

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ตัวอย่างแบบสอบถาม

แบบสอบถาม

เรื่อง

การบริหารจัดการทรัพยากรอาคาร ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน อาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ 2 (ฟอร์จูนทาวน์) บริษัท ซี.พี.แลนด์ จำกัด(มหาชน)
กรุงเทพฯ

คำชี้แจงในการกรอกแบบสอบถาม

แบบสอบถามมี 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 แบบสอบถามรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวของบุคลากร

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามระบบการบริหารจัดการทรัพยากรอาคาร ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน อาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ 2 (ฟอร์จูนทาวน์) บริษัท ซี.พี.แลนด์ จำกัด(มหาชน) กรุงเทพฯ

แบบสอบถามชุดนี้เป็นแบบสอบถามที่เกี่ยวกับความรู้สึกลึกซึ้งนึกคิดตามความคิดเห็นของบุคลากร ไม่มีคำตอบที่ถูกต้องหรือผิดคำตอบที่ได้จะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการทำงานของบุคลากร ซึ่งคำตอบทั้งหมดจะถูกเก็บไว้เป็นความลับจะนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับตัวบุคลากรให้มากที่สุดจึงขอความกรุณาให้บุคลากรตอบแบบสอบถามให้ตรงกับสภาพความเป็นจริงของบุคลากรให้มากที่สุด และขอให้ตอบให้ครบทุกข้อด้วย

ขอขอบคุณที่ร่วมมือในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้

นายสุรเชษฐ์ สีงาม

แบบสอบถาม

เรื่อง

การบริหารจัดการทรัพยากรอาคาร ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการ
ทำงาน

ของพนักงาน อาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ 2 (ฟอร์จูนทาวน์) บริษัท ซี.พี.แลนด์ จำกัด(มหาชน) กรุงเทพฯ

คำชี้แจง ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามนี้ตามความเป็นจริง โดยกาเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับ
กับความคิดเห็นของท่าน เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา

ส่วนที่ 1 ข้อมูลลักษณะส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

20 – 30 ปี

31 – 40 ปี

41 – 50 ปี

51 ปีขึ้นไป

3. การศึกษา

มัธยมศึกษาปีที่ 3

มัธยมศึกษาปีที่ 6

ประกาศนียบัตรวิชาชีพ

อนุปริญญา

ปริญญาตรี

สูงกว่าปริญญาตรี

4. ระดับตำแหน่งงาน

พนักงาน 6A – 5C

เจ้าหน้าที่ 5 A – B

บังคับบัญชา 4 A – C

บริหาร 3 A – C

5. ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

ไม่เกิน 1 ปี

1 – 3 ปี

3 – 5 ปี

มากกว่า 5 ปี

ส่วนที่ 2 ระบบการบริหารจัดการทรัพยากรอาคาร ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน อาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ 2 (ฟอร์จูนทาวน์) บริษัท ซี.พี.แลนด์ จำกัด(มหาชน) กรุงเทพฯ

ข้อที่	การบริหารจัดการทรัพยากรอาคาร ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ระดับการบริหาร				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
1. ด้านระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย						
1	มีนโยบายและมาตรการที่เน้นให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมอย่างชัดเจน					
2	ส่งเสริมหรือเสริมสร้างความปลอดภัยให้เข้าสู่กระบวนการการบริหารขององค์กร					
3	การทำงานของฝ่ายความปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐาน ความปลอดภัยของรัฐ					
4	มีการควบคุมสภาพแวดล้อมในการทำงาน และมีการลดหรือขจัดสภาพที่เสี่ยงต่อการบาดเจ็บ					
5	กรณีที่เกิดเหตุการณ์ไม่ปกติขึ้น ฝ่ายบริหาร สามารถควบคุมได้เป็นส่วนใหญ่					
6	มีระบบการประเมินวัดผลความปลอดภัยที่เชื่อถือได้ในองค์กร เช่น มี KPI ด้านความปลอดภัยและ มีระบบ ISO					
7	ฝ่ายบริหารมีการนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการวางแผนงาน กำหนดนโยบายหรือตัดสินใจในด้านความปลอดภัย					
8	มีบุคลากรที่เหมาะสมและเพียงพอกับงานด้านความปลอดภัย					
9	มีการกำหนด กฎ ระเบียบด้านความปลอดภัย ที่ชัดเจน					
10	มีสายงานการบริหารด้านความปลอดภัยชัดเจน					
11	มีการจัดฝึกอบรมพนักงาน ในด้านความปลอดภัย					
12	จัดให้มีการตรวจสอบสภาพร่างกายและสุขภาพ ของพนักงาน อย่างสม่ำเสมอ					
13	มีการแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยให้แก่พนักงานอย่างทั่วถึง					

ข้อที่	การบริหารจัดการทรัพยากรอาคาร ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ระดับการบริหาร				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
		5	4	3	2	1
2. ด้านการสำรวจความปลอดภัยและพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงาน						
14	มีการตั้งคณะทำงานสำรวจด้านความปลอดภัยของอาคาร					
15	จัดให้มีโปรแกรมการสำรวจความปลอดภัย ในการทำงาน					
16	ระบุสิ่งที่จะสำรวจความปลอดภัยเอาไว้ชัดเจน เช่นสภาพพื้น ผนัง สี สัญลักษณ์ต่างๆ					
17	ฝ่ายบริหารมีการทำรายงานผลการวิเคราะห์ ความปลอดภัยแจ้ง ให้ทุกฝ่ายทราบเป็นระยะ					
18	มีการปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและพัฒนาสภาพการ ทำงานให้ปลอดภัย					
3. ด้านการสนับสนุนมาตรการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน						
19	มีนโยบายการสนับสนุนมาตรการความปลอดภัยชัดเจนและ เข้าใจง่าย					
20	มีรูปแบบ และวิธีการ ในการสนับสนุนกิจการขององค์กรให้ ดำเนินการไปด้วยความปลอดภัย					
21	มีการดำเนินกิจกรรมทางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามข้อ กฎหมายกำหนด					
22	มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อย่างเพียงพอ					
23	ฝ่ายบริหารปฏิบัติตนให้เป็นตัวอย่างที่ดีในเรื่องความปลอดภัย					
24	ฝ่ายบริหารตระหนักในการใช้กฎระเบียบบังคับตลอดจน กฎหมายที่บังคับใช้ของกระทรวง ที่เกี่ยวข้อง					

ข้อที่	การบริหารจัดการทรัพยากรอาคาร ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ระดับการบริหาร				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
4. ด้านการฝึกอบรมที่เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน						
25	ฝ่ายบริหารกำหนดโปรแกรมการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยอย่างเหมาะสม					
26	พนักงานเห็นความสำคัญการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน					
27	ฝ่ายบริหารได้กำหนดให้พนักงานเข้ารับการ ฝึกอบรมด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง					
28	มีการจัดงบประมาณด้านการฝึกอบรมฝ่ายกิจการจัดไว้เพียงพอต่อการฝึกอบรมในรอบ 1 ปี					
29	ฝ่ายบริหารตระหนักถึงความสำคัญของความรู้ ความเข้าใจของพนักงาน					
30	มีการแนะนำและขอเสนอแนะจากฝ่ายบริหารเกี่ยวกับความปลอดภัย					
5. ด้านการรายงานและสอบสวนอุบัติเหตุ						
31	เมื่อทราบถึงผลของการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ ตลอดจนเสียหายต่างๆ ผู้บริหารได้เพิ่มความ สนใจในการป้องกันอุบัติเหตุและส่งเสริม ความปลอดภัยในการทำงานมากขึ้น					
32	ฝ่ายบริหารกำหนดให้มีการ สอบสวนอุบัติเหตุที่หลังการเกิดอุบัติเหตุ					
33	มีการกำหนดให้การสอบสวนอุบัติเหตุมีลักษณะการ ดำเนินการเป็นกลุ่มหรือทีม					
34	มีการบันทึกรายงานการเกิดอุบัติเหตุทุกครั้ง					

ข้อที่	การบริหารจัดการทรัพยากรอาคาร ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ระดับการบริหาร				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
35	ฝ่ายบริหารมีการวิเคราะห์สาเหตุอุบัติเหตุ แนวทางการป้องกัน และรายงานให้ทุกฝ่ายทราบ สาเหตุและแนวทางการป้องกันอุบัติเหตุ ทุกกรณีของการเกิดอุบัติเหตุ					
36	การรายงานอุบัติเหตุที่ฝ่ายบริหารจัดทำขึ้นมีรายละเอียดครบถ้วนเข้าใจง่าย					
37	ฝ่ายบริหารแต่งตั้งผู้ทำหน้าที่สอบสวนอุบัติเหตุเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการหลังการบริการ ตลอดจนสภาพแวดล้อมของการเกิดอุบัติเหตุเป็นอย่างดี					
6. ด้านการป้องกัน เตรียมพร้อมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน						
38	มีการเตรียมการและแผนฉุกเฉินให้สอดคล้องกับขนาดและลักษณะภารกิจของอาคาร					
39	มีระบบเตือนภัยกรณีฉุกเฉินในอาคารที่เพียงพอ					
40	ระบบการเตือนภัยฉุกเฉินในอาคารให้ความมั่นใจและเชื่อถือได้					
41	มีการตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์เตือนภัยในอาคารอย่างสม่ำเสมอ					
42	มีการสื่อสารกับพนักงานในพื้นที่ปฏิบัติงานในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินอย่างทันถ่วงที					
43	กรณีเกิดภาวะฉุกเฉินมีแนวทางสำหรับการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานของราชการที่เกี่ยวข้องและชุมชนใกล้เคียง					
44	มีการจัดฝึกอบรมและฝึกซ้อมให้กับพนักงานทุกคนเพื่อเตรียมการกรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน เช่น การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ					
45	มีการซ้อมแผนฉุกเฉินโดยทุกคนเข้าใจบทบาทและหน้าที่และปฏิบัติได้ตามที่กำหนดไว้ในแผนฉุกเฉิน					

ภาคผนวก ข
รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

1. ดร.ชัยยุทธ ชวลิตนิกุล
คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
2. รศ.ดร.จักรกฤษณ์ ศิวะเคชาเทพ
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
อาจารย์ประจำคณะทำงานหลักสูตรอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
3. นายณัฐวัตร มนต์เทวีญ
ที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย ฯ และเป็นวิทยากรอิสระ
กรรมการบริหารสมาคมส่งเสริมความปลอดภัย และอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)

ภาคผนวก ค
สำรวจความปลอดภัย





ภาคผนวก ง
อบรมดับเพลิงขั้นต้น





ภาคผนวก จ
อบรมด้านความปลอดภัย



ภาคผนวก ฉ

ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินดับเพลิงและอพยพหนีไฟ



ภาคผนวก ช

รางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ระดับประเทศ 6 ปี ช้อน

