

ภาคผนวก ช

แบบประเมินตนเองเพื่อวัดความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม 5 ส



**แบบประเมินตนเองเพื่อวัดความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม 5 ส
ศูนย์สิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต**

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีอยู่ 2 ตอน ประกอบด้วย
ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม 5 ส ซึ่งมีทั้งหมด 4 มิติ ได้แก่ มิติด้านประสิทธิผล มิติด้านคุณภาพการให้บริการ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ และมิติด้านการพัฒนาองค์กร

โดยในตอนที่ 2 เป็นข้อคำถามให้เลือกตอบ ซึ่งมีเกณฑ์การตอบดังนี้

3	หมายถึง	พึงพอใจมาก
2	หมายถึง	พึงพอใจ
1	หมายถึง	ค่อนข้างพึงพอใจ
0	หมายถึง	เฉย ๆ
-1	หมายถึง	ค่อนข้างไม่พึงพอใจ
-2	หมายถึง	ไม่พึงพอใจ
-3	หมายถึง	ไม่พึงพอใจมาก

ตอนที่ 3 การวิเคราะห์ความสำเร็จและต้นทุนแห่งคุณภาพของกิจกรรม 5 ส

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะ

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

- 1.1 ชาย 1.2 หญิง

2. อายุ

- 2.1 ต่ำกว่า 20 ปี 2.2 20-25 ปี 2.3 26-30 ปี

- 2.4 31-40 ปี 2.5 41-45 ปี 2.6 46-50 ปี

- 2.7 51 ปีขึ้นไป

3. ระดับการศึกษา

- 3.1 ประถมศึกษา 3.2 มัธยมศึกษา 3.3

อนุปริญญา

- 3.4 ปริญญาตรี 3.5 ปริญญาโท 3.6

ปริญญาเอก

4. สถานภาพ

- 4.1 โสด 4.2 สมรส 4.3 หม้าย/หย่าร้าง/

แยกกันอยู่

5. รายได้ส่วนตัวต่อเดือน

- 5.1 8,000 – 10,000 บาท 5.2 10,001 – 15,000 บาท

- 5.3 15,001 – 20,000 บาท 5.4 20,001 – 25,000 บาท

- 5.5 25,001 – 30,000 บาท 5.6 30,001 – 35,000 บาท

- 5.7 35,001 – 40,000 บาท 5.8 40,000 บาทขึ้นไป

6. อายุการทำงาน

- 6.1 น้อยกว่า 1 ปี 6.2 1-5 ปี 6.3 6-10 ปี
 6.4 10 ปีขึ้นไป

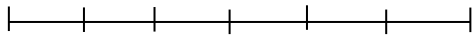
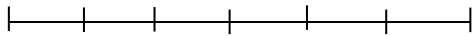
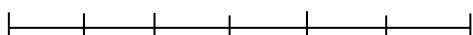
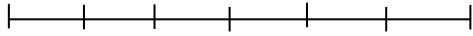
ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม 5 ส

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละความสำเร็จ (%)
-----	---------------	------------------	----------------------

มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผล

ตัวชี้วัด : ผลงานที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการทำกิจกรรม 5 ส ของศูนย์สิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

1	หัวหน้าเป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่พนักงานในการทำกิจกรรม 5 ส.	ไม่ พึง พ อ ใ จ ม า ก พึงพอใจมาก  -3 -2 -1 0 1 2 3	
2	บรรยากาศการทำงานและสถานที่ทำงานดีขึ้น	ไม่ พึง พ อ ใ จ ม า ก พึงพอใจมาก  -3 -2 -1 0 1 2 3	

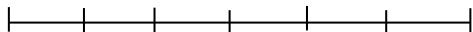
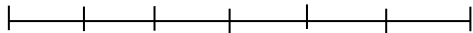
3	ที่ทำงานดูกว้างและโล่งขึ้น สะอาดตามากยิ่งขึ้น	ไม่ พึง พอ ใจ มาก พึงพอใจมาก  -3 -2 -1 0 1 2 3	
4	มีสภาพจิตใจแจ่มใส อารมณ์ดี และขวัญกำลังใจดี	ไม่ พึง พอ ใจ มาก พึงพอใจมาก  -3 -2 -1 0 1 2 3	
5	มีความปลอดภัยในการทำงาน	ไม่ พึง พอ ใจ มาก พึงพอใจมาก  -3 -2 -1 0 1 2 3	
6	มีสถานที่ทำงานที่เป็นระเบียบเรียบร้อย	ไม่ พึง พอ ใจ มาก พึงพอใจมาก 	

		-3 -2 -1 0 1 2 3	
ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ ความสำ เร็จ (%)
7	ลดการสูญเสียและความสิ้นเปลือง ของทรัพยากรคน วัสดุงบประมาณ อาคารสถานที่ อุปกรณ์เครื่องใช้ ตู้ เก็บเอกสาร ฯลฯ	ไ ม่ พื ง พ อ ใ จ ม า ก พึงพอใจมาก ----- -3 -2 -1 0 1 2 3	
8	มีพื้นที่และเนื้อที่ใช้งานมากขึ้น	ไ ม่ พื ง พ อ ใ จ ม า ก พึงพอใจมาก ----- -3 -2 -1 0 1 2 3	
9	ได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูง ขององค์กร	ไ ม่ พื ง พ อ ใ จ ม า ก พึงพอใจมาก	

			
10	สถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงานสะอาดปราศจากสิ่งสกปรก	ไม่พึงพอใจมาก พึงพอใจมาก 	
11	บุคลากรมีสุขภาพกายและจิตที่ดี	ไม่พึงพอใจมาก พึงพอใจมาก 	
12	บุคลากรมีระเบียบวินัยมากขึ้น	ไม่พึงพอใจมาก พึงพอใจมาก 	

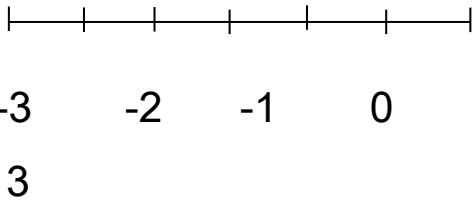
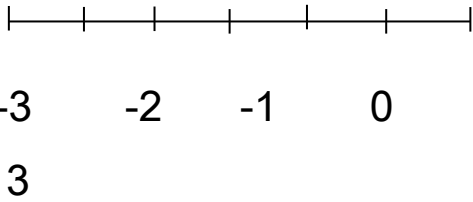
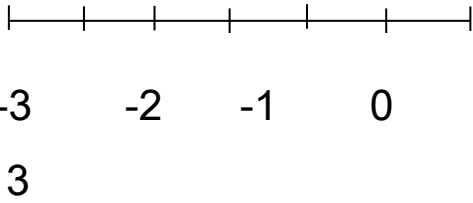
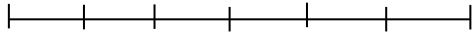
		2 3	
13	การลดการเก็บเอกสารที่ซ้ำซ้อนลง	ไม่พึงพอใจมาก พึงพอใจมาก ----- -3 -2 -1 0 1 2 3	
ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ ความสำ เร็จ (%)
14	การจัดการค้นหาที่เกิดขึ้นอยู่บ่อย ๆ	ไม่พึงพอใจมาก พึงพอใจมาก ----- -3 -2 -1 0 1 2 3	
15	เกิดความภาคภูมิใจ ซึ่งเป็นผลจากการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงของเจ้าหน้าที่ทุกคน	ไม่พึงพอใจมาก พึงพอใจมาก ----- -3 -2 -1 0 1	

		2 3	
มิติที่ 2 ด้านคุณภาพการให้บริการ			
ตัวชี้วัด : การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการในการให้บริการที่มีคุณภาพ สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ ของศูนย์สิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต			
16	ผู้รับบริการให้ความเชื่อถือมากยิ่งขึ้น	ไม่ พึง พ อ ใ จ ม า ก พึงพอใจมาก ----- -3 -2 -1 0 1 2 3	
17	สร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับผู้ใช้บริการ	ไม่ พึง พ อ ใ จ ม า ก พึงพอใจมาก ----- -3 -2 -1 0 1 2 3	
18	เพิ่มคุณภาพงานบริการให้มีมาตรฐาน	ไม่ พึง พ อ ใ จ ม า ก พึงพอใจมาก ----- -3 -2 -1 0 1	

		2 3	
19	เพิ่มคุณภาพงาน และการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่	ไม่ พึง พ อ ใจ ม า ก พึงพอใจมาก  -3 -2 -1 0 1	
20	ผู้ใช้บริการได้รับบริการที่มีความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น	ไม่ พึง พ อ ใจ ม า ก พึงพอใจมาก  -3 -2 -1 0 1	
ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ ความสำเร็จ (%)

มิตินที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด : ความสามารถในการนำกิจกรรม 5 ส เข้ามาช่วยในการปฏิบัติราชการ เช่น การบริหารงบประมาณ การรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เป็นต้น

21	การดำเนินกิจกรรม 5 ส. ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานได้อย่างแท้จริง	ใ ม่ พื ง พ อ ใ จ ม า ก ฟิงพอใจมาก 	
22	การนำกิจกรรม 5 ส. เข้ามาใช้ในหน่วยงานทำให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างสะดวกขึ้น	ใ ม่ พื ง พ อ ใ จ ม า ก ฟิงพอใจมาก 	
23	การนำกิจกรรม 5 ส. เข้ามาใช้ในหน่วยงานทำให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น	ใ ม่ พื ง พ อ ใ จ ม า ก ฟิงพอใจมาก 	
24	เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและสร้างผลงาน	ใ ม่ พื ง พ อ ใ จ ม า ก ฟิงพอใจมาก 	

		-3 -2 -1 0 1 2 3	
25	เพิ่มประสิทธิภาพเครื่องมือเครื่องใช้ ลดปัญหาการขัดข้องหรือเสียหายของครุภัณฑ์	ไม่พึงพอใจมาก พึงพอใจมาก ----- -3 -2 -1 0 1 2 3	
26	การดำเนินกิจกรรม 5 ส.จึงก่อให้เกิดการทำงานที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความปลอดภัย	ไม่พึงพอใจมาก พึงพอใจมาก ----- -3 -2 -1 0 1 2 3	
ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ ความสำ เร็จ (%)
27	สร้างทัศนคติที่ดีในการทำงานของพนักงาน	ไม่พึงพอใจมาก พึงพอใจมาก -----	

		-3 -2 -1 0 1	
		2 3	
28	ช่วยพัฒนาจิตสำนึกในมาตรฐานการปฏิบัติงาน	ไม่ พึง พื่อ ใจ มาก พึงพอใจมาก	

		-3 -2 -1 0 1	
		2 3	

มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด : ความสามารถในการเตรียมความพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงขององค์กร

29	เป็นก้าวแรกของการนำไปสู่การปรับปรุงการปฏิบัติงาน และเป็นพื้นฐานการพัฒนาไปสู่ระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานสากล	ไม่ พึง พื่อ ใจ มาก พึงพอใจมาก	

		-3 -2 -1 0 1	
		2 3	
30	ช่วยให้บุคลากรสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้	ไม่ พึง พื่อ ใจ มาก พึงพอใจมาก	

		-3 -2 -1 0 1 2 3	
31	เป็นกิจกรรมที่เพิ่มประสิทธิภาพให้กับองค์กร และพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ	ไม่ พึง พ อ ใ จ ม าก พึงพอใจมาก ----- -3 -2 -1 0 1 2 3	
32	เปิดโอกาสให้สามารถนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย มาช่วยในการปฏิบัติงานได้ง่ายขึ้น	ไม่ พึง พ อ ใ จ ม าก พึงพอใจมาก ----- -3 -2 -1 0 1 2 3	

.....

 5. จงวิเคราะห์ต้นทุนแห่งคุณภาพของการดำเนินกิจกรรม 5 ส

5.1 ต้นทุนคงที่ (FC) ได้แก่ ค่าจ้างเงินเดือน
 ท่านได้รับค่าจ้างโดยเฉลี่ยต่อวันเป็นเงิน
 เท่าไหร่ บาท

5.2 ต้นทุนแปรผัน (VC) ได้แก่ ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าวัสดุอุปกรณ์
 ในการจัดกิจกรรม
 ค่าน้ำ ค่าไฟ ที่เพิ่มขึ้นต่อวัน โดยประมาณ
 บาท

ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัด
 กิจกรรม บาท

5.3 รายรับรวมของศูนย์สิ่งแวดล้อม ต่อเดือน
 โดยประมาณ บาท

5.4 โดยปกติแล้วการให้บริการลูกค้า 1 คน ท่านใช้เวลาใน
 การทำงานโดยประมาณ.....นาที

5.5 ใน 1 วันท่านให้บริการลูกค้าโดยประมาณ
คน/วัน

5.6 กิจกรรม 5 ส ช่วยให้คุณใช้เวลาในการทำงาน
 ลดลง นาที ต่อการให้บริการลูกค้า 1 คน

5.7 รายได้ที่ได้รับจากการทำกิจกรรม 5 ส (ในกิจกรรม
 สะสาง) บาท

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะ

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....