 และน้อยที่สุดคิดเป็นร้อยละ 3.8 มีการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน เพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนตามระดับความสามารถ

ตารางที่ 4.5 งานนิเทศการสอน

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
<b>ผู้นิเทศการสอนภาษาจีน</b>		
1. หัวหน้ากลุ่มสาระ และครูฝ่ายจีน	138	57.5
2. ผู้ช่วยครูใหญ่ฝ่ายวิชาการ	74	30.8
3. ครูใหญ่	28	11.7
<b>การนิเทศการสอนภาษาจีน</b>		
1. นำผลการนิเทศมาปรับปรุงการเรียนการสอน	78	27.8
2. มีการนิเทศการสอนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง	71	25.3
3. มีการบันทึกผลการนิเทศเป็นลายลักษณ์อักษร	67	23.8
4. มีการวางแผนและกำหนดแนวทางนิเทศการสอน	65	23.1

จากตารางที่ 4.5 พบว่าด้านผู้นิเทศการสอนภาษาจีน ส่วนใหญ่ร้อยละ 57.5 คือหัวหน้ากลุ่มสาระ และครูฝ่ายจีน รองลงมาคิดเป็นร้อยละ 30.8 ผู้ช่วยครูใหญ่ฝ่ายวิชาการเป็นผู้นิเทศ และน้อยที่สุดคือ ครูใหญ่เป็นผู้นิเทศ คิดเป็นร้อยละ 11.7

สำหรับแนวทางในการนิเทศการสอนภาษาจีน พบว่า ร้อยละ 27.8 ครูนำผลการนิเทศมาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการเรียนการสอน รองลงมา คิดเป็นร้อยละ 25.3 มีการนิเทศการสอนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง และน้อยที่สุดคือ มีการวางแผนและกำหนดแนวทางนิเทศการสอน คิดเป็นร้อยละ 23.1

ตารางที่ 4.6 งานสื่อการเรียนการสอน

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
<b>นวัตกรรม สื่อการเรียนการสอน</b>		
1. แบบฝึกหัด	210	15.7
2. หนังสือ	193	14.5
3. บัตรคำ	165	12.3
4. รูปภาพ แผนภูมิ	156	11.7
5. เกม	143	10.7
6. ซีดี	137	10.3
7. คอมพิวเตอร์	102	7.7
8. วีดิทัศน์	90	6.8
9. แถบเสียง	77	5.8
10. ภาพนิ่ง	60	4.5
<b>การพิจารณา จัดแบบเรียนภาษาจีนและผู้รับผิดชอบ</b>		
1. ครูผู้สอนเป็นผู้พิจารณาและกำหนดแบบเรียน	140	44.0
2. ฝ่ายวิชาการเป็นผู้พิจารณาและกำหนดแบบเรียน	73	23.0
3. โรงเรียนใช้แบบเรียนตามศูนย์ภาษาจีน (สพฐ.)	38	11.9
4. โรงเรียนจัดทำแบบเรียนภาษาจีนเอง	35	11.0
5. หัวหน้ากลุ่มสาระเป็นผู้พิจารณาและกำหนดแบบเรียน	32	10.1

จากตารางที่ 4.6 พบว่านวัตกรรมหรือสื่อการเรียนการสอนที่ครูใช้มากที่สุด ได้แก่ แบบฝึกหัด มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 15.7 รองลงมาคือ หนังสือ คิดเป็นร้อยละ 14.5 และภาพนิ่ง น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4.5

ด้านผู้รับผิดชอบพิจารณาและกำหนดแบบเรียนภาษาจีน พบว่าส่วนใหญ่เป็นครูผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 44.0 รองลงมาคือฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 23.0 น้อยที่สุดคือหัวหน้ากลุ่มสาระ เป็นผู้พิจารณาและกำหนดแบบเรียน คิดเป็นร้อยละ 10.1

### การจัดการด้านงบประมาณ

#### ตารางที่ 4.7 แหล่งที่มา – การจัดการด้านใช้งบประมาณ

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
<b>แหล่งที่โรงเรียนได้รับงบประมาณ</b>		
1. จากเงินค่าธรรมเนียมการเรียน	146	58.7
2. จากหน่วยงานต้นสังกัด	83	33.3
3. จากภาคเอกชนสนับสนุน	16	6.4
4. จากการเก็บค่าเรียนภาษาจีนเพิ่ม	4	1.6
<b>การจัดการด้านงบประมาณ</b>		
1. จ่ายเงินให้ครูตรงตามวุฒิการศึกษา	150	36.3
2. จัดสรรงบประมาณซื้อหนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์ สื่อมัลติมีเดีย สารสนเทศอื่นๆ	86	20.8
3. จัดสรรงบประมาณตามจำนวนนักเรียนที่เรียนภาษาจีน	76	18.4
4. วางแผนด้านงบประมาณโดยให้กลุ่มสาระทำโครงการเสนอ	65	15.8
5. จัดเป็นค่าใช้จ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ ซอฟต์แวร์ ฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์	36	8.7

จากตารางที่ 4.7 พบว่า โรงเรียนได้รับงบประมาณส่วนใหญ่จากเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา (คิดเป็นร้อยละ 58.7) รองลงมาคือจากหน่วยงานต้นสังกัด (คิดเป็นร้อยละ 33.3) และน้อยที่สุดคือ จากการเก็บค่าเรียนภาษาจีนเพิ่ม (คิดเป็นร้อยละ 1.6)

โรงเรียนจัดการด้านงบประมาณส่วนใหญ่สำหรับการเรียนการสอนภาษาจีน ในการจ่ายเงินให้ครูตรงตามวุฒิการศึกษา (คิดเป็นร้อยละ 36.3) รองลงมาคือ จัดสรรงบประมาณดำเนินการจัดซื้อหนังสือวารสาร สิ่งพิมพ์ สื่อมัลติมีเดีย สารสนเทศอื่นๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน (คิดเป็นร้อยละ 20.8) และน้อยที่สุดคือ จัดสรรงบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบสารสนเทศ ซอฟต์แวร์ ฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้นสื่อการเรียนการสอน ภาษาจีน ด้วยตนเอง (คิดเป็นร้อยละ 8.7)

## การจัดการด้านบุคคล

### ตารางที่ 4.8 การวางแผนอัตรากำลัง

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
<b>ผู้คัดเลือกและกำหนดบุคลากรสอนภาษาจีน</b>		
1. คณะกรรมการบริหาร โรงเรียน	114	27.0
2. ครูใหญ่	98	23.2
3. ผู้ช่วยครูใหญ่ฝ่ายวิชาการ	75	17.7
4. หัวหน้ากลุ่มสาระ	61	14.4
5. ผู้รับใบอนุญาต	45	10.6
6. ฝ่ายบุคลากร	30	7.1
<b>การวางแผน สรรหาบุคลากรเพื่อสอนภาษาจีน</b>		
1. ประเมินกำลังครูที่ขาดและต้องการเพิ่ม	125	35.5
2. ประเมินจากจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้น	125	35.5
3. ประเมินจากการเพิ่มขึ้นของปริมาณงาน	89	25.3
4. ประเมินจากอัตราการสูญเสียกำลังครูในแต่ละปี	13	3.7
<b>การดำเนินการจัดบุคลากรเข้าสอนภาษาจีน</b>		
1. จัดหาครูผู้สอนที่เป็นชาวจีนหรือชาวต่างชาติที่ใช้ภาษาจีนเป็นภาษาแม่	140	33.8
2. จัดหาครูชาวไทยที่มีความรู้ภาษาจีนเป็นผู้สอน	95	23.0
3. จัดให้มีทั้งครูชาวจีน ชาวต่างชาติที่ใช้ภาษาจีนเป็นภาษาแม่และครูไทย	75	18.1
4. จัดหาครูชาวไทยที่มีความรู้ภาษาจีน และผ่านการรับรองมาตรฐาน	65	15.7
5. รับครูอาสาสมัครจากกระทรวงศึกษาธิการ	39	9.4

จากตารางที่ 4.8 พบว่า โรงเรียนคัดเลือกและกำหนดบุคลากรสอนภาษาจีนในโรงเรียน โดยคณะกรรมการบริหารโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 27.0 รองลงมาคือ ครูใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 23.2 และน้อยที่สุดคือ ฝ่ายบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 7.1

ด้านการวางแผนการสรรหาบุคลากรเพื่อสอนภาษาจีน พบว่า โรงเรียนประเมินกำลังครูที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มในปัจจุบัน เท่ากับ ประเมินจากปริมาณการเพิ่มขึ้นของจำนวนนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 35.5 รองลงมาคือ ประเมินจากการเพิ่มขึ้นของปริมาณงาน คิดเป็นร้อยละ 25.3 และน้อยที่สุดคือ ประเมินจากอัตราการสูญเสียกำลังครูในแต่ละปี คิดเป็นร้อยละ 3.7

เมื่อพิจารณาด้านการดำเนินการจัดบุคลากรเข้าสอนภาษาจีน พบว่า ส่วนใหญ่คิดเป็นร้อยละ 33.8 จัดหาครูผู้สอนภาษาจีนที่เป็นชาวจีนหรือชาวต่างชาติที่ใช้ภาษาจีนเป็นภาษาแม่ เป็นผู้สอนภาษาจีนในโรงเรียน รองลงมาคือจัดหาครูชาวไทยที่มีความรู้ภาษาจีนเป็นผู้สอน คิดเป็น

ร้อยละ 23.9 และน้อยที่สุดคือ แรงความประสงค์รับครูอาสาสมัครจากกระทรวงศึกษาธิการ ตามความร่วมมือของกระทรวงศึกษาธิการไทย-จีน คิดเป็นร้อยละ 9.4

#### ตารางที่ 4.9 การจัดวางบุคลากร

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
<b>การจัดวางหรือการจัดสรรตำแหน่ง</b>		
1. จัดสรรตำแหน่ง บรรจุครูสอนเหมาะกับปริมาณงานที่รับผิดชอบ	142	20.4
2. มีระยะเวลาทดลองงานสำหรับบุคลากรใหม่	136	19.5
3. บรรจุแต่งตั้งตามวุฒิ ความรู้ ประสบการณ์	135	19.3
4. ประชุมนิเทศบุคลากรใหม่ให้รับทราบข้อมูล	116	16.6
5. จัดทำทะเบียนประวัติบุคลากรเป็นระบบ สืบค้นง่าย	92	13.2
6. เลื่อนขั้นตำแหน่งโดยพิจารณาจากการประเมินผลงาน	77	11.0
<b>วิธีรับทราบอำนาจหน้าที่และพรรณนางาน</b>		
1. จากการประชุมชี้แจง	189	46.7
2. จากคู่มือครู	116	28.6
3. จากการประชุมนิเทศ	100	24.7

จากตารางที่ 4.9 พบว่าด้านการจัดวางบุคลากรได้จัดสรรตำแหน่งและบรรจุครูสอนให้พอเหมาะกับปริมาณงานที่รับผิดชอบคิดเป็นร้อยละ 20.4 รองลงมาได้จัดให้มีระยะเวลาทดลองงานสำหรับบุคลากรใหม่ คิดเป็นร้อยละ 19.5 และน้อยที่สุดคือเลื่อนขั้นตำแหน่งโดยพิจารณาจากการประเมินผลงาน คิดเป็นร้อยละ 11.0

บุคลากรทราบอำนาจหน้าที่และพรรณนางาน จากการประชุมชี้แจง คิดเป็นร้อยละ 46.7 รองลงมาคือจากการประชุมนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 28.6 และน้อยที่สุดคือ จากคู่มือครู คิดเป็นร้อยละ 24.7

ตารางที่ 4.10 การชำระรักษา พัฒนานุเคราะห์

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
<b>การพัฒนานุเคราะห์ในโรงเรียน</b>		
1. ส่งครูเข้าอบรมสม่ำเสมอและต่อเนื่อง	117	21.1
2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	112	20.2
3. ส่งครูไทยที่สอนภาษาจีนไปอบรม วิธีการสอน วัฒนธรรม	89	16.0
4. จัดทัศนศึกษาเสริมความรู้และวิสัยทัศน์	75	13.5
5. ให้ครูศึกษาต่อก่อนเวลางาน	70	12.6
6. ประสานงานเพื่อขอระดับวิชาชีพครู	60	10.8
7. เชิญวิทยากรให้ความรู้การจัดการเรียนการสอนภาษาจีน	32	5.8
<b>การสร้างขวัญและกำลังใจครู</b>		
1. มีสวัสดิการ เช่น อาหารกลางวัน ที่พัก ค่ารักษาพยาบาล	180	26.9
2. บรรจุครูสอนตรงตามความรู้ ความสามารถ และความถนัด	144	21.5
3. ช่วยเหลือครูเป็นประจำและต่อเนื่อง	104	15.5
4. ให้รางวัลครูดีเด่น	92	13.7
5. มีโอกาสก้าวหน้าในงานที่รับผิดชอบ	82	12.2
6. มีเงินตำแหน่งเป็นส่วนเสริมจากที่ระเบียบของรัฐบาลกำหนด	68	10.2
<b>ประเมินศักยภาพครู</b>		
1. จากความรับผิดชอบการเรียนการสอน	189	23.6
2. จากการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน	139	17.4
3. จากคุณธรรมและจริยธรรมของครู	134	16.7
4. ความรู้ความเข้าใจพื้นฐานของการเป็นครู	134	16.7
5. ผลงานวิชาการ	126	15.8
6. ภาวะผู้นำ	78	9.8

จากตารางที่ 4.10 พบว่าด้านการพัฒนานุเคราะห์ได้ส่งครูเข้ารับการอบรมเพิ่มเติมอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ 21.1 รองลงมาคือ มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คิดเป็นร้อยละ 20.2 และน้อยที่สุดคือมีการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้เรื่องการจัดการเรียนการสอนภาษาจีน คิดเป็นร้อยละ 5.8

ด้านการสร้างขวัญและกำลังใจครูโดยมีสวัสดิการ เช่นอาหารกลางวัน ที่พัก ค่ารักษาพยาบาล คิดเป็นร้อยละ 26.9 รองลงมาคือ บรรจุครูสอนตรงตามความรู้ ความสามารถ และ

ความถนัด คิดเป็นร้อยละ 21.5 และน้อยที่สุดคือ มีเงินตำแหน่งเป็นส่วนเสริมจากที่ระเบียบของรัฐ กำหนด คิดเป็นร้อยละ 10.2

ด้านการประเมินศักยภาพครูพบว่าส่วนใหญ่คิดเป็นร้อยละ 23.6 ประเมินจากควม รับผิดชอบด้านการเรียนการสอน รองลงมาประเมินจากการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน คิดเป็น ร้อยละ 17.4 และน้อยที่สุดคือประเมินจากภาวะผู้นำ คิดเป็นร้อยละ 9.8

### การจัดการด้านบริหารทั่วไป

#### ตารางที่ 4.11 งานธุรการ สารบรรณ ประชาสัมพันธ์

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
<b>งานพัฒนา ปรับปรุงโครงสร้าง ระบบงาน</b>		
1. จัดทำแผนงาน ปฏิทินการปฏิบัติงาน โครงการของงาน	173	23.5
2. มีปรัชญา เป้าหมาย ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้ภาษาต่างประเทศที่เป็นสากล	165	22.5
3. ให้ครู ผู้ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วม เข้าใจ ปรัชญา เป้าหมายของโรงเรียน	156	21.2
4. จัดทำระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานต่างๆ เป็นเอกสารคู่มือ	122	16.6
5. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกฝ่ายรับทราบในการติดต่อประสานงาน	119	16.2
<b>การจัดการธุรการ สารบรรณ</b>		
1. แจ้งข่าวสารให้ครูในโรงเรียนได้ทราบ	177	29.5
2. ทำทะเบียนนักเรียน วัสดุ ครุภัณฑ์ ประวัติดูเป็นปัจจุบัน	155	25.8
3. ทำทะเบียนรับส่งเอกสารถูกต้อง เป็นปัจจุบัน	147	24.5
4. บริการพิมพ์เอกสารทางวิชาการประกอบการเรียนการสอน	121	20.2
<b>ประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอนภาษาจีน</b>		
1. จัดป้ายแจ้งข่าวสารว่ามีการจัดการสอนภาษาจีนในหลักสูตรโรงเรียน	152	44.3
2. เผยแพร่คำสั่ง โฆษณา แจ้งข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน	123	35.9
3. เป็นศูนย์กลางการติดต่อจากผู้บริหารถึงครู จากครูถึงนักเรียน	68	19.8

จากตารางที่ 4.11 พบว่า ส่วนใหญ่ ร้อยละ 23.5 พัฒนาการปรับปรุงโครงสร้างและระบบงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานบริหารทั่วไป โดยมีการจัดทำแผนงาน ปฏิทินการปฏิบัติงาน และ โครงการของงาน รองลงมาคือ มีปรัชญาและเป้าหมายของโรงเรียน ส่งเสริมผู้เรียน ในด้านการใช้ภาษาต่างประเทศที่เป็นสากล คิดเป็นร้อยละ 22.5 และน้อยที่สุดคือ ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับทราบเพื่อสะดวกในการติดต่อประสานงาน คิดเป็นร้อยละ 16.2

ด้านการจัดการธุรการ สารบรรณ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานบริหารทั่วไป พบว่า ฝ่ายธุรการให้ความสะดวกในด้านบริการแจ้งข่าวสารให้ครูในโรงเรียนได้ทราบ คิดเป็นร้อยละ

29.5 รองลงมาคือ จัดทำทะเบียนนักเรียน ทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ ประวัติครูสะดวกต่อการค้นหา และเป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ 25.8 และน้อยที่สุดคือบริการพิมพ์เอกสารทางวิชาการประกอบการเรียนการสอน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ครูทุกคน คิดเป็นร้อยละ 20.2

การจัดการด้านการประชาสัมพันธ์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาจีน พบว่า ฝ่ายประชาสัมพันธ์จัดป้ายแจ้งข่าวสารให้ครูและนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ทราบว่า โรงเรียน มีการจัดการสอนภาษาจีนในหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 44.3 รองลงมาคือพิมพ์และเผยแพร่คำสั่ง โฆษณาแจ้งข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 35.9 และน้อยที่สุดคือ เป็นศูนย์กลาง การติดต่อจากผู้บริหารถึงครู และจากครูถึงนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 19.8

ตารางที่ 4.12 งานอาคารและสถานที่

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
<b>จัดอาคาร สถานที่ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาจีน</b>		
1. มีห้องเรียน อาคาร สถานที่อำนวยความสะดวก	196	28.4
2. มีห้องผลิตสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ไว้บริการครู	118	17.1
3. มีห้องโสตทัศนูปกรณ์ มีอุปกรณ์ สื่อการสอน	101	14.6
4. มีห้องคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอ	101	14.6
5. มีห้องสมุดที่มีหนังสือเพียงพอ สามารถรองรับนักเรียน	94	13.6
6. มีห้องปฏิบัติการทางภาษาที่เพียงพอ	80	11.6

จากตารางที่ 4.12 พบว่าด้านการจัดการด้านอาคารและสถานที่เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาจีน พบว่า ร้อยละ 28.4 มีห้องเรียน อาคาร สถานที่ อยู่ในสภาพที่อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน รองลงมาคือมีห้องผลิตสื่อซึ่งมีเครื่องมือและ วัสดุ อุปกรณ์ไว้บริการครู คิดเป็นร้อยละ 17.1 และน้อยที่สุดคือ มีห้องปฏิบัติการทางภาษา ที่เพียงพอคิดเป็นร้อยละ 11.6

ตารางที่ 4.13 งานชุมชนสัมพันธ์

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
<b>แหล่งเรียนรู้ภาษาจีนที่ใกล้โรงเรียน</b>		
1. สมาคม / มูลนิธิจีน	122	40.0
2. ชุมชนชาวจีน	111	36.4
3. วัดจีน	63	20.7
4. สถานทูตจีน	9	2.9
<b>ความสัมพันธ์กับชุมชน</b>		
1. ประกันคุณภาพภายใน แข็งความเคลื่อนไหวให้ผู้ปกครอง ชุมชนรับทราบ	111	31.4
2. เชิญผู้ปกครอง ชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น สนับสนุนกิจกรรมด้านภาษาจีน	78	22.0
3. ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนภาษาจีน	73	20.6
4. ใช้ชุมชนเป็นแหล่งศึกษาวัฒนธรรมจีน และแหล่งเรียนรู้	46	13.0
5. นำครู นักเรียนที่สามารถสื่อสารภาษาจีน ให้บริการชุมชน สังคม	46	13.0

จากตารางที่ 4.13 พบว่าแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ใกล้โรงเรียนมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 40.0 คือ สมาคม มูลนิธิจีน รองลงมาคือ ชุมชนชาวจีน คิดเป็นร้อยละ 36.4 และน้อยที่สุด คือสถานทูตจีน คิดเป็นร้อยละ 3.0

เมื่อพิจารณาด้านความสัมพันธ์กับชุมชนในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาจีน พบว่า ส่วนใหญ่ร้อยละ 31.4 เมื่อดำเนินการประกันคุณภาพภายใน แล้วแจ้งความเคลื่อนไหวด้านการปฏิบัติงานให้ผู้ปกครอง ชุมชน รับทราบอย่างต่อเนื่อง รองลงมาคือ เชิญผู้ปกครอง ชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น สนับสนุนกิจกรรมด้านภาษาจีนของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 22.0 และน้อยที่สุดคือ ใช้ชุมชนเป็นแหล่งศึกษาวัฒนธรรมจีน และแหล่งเรียนรู้ เท่ากับการที่โรงเรียนนำครูและนักเรียนที่มีความสามารถสื่อสารด้านภาษาจีน จัดกิจกรรมใน โครงการให้บริการต่อชุมชน สังคม คิดเป็นร้อยละ 13.0

## ตอนที่ 2 ปัญหาการจัดการโรงเรียน

ผู้วิจัยได้สอบถามปัญหาการจัดการโรงเรียนเอกชนที่สอนภาษาจีนในหลักสูตร ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการโรงเรียนใน 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านการบริหารงานทั่วไป ดังรายละเอียดดังตารางที่ 4.14-4.17

ตารางที่ 4.14 ปัญหาการจัดการด้านวิชาการ

สภาพปัญหา	(n = 214)	S.D.	ระดับ	ลำดับที่
	$\bar{X}$			
1. การจัดภาษาจีนในหลักสูตรไม่สอดคล้องกับสาระและมาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	2.33	.815	น้อย	9
2. การจัดทำหลักสูตรภาษาจีนไม่มีความต่อเนื่องกันในทุกระดับชั้น	2.25	.877	น้อย	12
3. ครูไม่เข้าใจหลักสูตร	2.03	.872	น้อย	14
4. กิจกรรมการเรียนการสอนไม่เป็นไปตามแผนการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้	2.36	.918	น้อย	8
5. แบบเรียนไม่สอดคล้องกับหลักสูตร	2.17	.893	น้อย	13
6. เวลาเรียนน้อยเกินไปทำให้การสอนไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์	3.08	1.234	ปานกลาง	1
7. ข้อสอบยังไม่มีความพร้อมที่จะเป็นเครื่องมือในการวัดผลและประเมินผล	2.57	.873	ปานกลาง	5
8. ใช้เครื่องมือ วิจัยวัดและประเมินผลไม่หลากหลาย	2.64	.842	ปานกลาง	4
9. ครูไม่เข้าใจในเรื่องการวัดประเมินผล	2.29	.793	น้อย	10
10. ขาดการนำผลการประเมินการเรียนภาษาจีนไปวิเคราะห์และปรับปรุง	2.79	.935	ปานกลาง	3
11. ไม่มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เรียนภาษาจีน นอกเวลาเรียน	2.95	.980	ปานกลาง	2
12. ขาดสื่อการเรียนการสอน เช่น ซีดี เทป วีดิทัศน์คอมพิวเตอร์ที่ส่งเสริมการใช้ภาษาจีน	2.57	1.026	ปานกลาง	6
13. ครูไม่เห็นความสำคัญของการใช้สื่อ	2.29	.915	น้อย	11
14. ขาดการนิเทศและให้การช่วยเหลือด้านการสอนอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	2.55	.891	ปานกลาง	7
รวมเฉลี่ย	2.49	.919	น้อย	

จากตารางที่ 4.14 พบว่าความคิดของผู้ที่ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการจัดการด้านวิชาการ โดยรวมเฉลี่ยความคิดเห็นอยู่ในระดับ น้อย ( $\bar{X} = 2.49$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าปัญหาอันดับ 1 คือ เวลาเรียนน้อยเกินไปทำให้การสอนไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 3.08$ ) รองลงมา คือ ไม่มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เรียนภาษาจีน นอกเวลาเรียน อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 2.95$ ) และลำดับสุดท้ายคือ ครูไม่เข้าใจหลักสูตรอยู่ในระดับน้อย ( $\bar{X} = 2.03$ )

ตารางที่ 4.15 ปัญหาการจัดการด้านงบประมาณ

สภาพปัญหา	n = 214	S.D.	ระดับ	ลำดับที่
	$\bar{X}$			
1. งบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนภาษาจีนให้มีประสิทธิภาพ	2.27	.975	น้อย	3
2. การจัดทำงบประมาณขาดการวางแผนและขาดการประเมินผลทำให้งบประมาณแต่ละปีการศึกษาไม่คงที่	2.33	.767	น้อย	1
3. โรงเรียนขาดการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาจีน	2.28	.848	น้อย	2
4. การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาจีนไม่มีประสิทธิภาพ	2.13	.812	น้อย	5
5. การเบิกจ่ายเงินเพื่อซื้อวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน เป็นไปด้วยความล่าช้า	2.22	.807	น้อย	4
รวมเฉลี่ย	2.25	.842	น้อย	

จากตารางที่ 4.15 พบว่าความคิดของผู้ที่ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการจัดการด้านงบประมาณ โดยรวมเฉลี่ยความคิดเห็นอยู่ในระดับ น้อย ( $\bar{X} = 2.25$ ) และเมื่อแยกเป็นรายข้อ จะพบว่า ปัญหา อันดับ 1 คือ การจัดทำงบประมาณขาดการวางแผนและขาดการประเมินผลทำให้งบประมาณแต่ละปีการศึกษาไม่คงที่ อยู่ในระดับน้อย ( $\bar{X} = 2.33$ ) รองลงมาคือ โรงเรียนขาดการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาจีนการสอนภาษาจีนไม่มีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับน้อย ( $\bar{X} = 2.28$ ) และ ลำดับสุดท้าย คือ การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการจัดการเรียน อยู่ในระดับน้อย ( $\bar{X} = 2.13$ )

ตารางที่ 4.16 ปัญหาการจัดการด้านบุคคล

สภาพปัญหา	n = 214	S.D.	ระดับ	ลำดับที่
	$\bar{X}$			
1. ขาดแคลนครูผู้สอนภาษาจีนที่เป็นชาวจีน หรือ ชาวต่างชาติที่ใช้ภาษาจีนเป็นภาษาแม่เป็นผู้สอนภาษาจีนของโรงเรียน	2.12	.899	น้อย	8
2. ขาดแคลนครูชาวไทยที่มีความรู้ภาษาจีน และผ่านการรับรองมาตรฐาน เป็นผู้สอนภาษาจีนของโรงเรียน	3.01	1.148	ปานกลาง	1
3. ครูชาวจีนไม่สามารถพูดภาษาไทยทำให้การสื่อสารเพื่อติดต่อประสานงานไม่ราบรื่น	2.72	1.124	ปานกลาง	3
4. ครูไทยที่สอนภาษาจีนไม่ได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนา การเรียนการสอนภาษาจีน	2.45	1.028	น้อย	6
5. ครูไม่ได้รับการพัฒนาเรื่องการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	2.45	.896	น้อย	5
6. ครูไม่มีโอกาสเข้าร่วมในโครงการแลกเปลี่ยนกับครูต่างประเทศที่สอนภาษาจีน	3.00	1.124	ปานกลาง	2
7. การนิเทศครูไม่สม่ำเสมอ และไม่ต่อเนื่อง	2.46	.917	น้อย	4
8. การจัดการอบรมและพัฒนาบุคลากรไม่สม่ำเสมอและไม่ต่อเนื่อง	2.43	.926	น้อย	7
9. บุคลากรได้รับการมอบหมายด้านการสอนที่ไม่ตรงกับความรู้และความสามารถ	1.90	.813	น้อย	11
10. ครูไม่ได้รับสวัสดิการที่ดีและเหมาะสม	2.07	1.098	น้อย	10
11. ครูขาดขวัญและกำลังใจ	2.12	1.057	น้อย	9
รวมเฉลี่ย	2.43	.919	น้อย	

จากตารางที่ 4.16 พบว่าความคิดของผู้ที่ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพปัญหา การจัดการด้านบุคคล โดยรวมเฉลี่ยความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย ( $\bar{X} = 2.43$ ) และเมื่อแยกเป็นรายชื่อจะพบว่าอันดับ 1 คือ ขาดแคลนครูชาวไทยที่มีความรู้ภาษาจีนและผ่านการรับรองมาตรฐาน เป็นผู้สอนภาษาจีนของโรงเรียนอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 3.01$ ) อันดับที่ 2 คือ ครูไม่มีโอกาสเข้าร่วมในโครงการแลกเปลี่ยนกับครูต่างประเทศที่สอนภาษาจีน อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 3.00$ ) และลำดับสุดท้ายคือ บุคลากรได้รับการมอบหมายด้านการสอนที่ไม่ตรงกับความรู้และความสามารถ อยู่ในระดับน้อย ( $\bar{X} = 1.90$ )

ตารางที่ 4.17 ปัญหาการจัดการด้านการบริหารทั่วไป

สภาพปัญหาการจัดการด้านการบริหารทั่วไป	n = 100	S.D.	ระดับ	ลำดับที่
	$\bar{X}$			
1. ขาดการวางระบบการบริหารงานธุรการที่มีประสิทธิภาพ	2.10	.833	น้อย	10
2. ข่าวดสารข้อมูลจากฝ่ายธุรการล่าช้า	2.26	.847	น้อย	6
3. ครูไม่ทราบระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานธุรการ	2.07	.883	น้อย	13
4. การจัดโครงสร้างการบริหารซ้ำซ้อนและไม่ชัดเจน	2.09	.794	น้อย	11
5. การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบไม่ชัดเจน	2.08	.841	น้อย	12
6. การมอบหมายงาน และการส่งงานซ้ำซ้อนและไม่ชัดเจน	2.20	.887	น้อย	7
7. บุคลากรไม่มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการตัดสินใจเรื่องต่างๆ	2.10	.790	น้อย	9
8. ห้องปฏิบัติการทางภาษาไม่เพียงพอ	2.50	1.020	ปานกลาง	3
9. ขาดสื่อการเรียนการสอน เช่น หนังสือ ตำรา ซีดี เทป วีซีดี ที่ช่วยพัฒนาการเรียนรู้อาษาจีน	2.35	.995	น้อย	4
10. วัสดุ ครุภัณฑ์ ไม่เพียงพอ และอยู่ในสภาพไม่เหมาะสมแก่การใช้งาน	2.17	.841	น้อย	8
11. ขาดการเสาะแสวงหาและนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาจีน	2.80	.964	ปานกลาง	1
12. ชุมชนไม่สนใจและไม่ร่วมมือในกิจกรรมภาษาจีนของโรงเรียน	2.33	.837	น้อย	5
13. ขาดการใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้และศึกษาวัฒนธรรมจีน	2.77	1.066	ปานกลาง	2
รวมเฉลี่ย	2.29	.892	น้อย	

จากตารางที่ 4.17 พบว่าความคิดของผู้ที่ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหา การจัดการด้านบุคคล โดยรวมเฉลี่ยความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย ( $\bar{X} = 2.29$ ) และเมื่อแยกเป็นรายข้อจะพบว่าอันดับ 1 คือ ขาดการเสาะแสวงหาและนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาจีนอยู่ในระดับ ปานกลาง ( $\bar{X} = 2.80$ ) รองลงมาคือ ขาดการใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้และศึกษาวัฒนธรรมจีน อยู่ในระดับ ปานกลาง ( $\bar{X} = 2.77$ ) และครูไม่ทราบระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงาน อยู่ในระดับน้อย ( $\bar{X} = 2.07$ )